

KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN
PROVINSI BANGKA BELITUNG

LAPORAN KEUANGAN TINGKAT UAKPA TA 2023 AUDITED



KANWIL DJPb PROV. BABEL

DAFTAR ISI LAPORAN KEUANGAN

<i>Daftar Isi</i>	ii
<i>Daftar Tabel</i>	1
<i>Kata Pengantar</i>	2
<i>Pernyataan Tanggung Jawab</i>	3
<i>Ringkasan</i>	4
<i>Laporan Realisasi Anggaran</i>	7
<i>Neraca</i>	9
<i>Laporan Operasional</i>	11
<i>Laporan Perubahan Ekuitas</i>	13
<i>Catatan atas Laporan Keuangan</i>	15
<i>Penjelasan Umum</i>	16
<i>Penjelasan atas Pos-Pos Laporan</i>	31
<i>Realisasi Anggaran</i>	
<i>Penjelasan atas Pos-Pos Neraca</i>	40
<i>Penjelasan atas Pos-Pos Laporan</i>	47
<i>Operasional</i>	
<i>Penjelasan atas Pos-Pos Laporan</i>	53
<i>Perubahan Ekuitas</i>	
<i>Pengungkapan Penting Lainnya</i>	56
<i>Lampiran dan Daftar</i>	58

Tabel 1	Nilai Kinerja Organisasi Tahun 2023
Tabel 2	Perbandingan Realisasi Belanja Neto Satker dengan Sumber Dana Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung TA 2023
Tabel 3	Perbandingan Realisasi Belanja Menurut Program TA 2023
Tabel 4	Perhitungan Penyisihan Kualitas Piutang
Tabel 5	Penggolongan Masa Manfaat Aset Tetap
Tabel 6	Penggolongan Masa Manfaat Aset tak Berwujud
Tabel 7	Anggaran Awal dan Setelah Revisi Belanja TA 2023
Tabel 8	Perbandingan Realisasi Pendapatan Tahun 2023 dan 2022
Tabel 9	Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja TA 2023
Tabel 10	Perbandingan Realisasi Belanja TA 2023 dan TA 2022
Tabel 11	Perbandingan Belanja Pegawai TA 2023 dan TA 2022
Tabel 12	Perbandingan Belanja Barang TA 2023 dan TA 2022
Tabel 13	Perbandingan Realisasi Belanja Modal TA 2023 dan TA 2022
Tabel 14	Perbandingan Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin TA 2023 dan TA 2022
Tabel 15	Perbandingan Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan TA 2023 dan TA 2022
Tabel 16	Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan
Tabel 17	Rincian Kas Lainnya dan Setara Kas Tahun 2023 dan 2022
Tabel 18	Rincian Persediaan per 31 Desember 2023 dan 2022
Tabel 19	Mutasi Aset Tetap Peralatan dan Mesin
Tabel 20	Mutasi Aset Tetap Gedung dan Bangunan
Tabel 21	Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap
Tabel 22	Rincian Utang Kepada Pihak Ketiga Tahun 2023 dan 2022
Tabel 23	Rincian belanja barang yang masih harus dibayar
Tabel 24	Rincian Beban Pegawai Tahun 2023 dan 2022
Tabel 25	Rincian Beban Persediaan Tahun 2023 dan 2022
Tabel 26	Rincian Beban Barang dan Jasa Tahun 2023 dan 2022
Tabel 27	Rincian Realisasi Beban Pemeliharaan Periode Tahun 2023 dan 2022
Tabel 28	Rincian Beban Perjalanan Dinas Tahun 2023 dan Tahun 2022
Tabel 29	Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi Tahun 2023 dan 2022
Tabel 30	Rincian Kegiatan Non Operasional Tahun 2023 dan Tahun 2022
Tabel 31	Rincian Nilai Transaksi Antar Entitas
Tabel 32	Rincian Transfer Masuk
Tabel 33	Perubahan Pejabat Perbendaharaan Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung

Perbandingan Anggaran dan Realisasi

Grafik 1

Komposisi Belanja Barang Tahun 2023

Grafik 2

DAFTAR TABEL DAN GRAFIK



KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara bahwa Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya.

Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung adalah salah satu entitas akuntansi di bawah Badan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara dengan menyusun laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan Laporan Keuangan Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dalam Pemerintahan. Laporan Keuangan ini telah disusun dan disajikan dengan basis akrual sehingga akan mampu menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat, dan akuntabel. Laporan Keuangan ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas/pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan negara pada Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung. Disamping itu, laporan keuangan ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*).

Pangkalpinang, Mei 2024
Kepala Kantor,



Ditandatangani secara elektronik
Edih Mulyadi





PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Kanwil Ditjen Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung selaku UAKPA yang terdiri dari: Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2023 sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi serta kinerja keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Pangkalpinang, Mei 2024
Kepala Kantor,



Ditandatangani secara elektronik
Edih Mulyadi



RINGKASAN

Laporan Keuangan Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung Tahun 2023 (*Audited*) ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan, Peraturan Menteri Keuangan Nomor 225/PMK.05/2016 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintah Berbasis Akrual pada Pemerintah Pusat, Peraturan Menteri Keuangan Nomor 222/PMK.05/2016 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 177/PMK.05/2015 tentang Pedoman Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga, serta berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Laporan Keuangan ini meliputi:

1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya, yang mencakup unsur-unsur Pendapatan-LRA dan Belanja selama periode 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023.

Realisasi Pendapatan Negara s.d 31 Desember 2023 adalah sebesar **Rp37.000** dari alokasi anggaran Rp0. Realisasi Belanja Negara s.d. 31 Desember 2023 adalah sebesar **Rp3.913.852.985** atau mencapai 99% dari alokasi anggaran sebesar Rp3.968.315.000.

2. NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada 31 Desember 2023. Nilai Aset per 31 Desember 2023 dicatat dan disajikan sebesar **Rp32.130.230.763** yang terdiri dari: Aset Lancar sebesar **Rp55.372.434**; Aset Tetap (neto) sebesar **Rp32.074.858.329** dan Aset Lainnya (neto) sebesar Rp0. Nilai Kewajiban dan Ekuitas masing-masing sebesar **Rp13.926.379** dan **Rp32.116.304.384**.

3. LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan-LO, beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan non operasional, surplus/defisit sebelum pos luar biasa, pos luar biasa, dan surplus/defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar. Pendapatan-LO untuk periode sampai dengan 31 Desember 2023 adalah sebesar **Rp0**. Sedangkan jumlah beban dari kegiatan operasional adalah sebesar **Rp3.390.152.995** sehingga terdapat Defisit

dari Kegiatan Operasional senilai **(Rp3.390.152.995)**. Surplus dari Kegiatan Non Operasional dan Defisit Sebelum Pos-Pos Luar Biasa masing-masing sebesar Rp37.000 dan (Rp3.390.115.995) sehingga entitas mengalami Defisit-LO sebesar **(Rp3.390.115.995)**.

4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Ekuitas pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp31.099.213.250 ditambah Defisit-LO sebesar **(Rp3.390.115.995)** kemudian ditambah dengan Transaksi Antar Entitas senilai Rp4.407.207.129 sehingga Ekuitas entitas pada tanggal 31 Desember 2023 adalah senilai **Rp32.116.304.384**.

5. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula dalam CaLK adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Standar Akuntansi Pemerintahan serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran untuk periode yang berakhir sampai dengan tanggal 31 Desember 2023 disusun dan disajikan berdasarkan basis kas. Sedangkan Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas Tahun Anggaran 2023 disusun dan disajikan dengan menggunakan basis akrual.



LAPORAN REALISASI ANGGARAN

**KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN PROVINSI
BANGKA BELITUNG
LAPORAN REALISASI ANGGARAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CTTN	2023		% thd Angg	2022
		ANGGARAN	REALISASI		REALISASI
PENDAPATAN					
Penerimaan Negara Bukan Pajak	B.1	-	37.000	-	69.699.945
JUMLAH PENDAPATAN		-	37.000	-	-
BELANJA	B.2				
Belanja Pegawai	B.3	471.708.000	450.732.000	96	491.768.000
Belanja Barang	B.4	2.246.607.000	2.215.268.259	99	1.967.114.209
Belanja Modal	B.5	1.250.000.000	1.247.852.726	100	328.642.700
JUMLAH BELANJA		3.968.315.000	3.913.852.985	99	2.787.524.909

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan

Pangkalpinang, Mei 2024

Kepala Kantor Wilayah,



Ditandatangani secara elektronik

Edih Mulyadi





NERACA

**KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN PROVINSI
BANGKA BELITUNG
NERACA
PER 31 DESEMBER 2023 dan 31 DESEMBER 2022**

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	2023	2022
ASET			
ASET LANCAR	C.1		
Kas Lainnya dan Setara Kas	C.1.1	-	3.766.000
Persediaan	C.1.2	55.372.434	72.521.924
Jumlah Aset Lancar		55.372.434	76.287.924
ASET TETAP	C.2		
Tanah	C.2.1	22.728.910.000	22.436.110.000
Peralatan dan Mesin	C.2.2	6.542.783.948	5.878.053.429
Gedung dan Bangunan	C.2.3	9.476.679.123	8.771.626.397
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	C.2.4	(6.673.514.742)	(6.044.777.831)
Jumlah Aset Tetap		32.074.858.329	31.041.011.995
ASET LAINNYA	C.3		
Aset Lain-Lain		115.460.000	-
Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya		(115.460.000)	-
Jumlah Aset Lainnya		-	-
JUMLAH ASET		32.130.230.763	31.117.299.919
KEWAJIBAN			
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	C.4		
Utang kepada Pihak Ketiga	C.4.1	13.926.379	18.086.669
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek		13.926.379	18.086.669
JUMLAH KEWAJIBAN		13.926.379	18.086.669
EKUITAS			
Ekuitas	C.5	32.116.304.384	31.099.213.250
JUMLAH EKUITAS		32.116.304.384	31.099.213.250
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		32.130.230.763	31.117.299.919

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan

Pangkalpinang, Mei 2024

Kepala Kantor Wilayah,



Ditandatangani secara elektronik

Edih Mulyadi





Sumber Foto : Kanwil Ditjen Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung

LAPORAN OPERASIONAL

**KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN PROVINSI
BANGKA BELITUNG
LAPORAN OPERASIONAL
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	2023	2022
KEGIATAN OPERASIONAL			
PENDAPATAN NEGARA BUKAN PAJAK			-
Penerimaan Negara Bukan Pajak Lainnya		-	-
JUMLAH PENDAPATAN		-	-
BEBAN			
Beban Pegawai	D.1	450.732.000	491.768.000
Beban Persediaan	D.2	41.709.801	47.735.812
Beban Barang dan Jasa	D.3	1.397.775.625	1.183.040.840
Beban Pemeliharaan	D.4	423.276.211	467.978.119
Beban Perjalanan dinas	D.5	369.261.822	276.815.554
Beban Penyusutan dan Amortisasi	D.6	707.397.536	700.584.975
JUMLAH BEBAN		3.390.152.995	3.167.923.300
SURPLUS (DEFISIT) DARI KEGIATAN OPERASIONAL		(3.390.152.995)	(3.167.923.300)
KEGIATAN NON OPERASIONAL			
Surplus/Defisit Pelepasan Aset Non Lancar		-	69.699.945
Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar		-	69.699.945
Beban Pelepasan Aset Non Lancar		-	-
Surplus/Defisit Kegiatan Non Operasional Lainnya	D.7	37.000	-
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya		37.000	-
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya		-	-
SURPLUS /DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL		37.000	69.699.945
SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA		(3.390.115.995)	(3.098.223.355)
POS LUAR BIASA		-	-
SURPLUS/DEFISIT LO	D.8	(3.390.115.995)	(3.098.223.355)

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan

Pangkalpinang, Mei 2024

Kepala Kantor Wilayah,



Ditandatangani secara elektronik

Edih Mulyadi





LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

**KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN PROVINSI
BANGKA BELITUNG
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	2023	2022
EKUITAS AWAL	E.1	31.099.213.250	31.386.301.028
SURPLUS/DEFISIT LO	E.2	(3.390.115.995)	(3.098.223.355)
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS			
SELISIH REVALUASI ASET TETAP		-	-
KOREKSI NILAI ASET TETAP NON REVALUASI		-	-
LAIN-LAIN			-
JUMLAH		27.709.097.255	28.288.077.673
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	E.3	4.407.207.129	2.811.135.577
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS	E.4	1.017.091.134	(287.087.778)
EKUITAS AKHIR	E.5	32.116.304.384	31.099.213.250

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan

Pangkalpinang, Mei 2024

Kepala Kantor Wilayah,



Ditandatangani secara elektronik

Edih Mulyadi





CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Dasar Hukum
Entitas dan
Rencana
Strategis

A. PENJELASAN UMUM

A.1. Profil dan Kebijakan Teknis Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung

Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung dibentuk sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan Nomor 262/PMK.01/2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal Direktorat Jenderal Perbendaharaan. Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung sebagai salah satu organisasi vertikal Direktorat Jenderal Perbendaharaan berada dibawah dan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Jenderal Perbendaharaan. Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung mempunyai tugas melaksanakan koordinasi, pembinaan, supervisi, bimbingan teknis, dukungan teknis, monitoring, evaluasi, penyusunan laporan, verifikasi, dan pertanggungjawaban di bidang perbendaharaan berdasarkan peraturan perundang-undangan dengan cakupan wilayah Provinsi Bangka Belitung.

Untuk mewujudkan dan mencapai misi *good governance* (kepemerintahan yang baik), Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung berkomitmen dengan visi:

“Menjadi Pengelola Perbendaharaan Negara yang unggul di tingkat dunia.”

Untuk mewujudkan visi tersebut, Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung memiliki misi sebagai berikut:

1. Mewujudkan pengelolaan kas dan investasi yang pruden, efisien, dan optimal.
2. Mendukung kinerja pelaksanaan anggaran yang tepat waktu, efektif, dan akuntabel.
3. Mewujudkan akuntansi dan pelaporan keuangan negara yang akuntabel, transparan, dan tepat waktu.
4. Mengembangkan kapasitas pendukung sisten perbendaharaan yang andal, professional, dan modern.

Selain itu sumber daya manusia (SDM) adalah salah satu faktor yang sangat penting bahkan tidak dapat dilepaskan dari sebuah organisasi, baik institusi maupun perusahaan. Pada hakikatnya, SDM berupa manusia yang dipekerjakan di sebuah organisasi sebagai penggerak, pemikir dan perencana untuk mencapai tujuan organisasi itu.

Nilai Kinerja
Organisasi
Tahun 2023
113.05

A.2. Nilai Kinerja Organisasi Tahun 2023

Pada Tahunan Tahun 2023 terdapat 10 Sasaran Strategis (SS) dan 20 Indikator Kinerja Utama (IKU) yang diukur pada Triwulan IV 2023 dengan rincian sebagaimana disajikan dalam tabel berikut:

Tabel 1: Nilai Kinerja Organisasi Tahun 2023

Kode SS/IKU	Sasaran Strategis/IKU	Target	Realisasi	Indeks
Stakeholder Perspective (30%)				
Perbendaharaan Negara yang optimal dan akuntabel				
1a-CP	Nilai kinerja pelaksanaan anggaran K/L	90.00	95.34	105.93
1b-N	Indeks kualitas LK Kuasa BUN tingkat Kanwil DJPb	3.00	4.00	120.00
Customer Perspective (20%)				
Dukungan Manajemen yang Efektif				
2a-Cp	Tingkat kualitas implementasi RCE	80.00	96.64	118.30
2b-N	Indeks kepuasan satker terhadap layanan Kanwil DJPb	4.66	4.81	103.22
Internal Process (25%)				
Komunikasi, edukasi, dan standardisasi yang berkesinambungan				
3a-N	Tingkat efektivitas edukasi di bidang pengelolaan perbendaharaan	89.00	95.66	107.48
Pelaksanaan Anggaran yang optimal				
4b-N	Indeks kualitas operasional Treasury	3.50	4.97	120.00
4a-CP	Nilai kinerja penyaluran Dana Transfer ke Daerah pada KPPN	90.00	99.52	110.57
Pengelolaan kas yang prudent, efektif, dan efisien				
5a-N	Persentase akurasi perencanaan kas	80.00	97.59	120.00

Pertanggungjawaban keuangan negara yang transparan dan akuntabel				
6a-N	Indeks Kualitas Laporan Government Finance Statistic (GFS) tingkat wilayah	3.00	3.75	120.00
6b-N	Indeks kualitas pelaksanaan rekonsiliasi tingkat UAKPA	3.25	4.00	120.00
Pembinaan pelaksanaan tugas khusus yang berkualitas				
7a-N	Indeks kualitas pelaksanaan pembinaan dan monitoring pinjaman dan kredit program	85.00	99.44	116.99
7b-N	Indeks kualitas pembinaan BLU dan BLUD	3.25	3.99	120.00
Learning dan Growth (25%)				
Penguatan tata Kelola dan budaya kerja Kemenkeu Satu dalam ekosistem kolaboratif				
8a-Cp	Tingkat implementasi penajaman tugas Treasury, Regional Economist, dan Financial Advisory	80.00	100.00	120.00
8b-N	Tingkat implementasi Budaya Kemenkeu Satu di Wilayah	90.00	104.05	115.61
Organisasi dan SDM yang unggul dan adaptif				
9a-N	Tingkat kualitas pengelolaan kinerja berbasis Strategy Focused Organization	85.00	89.93	105.80
9b-N	Tingkat implementasi Learning Organization	85.00	97.95	115.24
9c-N	Nilai hasil evaluasi pelaksanaan tugas kepatuhan internal	85.00	94.04	109.35
Penguatan pengelolaan keuangan dan BMN yang andal				
10a-CP	Persentase kualitas pelaksanaan anggaran Kanwil DJPb	95.50	99.22	103.90
10b-N	Nilai kualitas LK tingkat UAPPA-W dan UAPPBW	84.00	94.65	112.68
10c-N	Persentase Kualitas Pengelolaan BMN dan Pengadaan	100.00	120.00	120.00
NILAI KINERJA ORGANISASI				113.05

Realisasi

*Belanja Neto TA
2023 Menurut
Fungsi*

A.3. Belanja Kementerian Keuangan Menurut Fungsi

Belanja Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung menurut Fungsi terdiri dari 3 (tiga) fungsi yaitu Pelayanan Umum, Ekonomi, dan Pendidikan. Adapun rincian dari Belanja menurut Fungsi dapat dilihat pada tabel berikut.

*Tabel 2: Perbandingan Realisasi Belanja Neto Satker dengan Sumber Dana Kanwil
DJPb Provinsi Bangka Belitung TA 2023*

Fungsi	Pagu	Realisasi Bruto	Pengemb alian	Realisasi Neto
Pelayanan Umum	Rp3.968.315.000	Rp3.914.108.985	Rp256.000	Rp3.913.852.985
Jumlah	Rp3.968.315.000	Rp3.914.108.985	Rp256.000	Rp3.913.852.985

Sebagaimana terlihat dalam tabel, Fungsi Pelayanan Umum dalam Belanja Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung merupakan fungsi dengan realisasi Belanja terbesar yaitu 98,63 persen dari realisasi seluruh fungsi.

A.4. Belanja Kementerian Keuangan Menurut Program

Belanja Kementerian Keuangan menurut Program terdiri dari 5 (lima) program. Program tersebut merupakan hasil dari penerapan Redesain Sistem Perencanaan dan Penganggaran (RSPP) pada Kementerian Keuangan. Adapun rincian dari Belanja menurut Program dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 3: Perbandingan Realisasi Belanja Menurut Program TA 2023

Program	Pagu	Realisasi Bruto	Pengemb alian	Realisasi Neto
Pengelolaan Perbendaharaan, Kekayaan Negara dan Risiko	Rp508.718.000	Rp486.756.939	Rp0	Rp486.756.939
Dukungan Manajemen	Rp3.459.597.000	Rp3.427.352.046	Rp256.000	Rp3.427.096.046
Jumlah	Rp3.968.315.000	Rp3.914.108.985	Rp256.000	Rp3.913.852.985

A.5. Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung Tingkat UAKPA Tahun 2023 *Audited* ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung. Laporan ini dihasilkan melalui Sistem Akuntansi Instansi (SAI) yaitu serangkaian prosedur manual maupun yang terkomputerisasi mulai dari pengumpulan data, pencatatan dan pengikhtisaran sampai dengan pelaporan posisi keuangan dan operasi keuangan pada Kementerian

*Realisasi
Belanja Neto TA
2023 Menurut
Program*

Negara/Lembaga.

Basis Akuntansi

A.6. Basis Akuntansi

Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas serta basis kas untuk penyusunan dan penyajian Laporan Realisasi Anggaran. Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa itu terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan. Sedangkan basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar. Hal ini sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

Dasar Pengukuran

A.7. Dasar Pengukuran

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Dasar pengukuran yang diterapkan Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai perolehan historis.

Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut.

Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.

Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang rupiah. Transaksi yang menggunakan mata uang asing ditranslasi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah.

Kebijakan

A.8. Kebijakan Akuntansi

Akuntansi

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung Tingkat UAKPA Tahun 2023 *Audited* telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP). Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi-konvensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Selain itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan.

Kebijakan-kebijakan akuntansi yang penting yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung Tingkat UAKPA Tahun 2023 *Audited* adalah sebagai berikut:

*Pendapatan-
LRA*

1. **Pendapatan- LRA**

- a. Pendapatan-LRA diakui pada saat kas diterima pada Kas Umum Negara (KUN).
- b. Akuntansi pendapatan-LRA dilaksanakan berdasarkan asas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- c. Pendapatan-LRA disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

Pendapatan-LO

2. **Pendapatan- LO**

- a. Pendapatan-LO adalah hak pemerintah pusat yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.
- b. Akuntansi pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- c. Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

Belanja

3. **Belanja**

- a. Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Umum Negara yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah.
- b. Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari RKUN.
- c. Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN).
- d. Belanja disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi akan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Beban

4. **Beban**

- a. Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.
- b. Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban; terjadinya konsumsi aset; terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.
- c. Beban disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Aset

5. **Aset**

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap, Piutang Jangka Panjang dan Aset Lainnya.

Aset Lancar

a. **Aset Lancar**

- 1.) Aset Lancar mencakup kas dan setara kas yang

diharapkan segera untuk direalisasikan, dipakai, atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan.

- 2.) Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal. Kas dalam bentuk valuta asing disajikan di neraca dengan menggunakan kurs tengah BI pada tanggal neraca.
- 3.) Piutang dinyatakan dalam neraca menurut nilai yang timbul berdasarkan hak yang telah dikeluarkan surat keputusan penagihan atau yang dipersamakan, yang diharapkan diterima pengembaliannya dalam waktu 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan.
- 4.) Piutang disajikan dalam neraca pada nilai yang dapat direalisasikan (*net realizable value*). Hal ini diwujudkan dengan membentuk penyisihan piutang tak tertagih. Penyisihan tersebut didasarkan atas kualitas piutang yang ditentukan berdasarkan jatuh tempo dan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah. Perhitungan penyisihannya adalah sebagai berikut:

Tabel 4: Perhitungan Penyisihan Kualitas Piutang

Kualitas Piutang	Uraian	Penyisihan
Lancar	Belum dilakukan pelunasan s.d. tanggal jatuh tempo	0,5%
Kurang Lancar	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Pertama tidak dilakukan pelunasan	10%
Diragukan	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Kedua tidak dilakukan pelunasan	50%
Macet	1. Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Ketiga tidak dilakukan pelunasan	100%
	2. Piutang telah diserahkan kepada Panitia Urusan Piutang	

	Negara/DJKN	
--	-------------	--

- 5.) Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dan Tuntutan Ganti Rugi (TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai Bagian Lancar TPA/TGR.
- 6.) Nilai Persediaan dicatat berdasarkan hasil perhitungan fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan:
 - (a) Harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian;
 - (b) Harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri;
 - (c) Harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya.

Aset Tetap

b. **Aset Tetap**

- 1.) Aset Tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari 1 tahun.
- 2.) Nilai Aset Tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
- 3.) Pengakuan Aset Tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:
 - (a) Pengeluaran untuk per satuan Peralatan dan Mesin dan peralatan olah raga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp1.000.000,00 (satu juta rupiah);
 - (b) Pengeluaran untuk Gedung dan Bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp25.000.000,00 (dua puluh lima juta rupiah);
 - (c) Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut di atas, diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk Tanah, Jalan/Irigasi/Jaringan, dan Aset

Tetap Lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.

- (d) Pada tahun 2017 dan 2019, Pemerintah melakukan penilaian kembali (revaluasi) berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 75 Tahun 2017 tentang Penilaian Kembali Barang Milik Negara. Revaluasi dilakukan terhadap Aset Tetap berupa Tanah, Gedung dan Bangunan, serta Jalan, Jaringan, dan Irigasi berupa Jalan, Jembatan, dan Bangunan Air pada Kementerian Negara/lembaga sesuai kodefikasi Barang Milik Negara yang diperoleh sampai dengan 31 Desember 2015. Termasuk dalam ruang lingkup obyek revaluasi dilakukan dengan pendekatan data pasar, pendekatan biaya, dan/atau pendekatan oleh Penilai Pemerintah di lingkungan Direktorat Jenderal Kekayaan Negara, Kementerian Keuangan. Berdasarkan pertimbangan efisiensi anggaran dan waktu penyelesaian, pelaksanaan penilaian kembali dilakukan dengan survei lapangan untuk obyek penilaian berupa Tanah dan tanpa survei lapangan untuk obyek penilaian kembali selain Tanah.
- (e) Pada Tahun 2019, atas hasil penilaian kembali tahun 2017 dan 2019 terdapat perbaikan/koreksi yang dilakukan guna menyempurnakan hasil penilaian kembali agar diperoleh nilai Aset Tetap yang lebih akurat, andal, dan wajar.
- (f) Nilai Aset Tetap hasil penilaian kembali menjadi nilai perolehan baru dan nilai akumulasi penyusutannya adalah nol. Dalam hal nilai Aset Tetap hasil revaluasi lebih tinggi dari nilai buku

sebelumnya maka selisih tersebut diakui sebagai penambah ekuitas pada Laporan Keuangan. Namun, apabila nilai Aset Tetap hasil revaluasi lebih rendah dari nilai buku sebelumnya maka selisih tersebut diakui sebagai pengurang ekuitas pada Laporan Keuangan.

- (g) Aset Tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan jaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang (RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir direklasifikasi ke Aset Lain-lain pada pos Aset Lainnya.
- (h) Aset Tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat ada usulan penghapusan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan di bidang pengelolaan BMN/BMD.

*Penyusutan
Aset Tetap*

c. **Penyusutan Aset Tetap**

- 1.) Penyusutan Aset Tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu Aset Tetap. Kebijakan penyusutan Aset Tetap didasarkan pada Peraturan Menteri Keuangan No.01/PMK.06/2013 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Keuangan No.90/PMK.06/2014 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat.
- 2.) Penyusutan Aset Tetap tidak dilakukan terhadap:
 - (a) Tanah;
 - (b) Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP);
 - (c) Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan

dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan.

- 3.) Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
- 4.) Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- 5.) Masa manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

Tabel 5: Penggolongan Masa Manfaat Aset Tetap

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d. 50 tahun
Jalan, Irigasi dan Jaringan	5 s.d 40 tahun
Aset Tetap Lainnya (Alat Musik Modern)	4 tahun

Piutang Jangka Panjang

d. **Piutang Jangka Panjang**

- 1.) Piutang Jangka Panjang adalah piutang yang diharapkan/dijadwalkan akan diterima dalam jangka waktu lebih dari 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan.
- 2.) Tagihan Penjualan Angsuran (TPA), Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) dinilai berdasarkan nilai nominal dan disajikan sebesar nilai yang dapat direalisasikan.

Aset Lainnya

e. **Aset Lainnya**

- 1.) Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain Aset Lancar, Aset Tetap, dan Piutang Jangka Panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah Aset Tak Berwujud, tagihan penjualan angsuran yang jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan, aset kerjasama dengan pihak ketiga (kemitraan), dan kas yang dibatasi penggunaannya.
- 2.) Aset Tak Berwujud (ATB) disajikan sebesar nilai tercatat neto yaitu sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi amortisasi.
- 3.) Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi. Masa Manfaat Aset Tak Berwujud ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 620/KM.6/2019 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

Tabel 6: Penggolongan Masa Manfaat Aset Tak Berwujud

Kelompok Aset Tak Berwujud	Masa Manfaat (Tahun)
<i>Software</i> Komputer	4
<i>Franchise</i>	5
Lisensi, Hak Paten Sederhana, Merk, Desain Industri, Rahasia Dagang, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu.	10
Hak Ekonomi Lembaga Penyiaran, Paten Biasa, Perlindungan Varietas Tanaman Semusim.	20
Hak Cipta Karya Seni Terapan, Perlindungan Varietas Tanaman Tahunan	25
Hak Cipta atas Ciptaan Gol.II, Hak	50

Ekonomi Pelaku Pertunjukan, Hak Ekonomi Produser Fonogram.	
Hak Cipta atas Ciptaan Gol.I	70

- 4.) Aset Lain-lain berupa Aset Tetap pemerintah disajikan sebesar nilai buku yaitu harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

Kewajiban

f. **Kewajiban**

- 1.) Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.
- 2.) Kewajiban pemerintah diklasifikasikan kedalam Kewajiban Jangka Pendek dan Kewajiban Jangka Panjang.

(a) Kewajiban Jangka Pendek

Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai Kewajiban Jangka Pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan.

Kewajiban Jangka Pendek meliputi Utang Kepada Pihak Ketiga, Belanja yang Masih Harus Dibayar, Pendapatan Diterima di Muka, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang, dan Utang Jangka Pendek Lainnya.

(b) Kewajiban Jangka Panjang

Kewajiban diklasifikasikan sebagai Kewajiban Jangka Panjang jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan.

- 3.) Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung.

Ekuitas

g. **Ekuitas**

Ekuitas merupakan selisih antara aset dengan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

B. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Selama periode berjalan, Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung telah mengadakan revisi Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) dari DIPA awal. Hal ini disebabkan oleh adanya perubahan kegiatan sesuai dengan kebutuhan dan situasi serta kondisi pada saat pelaksanaan baik yang mengakibatkan perubahan pagu anggaran maupun tidak. Berikut adalah rincian Revisi DIPA dalam hal pagu anggaran berubah yang dilakukan oleh Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung:

1. Revisi anggaran Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung secara terpusat pada tanggal 02 Februari 2023. Dilaksanakan dalam rangka penambahan pagu belanja barang untuk penyelenggaraan UMKM Expo berdasarkan Surat Nomor S-41/PB.2/2023 tanggal 2 Januari 2023 dan ND-17/PB.1/2023 tanggal 2 Februari 2023.

Tabel 7: Anggaran Awal dan Setelah Revisi Belanja TA 2023

URAIAN	2023		
	ANGGARAN AWAL (dalam Rupiah)	ANGGARAN SETELAH REVISI (dalam Rupiah)	PENGURANGAN/ PENAMBAHAN PAGU (dalam Rupiah)
Pendapatan	-	-	-
Jumlah Pendapatan	-	-	-
Belanja			
Belanja Pegawai	471.708.000,00	471.708.000,00	-
Belanja Barang	2.161.655.000,00	2.246.607.000,00	84.952.000,00
Belanja Modal	1.250.000.000,00	1.250.000.000,00	-
Jumlah Belanja	3.883.363.000,00	3.968.315.000,00	84.952.000,00

Satker Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung juga melaksanakan revisi dalam hal pagu anggaran tetap berupa revisi POK dan pemutakhiran Halaman III DIPA.

Realisasi
Pendapatan
Rp37.000,00

B.1 PENDAPATAN

Realisasi Pendapatan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2023 adalah sebesar **Rp37.000,00**. Realisasi Pendapatan tersebut merupakan Pendapatan PNPB satker Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung dengan rincian adalah Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak Lainnya sebesar **Rp37.000,00** yang merupakan pendapatan penerimaan kembali belanja pegawai tahun anggaran yang lalu berupa uang makan a.n Sri Hidayah Iman untuk Uang Makan Bulan Desember 2022.

Perincian perbandingan realisasi per 31 Desember 2023 dan 2022 dapat dilihat pada tabel sebagai Berikut:

Tabel 8: Perbandingan Realisasi Pendapatan Tahun 2023 dan 2022

No.	Kode Akun	Jenis Penerimaan	Realisasi TA 2023 (dalam Rupiah)	Realisasi TA 2022 (dalam Rupiah)
1	425129	Pendapatan dari Pemindahtanganan BMN lainnya	-	69.699.945,00
2	425811	Pendapatan Denda Penyelesaian Pekerjaan Pemenintah	-	-
3	425912	Penerimaan Kembali Belanja Barang Tahun Anggaran yang Lalu	37.000,00	-
Jumlah			37.000,00	69.699.945,00

Realisasi Belanja
Negara
Rp3.913.852.985,00

B.2 BELANJA

Realisasi Belanja per 31 Desember 2023 adalah sebesar **Rp3.913.852.985,00** atau 98,63% dari anggaran belanja sebesar Rp3.968.315.000. Hal ini menunjukkan bahwa satuan kerja lingkup Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung dapat memaksimalkan alokasi anggaran yang ada. Rincian anggaran dan realisasi belanja per 31 Desember 2023 tersaji sebagai berikut:

Tabel 9: Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja TA 2023

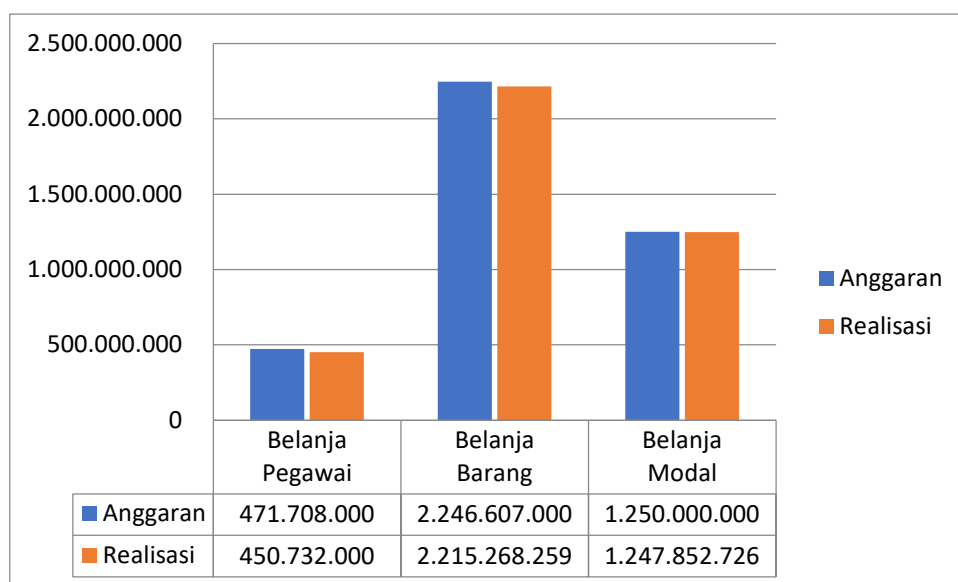
Uraian	2023		
	Anggaran (dalam Rupiah)	Realisasi (dalam Rupiah)	% Realisasi Anggaran
Belanja Pegawai	471.708.000,00	450.841.000,00	95,58

Belanja Barang	2.246.607.000,00	2.215.415.259,00	98,61
Belanja Modal	1.250.000.000,00	1.247.852.726,00	99,83
Total Belanja Kotor	3.968.315.000,00	3.914.108.985,00	98,63
Pengembalian Belanja	-	256.000,00	100,00
Total Belanja	3.968.315.000,00	3.913.852.985,00	98,63

Berdasarkan tabel 9, terdapat pengembalian belanja pegawai senilai Rp109.000,00 dan pengembalian belanja barang senilai Rp147.000,00

Secara grafis, komposisi anggaran dan realisasi belanja tahun 2023 dapat dilihat dalam grafik berikut ini:

Grafik 1: Perbandingan Anggaran dan Realisasi



Total realisasi belanja Tahun Anggaran 2023 mengalami **kenaikan** sebesar **40,41%** dibandingkan realisasi belanja Periode 2022, sebagaimana ditunjukkan Tabel 10 di bawah ini:

Tabel 10: Perbandingan Realisasi Belanja TA 2023 dan TA 2022

Uraian	Realisasi Tahun 2023	Realisasi Tahun 2022	Naik/Turun (%)
Belanja Pegawai	450.732.000,00	491.768.000,00	-8,34
Belanja Barang	2.215.268.259,00	1.967.114.209,00	12,62
Belanja Modal	1.247.852.726,00	328.642.700,00	279,70
Jumlah	3.913.852.985,00	2.787.524.909,00	40,41

Berdasarkan Tabel diatas, dapat kita lihat bahwa:

1. Realisasi Belanja Pegawai mengalami penurunan sebesar **8,34 %**

dari tahun anggaran 2022. Perubahan ini dipengaruhi oleh naik turunnya jumlah pegawai, tingkat volume, beban kerja, dan kebijakan SDM.

2. Realisasi belanja barang mengalami kenaikan sebesar **12,62%** dari tahun anggaran 2022. Perubahan ini dipengaruhi oleh pelaksanaan tugas dan naiknya jumlah kegiatan satker Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung dan kebijakan efisiensi anggaran.
3. Realisasi belanja modal juga mengalami kenaikan yang cukup signifikan senilai **279,70%** dibandingkan realisasi Tahun Anggaran 2022. Perubahan ini dapat terjadi karena perubahan pagu belanja modal untuk memenuhi kebutuhan sarana dan prasarana kantor penunjang kegiatan. Penyebab kenaikan/penurunan per jenis belanja tersebut akan dijelaskan secara terperinci di bagian selanjutnya.

Belanja Pegawai
Rp450.732.000,00

B.3 Belanja Pegawai

Realisasi Belanja Pegawai per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp450.732.000,00** dan **Rp491.768.000,00**. Belanja Pegawai adalah belanja atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Berdasarkan Tabel 10 Perbandingan Realisasi Belanja Tahun Anggaran 2023 dan 2022, realisasi Belanja Pegawai Tahun Anggaran 2023 mengalami **penurunan** sebesar **8,34%** dari realisasi Belanja Pegawai Tahun Anggaran 2022.

Realisasi Belanja Pegawai Tahun Anggaran 2023 mengalami penurunan pada komponen belanja gaji dan tunjangan PNS (belanja uang makan) sebesar 8,12% dan penurunan belanja lembur sebesar 8,77% dibanding realisasi Tahun Anggaran 2022 sesuai Tabel 11 di

bawah ini.

Tabel 11: Perbandingan Belanja Pegawai TA 2023 dan TA 2022

Uraian	Realisasi Tahun 2023	Realisasi Tahun 2022	Naik/Turun (%)
Belanja Uang Makan PNS	310.639.000,00	338.085.000,00	- 8,12
Belanja Lembur	140.202.000,00	153.683.000,00	-8,77
Jumlah Belanja Kotor	450.841.000,00	491.768.000,00	-8,32
Pengembalian Belanja Pegawai	109.000,00	35.000,00	
Jumlah Belanja	450.732.000,00	458.585.000,00	-8,34

Perubahan realisasi belanja pegawai ini disebabkan oleh hal-hal sebagai berikut:

1. Penurunan realisasi Belanja Uang Makan dikarenakan adanya naik turun jumlah pegawai, dan kenaikan frekuensi pelaksanaan perjalanan dinas dan cuti pegawai pada tahun 2023.
2. Penurunan Belanja Uang Lembur disebabkan banyaknya mutasi pejabat yang keluar di tahun 2023 mengakibatkan belanja lembur dibebankan kepada kantor yang baru pejabat terkait. Selain itu, disebabkan juga karena adanya kenaikan frekuensi pelaksanaan perjalanan dinas dan cuti pegawai pada tahun 2023.

Belanja Barang

Rp2.215.268.259,00

B.4 Belanja Barang

Realisasi Belanja Barang Periode 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp2.215.268.259,00** dan **Rp1.967.114.209,00**. Realisasi belanja barang per 31 Desember 2023 mengalami **kenaikan** sebesar **4,19%** dari realisasi belanja barang per 31 Desember 2022. Realisasi Belanja Barang tahun 2023 selengkapnya tertera pada tabel 12 sebagai berikut:

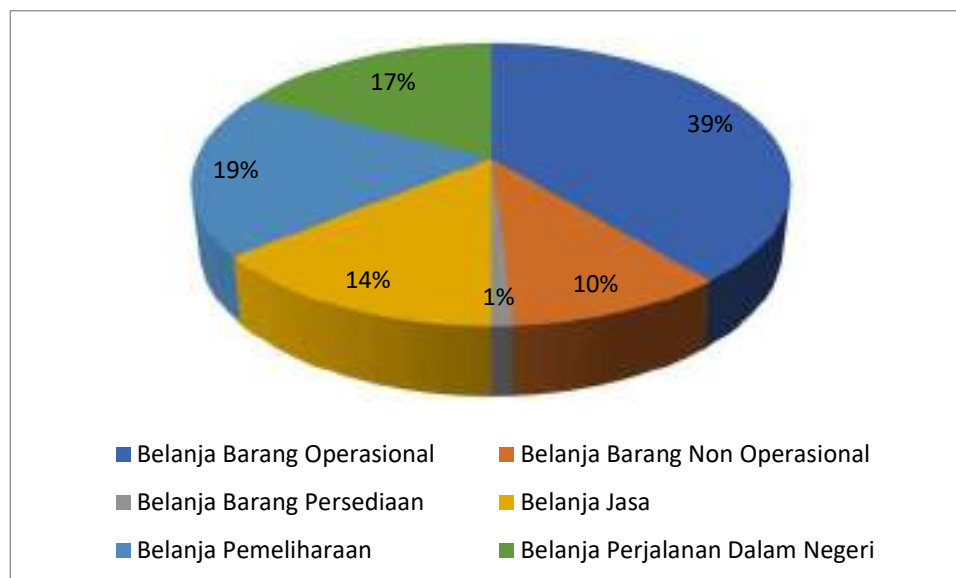
Tabel 12: Perbandingan Belanja Barang TA 2023 dan TA 2022

Uraian	Realisasi Tahun 2023 (dalam Rupiah)	Realisasi Tahun 2022 (dalam Rupiah)	Naik/Turun (%)
Belanja Barang Operasional	873.929.289,00	832.832.995,00	4,93
Belanja Barang Non Operasional	220.780.205,00	160.259.309,00	37,76
Belanja Barang Persediaan	28.523.865,00	45.388.000,00	- 37,16
Belanja Jasa	303.607.421,00	187.633.237,00	61,81
Belanja Pemeliharaan	419.312.657,00	464.185.114,00	-9,67

Belanja Perjalanan Dalam Negeri	369.261.822,00	276.815.554,00	33,40
Jumlah Belanja Kotor	2.215.415.259,00	1.967.114.209,00	12,62
Pengembalian Belanja	147.000,00	-	100,00
Jumlah Belanja	2.215.268.259,00	1.967.114.209,00	12,62

Berdasarkan data pada tabel di atas, dapat dilihat bahwa realisasi belanja barang persediaan dan belanja pemeliharaan mengalami penurunan di tahun 2023 dibandingkan tahun 2022. Sedangkan untuk jenis belanja lainnya mengalami kenaikan. Belanja barang persediaan mengalami penurunan paling signifikan dibandingkan belanja yang lain disebabkan oleh berkurangnya pagu belanja persediaan dibandingkan tahun 2022 serta masih terdapat sisa barang persediaan tahun sebelumnya sehingga mengurangi intensitas pembelian barang persediaan untuk menunjang pelaksanaan kegiatan pada unit kerja. Sebaliknya, belanja jasa mengalami peningkatan yang paling signifikan dibandingkan tahun 2022 dikarenakan pada tahun 2023 diselenggarakannya kegiatan UMKM Expo pada tanggal 3 Maret 2023. Komposisi belanja barang pada tahun 2023 ini dapat kita lihat pada grafik di bawah ini:

Grafik 2: Komposisi Belanja Barang Tahun 2023



Berdasarkan grafik tersebut, belanja barang operasional memiliki porsi yang paling besar. Hal ini karena meningkatnya kebutuhan operasional perkantoran dalam rangka menunjang

pelaksanaan kegiatan unit kerja.

Belanja Modal

Rp1.247.852.726

B.5 Belanja Modal

Realisasi Belanja Modal periode 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp1.247.852.726,00** dan **Rp328.642.700,00**. Belanja Modal merupakan pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi. Berikut adalah perbandingan realisasi Belanja Modal pada Kanwil Ditjen Perbendaharaan per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022:

Tabel 13: Perbandingan Realisasi Belanja Modal TA 2023 dan TA 2022

Uraian	Realisasi Tahun 2023	Realisasi Tahun 2022	Naik/Turun (%)
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	250.000.000,00	184.892.700,00	35,21
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	909.800.000,00	143.750.000,00	532,90
Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan	88.052.726,00	-	100
Jumlah Belanja	1.247.852.726,00	328.642.700,00	279,70

Berdasarkan tabel di atas, realisasi belanja modal tahun 2023 mengalami kenaikan signifikan sebesar **279,70%** dibandingkan tahun anggaran 2022. Hal ini dikarenakan pada Tahun Anggaran 2023 satker Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung mendapatkan alokasi belanja modal peralatan dan mesin berupa pembelian kendaraan dinas roda empat serta alokasi belanja modal gedung dan bangunan berupa Rumah Negara Golongan II Tipe D Permanen dan Renov Ruang Betinten Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung dan optimalisasi belanja modal berupa renovasi ruang ABW Betinten Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung.

Belanja Modal
Peralatan dan Mesin
Rp250.000.000,00

B.5.1 Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2023 adalah sebesar **Rp250.000.000,00** yaitu mengalami kenaikan sebesar 35,2% bila dibandingkan dengan 31 Desember 2022 sebesar **Rp184.892.700,00**.

Tabel 14: Perbandingan Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin TA 2023 dan TA 2022

Uraian	Realisasi Tahun 2023	Realisasi Tahun 2022	Naik/Turun (%)
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	250.000.000,00	184.892.700,00	35,2
Belanja Modal Bahan Baku Peralatan dan Mesin	-	-	-
Belanja Modal Peralatan dan Mesin – Penanganan Pandemi Covid-19	-	-	-
Jumlah Belanja	250.000.000,00	184.892.700,00	35,2

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin pada Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung merupakan pembelian kendaraan dinas roda 4 pada Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung senilai Rp250.000.000,00, sesuai BAST nomor BAST-001/WPB.10/2023 tanggal 08 Februari 2023, BAP nomor BAP-011/WPB.10/2023 tanggal 08 Februari 2023 dan SP-001/WPB.10/2023 tanggal 01 Februari 2023 dan SP2D nomor 230151304000196 tanggal 13 Februari 2023.

Belanja Modal
Gedung dan
Bangunan
Rp997.852.726,00

B.5.2 Belanja Modal Gedung dan Bangunan

Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp997.852.726,00** dan **Rp143.750.000,00**.

Pada Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung terdapat alokasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan untuk pekerjaan berupa Rumah Negara Golongan II Tipe D Permanen dan Renovasi Ruang Betinten Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung. Daftar Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan Kanwil DJPb Bangka Belitung:

Tabel 15: Perbandingan Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan TA 2023 dan TA 2022

Uraian	Realisasi Tahun 2023	Realisasi Tahun 2022	Naik/Turun (%)
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	909.800.000,00	-	100
Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan	88.052.726,00	143.750.000,00	-38,75
Jumlah Belanja	997.852.726,00	143.750.000,00	594,2

Dari alokasi total senilai **Rp1.000.000.000,00** telah terealisasi senilai **Rp997.852.726,00** dengan rincian pada tabel di bawah ini.

Tabel 16: Realisasi Belanja Modal Gedung dan Bangunan

Realisasi	Kontrak	SP2D	Nilai (dalam Rupiah)
Pembayaran Uang Muka Kerja 30% Pengadaan Rumah Dinas pada Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung	SPK-03/WPB.10/PPK/2023 tanggal 27 Maret 2023	230151304000886	Rp272.940.000,00
Pembayaran Belanja Modal Termin II untuk kegiatan pengadaan 2 (dua) unit rumah negara tipe D	SPK-03/WPB.10/PPK/2023 tanggal 27 Maret 2023	230151304002935	Rp591.370.000,00
Pembayaran Belanja Modal Termin III untuk kegiatan pengadaan 2 (dua) unit rumah negara tipe D0102	SPK-03/WPB.10/PPK/2023 tanggal 27 Maret 2023	230151304002934	Rp45.490.000,00
Pembayaran Renovasi Pekerjaan ABW Ruang Betinten Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung	SPK-04/WPB.10/PPK/2023 tanggal 16 Juni 2023	230151302003885	Rp88.052.726,00

C. PENJELASAN ATAS POS-POS NERACA

Aset Lancar

Rp55.372.434,00

C.1 Aset Lancar

Jumlah Aset Lancar pada Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar **Rp55.372.434,00** dan **Rp76.287.924,00**.

Aset Lancar merupakan aset yang diharapkan untuk dapat segera direalisasikan atau dimiliki untuk dipakai atau dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan.

Kas Lainnya dan

Setara Kas

Rp0

C.1.1 Kas Lainnya dan Setara Kas

Saldo Kas Lainnya dan Setara Kas per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp0** dan **Rp3.766.000,00**. Kas Lainnya dan Setara Kas merupakan kas pada bendahara pengeluaran yang bukan berasal dari UP/TUP, kas lainnya dan setara kas. Setara kas yaitu investasi jangka pendek yang siap dicairkan menjadi kas dalam jangka waktu 3 bulan atau kurang sejak tanggal pelaporan. Rincian Sumber Kas Lainnya dan Setara Kas adalah sebagai berikut:

Tabel 17: Rincian Kas Lainnya dan Setara Kas Tahun 2023 dan 2022

Keterangan	Tahun 2023 (dalam Rupiah)	Tahun 2022 (dalam Rupiah)
Kas Lainnya di Bendahara Pengeluaran	-	Rp.3.766.000,00
Jumlah	-	Rp.3.766.000,00

C.1.2 Persediaan

Persediaan

Rp55.372.434,00

Nilai Persediaan per tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar **Rp55.372.434,00** dan **Rp72.521.924,00**.

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan/atau untuk dijual, dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Rincian Persediaan per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 18: Rincian Persediaan per 31 Desember 2023 dan 2022

Persediaan	Tahun 2023 (dalam Rupiah)	Tahun 2022 (dalam Rupiah)
Barang Konsumsi	54.566.505,00	70.031.906,00
Barang untuk Pemeliharaan	805.929,00	2.490.018,00
Jumlah	55.372.434,00	72.521.924,00

Terhadap saldo Persediaan Tahun 2023 telah dilakukan Opname Fisik barang persediaan oleh Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung sebagaimana tercantum dalam Berita Acara Opname Fisik sebagai lampiran yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan ini dengan BA Opname Fisik nomor BA-028/WPB.10/2023.

Rincian jenis persediaan disajikan dalam Laporan Barang Persediaan sebagai lampiran yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan ini.

Semua jenis persediaan pada tanggal pelaporan berada dalam kondisi baik dan tidak terdapat persediaan dalam kondisi rusak dan usang sampai dengan periode pelaporan.

Aset Tetap

Rp32.074.858.329,00

C.2 Aset Tetap

Saldo Aset Tetap pada Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar **Rp32.074.858.329,00** dan **Rp31.041.011.995,00**.

Aset Tetap merupakan aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan dan digunakan dalam kegiatan operasional entitas. Aset Tetap pada Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung berupa Tanah, Peralatan dan Mesin, dan Gedung dan Bangunan.

C.2.1 Tanah

Tanah

Rp22.728.910.000,00

Nilai Aset Tetap berupa Tanah pada Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung per tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing adalah sebesar **Rp22.728.910.000,00** dan **Rp22.436.110.000,00**.

Terdapat penambahan nilai aset tetap berupa Tanah senilai **Rp292.800.000** atas pembangunan Rumah Negara Golongan II Tipe D pada tahun 2023.

Dari nilai saldo Tanah di atas, tidak terdapat bidang Tanah yang sedang dimanfaatkan oleh pihak ketiga maupun sedang dalam proses penghapusan/pemindahtanganan dan seluruhnya dalam kondisi baik.

C.2.2 Peralatan dan Mesin

Peralatan dan Mesin
Rp6.542.783.948,00

Nilai perolehan Aset Tetap berupa Peralatan dan Mesin per tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp6.542.783.948,00** dan **Rp5.878.053.429,00**.

Tabel 19: Mutasi Aset Tetap Peralatan dan Mesin

Saldo Nilai Perolehan per 31 Desember 2022	Rp	5.878.053.429,00
Mutasi tambah:		
Pembelian	Rp	250.000.000,00
Transfer Masuk	Rp	530.190.519,00
Penyelesaian Pembangunan dengan KDP	Rp	-
Mutasi Kurang:		
Penghentian aset dari penggunaan	Rp	(115.460.000,00)
Reklasifikasi keluar		
Saldo per 31 Desember 2023	Rp	6.542.783.948,00
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2023	Rp	5.306.497.753,00
Nilai Buku per 31 Desember 2023	Rp	1.236.286.195

Berdasarkan tabel di atas, mutasi tambah Aset Tetap Peralatan dan Mesin pada Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung terdiri atas Transfer Masuk dan penyelesaian bertahap dengan KDP. Transfer Masuk senilai Rp530.190.519,00 terdiri atas:

- Automatic Voltage Regulator* (AVR) sebanyak 1 unit senilai Rp132.086.000,00;
- P.C Unit sebanyak 3 unit senilai Rp35.895.000,00;
- Laptop sebanyak 22 unit senilai Rp258.500.000,00;
- Printer sebanyak 4 unit senilai Rp36.042.524,00;
- Scanner* sebanyak 3 unit senilai Rp67.666.995,00;

Sedangkan Mutasi Keluar Aset Tetap Peralatan dan Mesin Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung tahun 2023 terdiri atas Penghentian Aset dari Penggunaan senilai Rp115.460.000,00.

Gedung dan
Bangunan
Rp9.476.679.123,00

C.2.3 Gedung dan Bangunan

Saldo Gedung dan Bangunan per tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah **Rp9.476.679.123,00** dan **Rp8.771.626.397,00**. Mutasi

transaksi terhadap Gedung dan Bangunan per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Tabel 20: Mutasi Aset Tetap Gedung dan Bangunan

Saldo per 31 Desember 2022	Rp	8.771.626.397,00
Mutasi tambah:		
Pembelian	Rp	272.940.000,00
Pengembangan nilai aset (langsung)	Rp	88.052.726,00
Penyelesaian Pembangunan dengan KDP	Rp	909.800.000,00
Koreksi Pencatatan Nilai Berkurang	Rp	(292.800.000,00)
Koreksi Pencatatan	Rp	(272.940.000,00)
Saldo per 31 Desember 2023	Rp	9.476.679.123,00
Akumulasi Penyusutan s.d. 31 Desember 2023	Rp	1.367.016.989,00
Nilai Buku per 31 Desember 2023	Rp	8.109.662.134,00

Mutasi tambah:

1. Terdapat pembelian berupa pembayaran Uang Muka Rumah Negara Golongan II Tipe D Permanen sebesar **Rp272.940.000,00** berdasarkan SP2D nomor 230151304000886 tanggal 31 Maret 2023. Atas pembayaran tersebut terdapat kesalahan pencatatan dan telah dilakukan koreksi pencatatan.
2. Pengembangan nilai aset (langsung) berupa Renovasi Ruang Betinten Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung sebesar **Rp88.052.726,00** berdasarkan SP2D nomor 230151302003885 tanggal 20 Juli 2023.
3. Terdapat pembelian berupa pembayaran Rumah Negara Golongan II Tipe D Permanen sebesar **Rp909.800.000,00** berdasarkan yang dibagi dalam tiga termin yaitu, Uang Muka, berdasarkan SP2D nomor 230151304000886 tanggal 31 Maret 2023 senilai Rp241.350.000,00, Termin 2 berdasarkan SP2D nomor 230151304002935 tanggal 29 Agustus 2023 senilai Rp522.925.000,00 dan Termin 3 berdasarkan SP2D nomor 230151304002934 tanggal 29 Agustus 2023 senilai Rp40.225.000,00.
4. Terdapat koreksi pencatatan nilai berkurang atas gedung dan bangunan senilai **Rp292.800.000,00** atas pengakuan tanah.

*Akumulasi
Penyusutan Aset
Tetap
Rp6.673.514.742,00*

C.2.4 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp6.673.514.742,00** dan **Rp6.044.777.831,00**. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang disusutkan selama masa manfaat aset yang bersangkutan selain untuk Tanah dan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP).

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan kontra akun Aset Tetap yang disajikan berdasarkan pengakumulasian atas penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat Aset Tetap selain untuk Tanah dan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP). Berikut disajikan rangkuman Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2023, sedangkan Rincian akumulasi penyusutan aset tetap disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan ini.

Tabel 21: Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

No	Aset Tetap	Nilai Perolehan (dalam Rupiah)	Akm. Penyusutan (dalam Rupiah)	Nilai Buku (dalam Rupiah)
1	Peralatan dan Mesin	6.542.783.948,00	5.306.497.753,00	1.236.286.195,00
2	Gedung dan Bangunan	9.476.679.123,00	1.367.016.989,00	8.109.662.134,00
Total		16.019.463.071,00	6.673.514.742,00	9.345.948.329,00

C.3 Aset Lainnya

*Aset Lainnya
Rp115.460.000,00*

Aset Lainnya merupakan aset pemerintah yang tidak dapat diklasifikasikan sebagai aset lancar, investasi jangka panjang, aset tetap dan dana cadangan.

Aset Lainnya pada Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar **115.460.000,00** dan **Rp0**. Aset lainnya pada tahun 2023 merupakan reklasifikasi peralatan dan mesin dari aset lainnya berupa *Stationary Generating Set* sebanyak 1 unit senilai Rp20.000.000,00 dan Kendaraan Dinas Roda Empat sebanyak 1 unit senilai Rp95.460.000,000.

Kewajiban Jangka
Pendek
Rp13.926.379,00

C.4 Kewajiban Jangka Pendek

Kewajiban Jangka Pendek merupakan kewajiban/utang pemerintah yang timbul dari peristiwa masa lalu dan diharapkan akan dibayar kembali atau jatuh tempo dalam 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca.

Kewajiban Jangka Pendek pada Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung per 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar **13.926.379,00** dan **Rp18.086.669,00**.

Utang kepada Pihak
Ketiga
Rp13.926.379,00

C.4.1 Utang kepada Pihak Ketiga

Utang kepada Pihak Ketiga merupakan kewajiban yang masih harus dibayar dan merupakan kewajiban yang harus segera diselesaikan kepada pihak ketiga lainnya dalam waktu kurang dari 12 (dua belas) bulan. Nilai Utang kepada Pihak Ketiga per tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar **13.926.379,00** dan **Rp18.086.669,00**.

Tabel 22: Rincian Utang Kepada Pihak Ketiga Tahun 2023 dan 2022

Uraian	Tahun 2023 (dalam Rupiah)
Belanja barang yang masih harus dibayar	13.926.379,00
Total	13.926.379,00

Pada periode 31 Desember 2023 terdapat Belanja yang Masih Harus Dibayar yaitu:

1. Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar senilai **13.926.379,00** merupakan biaya langganan listrik dan telepon bulan Desember 2023 yang ditagihkan pada bulan Januari 2024 pada satuan kerja Kanwil Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung. Rincian belanja barang yang masih harus dibayarkan tertera pada tabel berikut dan menjadi lampiran Kertas Kerja Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar pada Laporan Keuangan:

Tabel 23: Rincian belanja barang yang masih harus dibayar

Satker	Nama Akun	Listrik (dalam Rupiah)	Telepon (dalam Rupiah)	Total Tagihan
--------	-----------	---------------------------	---------------------------	---------------

634256	Belanja barang yang masih harus dibayar	13.749.001,00	177.378,00	13.926.379,00
--------	---	---------------	------------	---------------

Ekuitas

Rp32.116.304.384,00

C.5 Ekuitas

Ekuitas per tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp32.116.304.384,00** dan **Rp31.099.213.250,00**. Ekuitas merupakan kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara Aset dan Kewajiban. Penjelasan lebih lanjut tentang Ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

D. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

D.1 Beban Pegawai

Beban Pegawai
Rp450.732.000,00

Jumlah Beban Pegawai per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp450.732.000,00** dan **Rp491.768.000,00**. Beban Pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Tabel 24: Rincian Beban Pegawai Tahun 2023 dan 2022

Uraian Jenis Beban	Tahun 2023 (dalam Rupiah)	Tahun 2022 (dalam Rupiah)	Naik/Turun (%)
Beban Uang Makan PNS	310.639.000,00	338.085.000,00	(8,12)
Beban Lembur	140.202.000,00	153.683.000,00	(8,77)
Pengembalian Belanja	-109.000	-	100,00
Jumlah	450.732.000,00	491.768.000,00	(8,34)

Beban Pegawai per 31 Desember 2023 mengalami penurunan sebesar 8,34 % dibandingkan per 31 Desember 2022 hal ini disebabkan karena adanya perubahan komposisi SDM baik mutasi masuk maupun keluar dan kenaikan frekuensi perjalanan dinas pada Tahun 2023 serta dikarenakan adanya penambahan hari untuk cuti bersama pada hari-hari besar keagamaan sehingga jumlah hari kerja perbulan berkurang dibandingkan bulan yang sama tahun sebelumnya.

Beban Persediaan
Rp41.709.801,00

D.2 Beban Persediaan

Jumlah Beban Persediaan per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp41.709.801,00** dan **Rp47.735.812,00**. Beban Persediaan merupakan beban untuk mencatat konsumsi atas barang-barang yang habis pakai, termasuk barang-barang hasil produksi baik yang dipasarkan maupun tidak dipasarkan. Rincian Beban Persediaan untuk Tahun 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 25: Rincian Beban Persediaan Tahun 2023 dan 2022

Uraian Jenis Beban	Tahun 2023 (dalam Rupiah)	Tahun 2022 (dalam Rupiah)	Naik/Turun (%)
Beban Persediaan Konsumsi	41.709.801,00	47.735.812,00	(12,62)
Jumlah Beban Persediaan	41.709.801,00	47.735.812,00	(12,62)

Beban Persediaan per 31 Desember 2023 mengalami penurunan sebesar 12,62% jika dibandingkan dengan Beban Persediaan per Desember 2022 hal ini disebabkan karena masih tersedianya persediaan yang mencukupi untuk pelaksanaan kegiatan satuan kerja.

Beban Barang dan
Jasa

Rp1.397.775.625,00

D.3 Beban Barang dan Jasa

Beban Barang dan Jasa per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp1.397.775.625,00** dan **Rp1.183.040.840,00**. Beban Barang dan Jasa terdiri dari Beban Barang dan Jasa berupa konsumsi atas barang dan/atau jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas, serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 26: Rincian Beban Barang dan Jasa Tahun 2023 dan 2022

Uraian Jenis Beban	Tahun 2023 (dalam Rupiah)	Tahun 2022 (dalam Rupiah)	Naik/Turun (%)
Beban Keperluan Perkantoran	645.747.731,00	607.895.872,00	6,23
Pengembalian Beban Keperluan Perkantoran	-147.000,00	-	100,00
Beban Penambah Daya Tahan Tubuh	26.103.203,00	-	100,00
Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	13.773.665,00	14.744.530,00	(6,58)
Beban Honor Operasional Satuan Kerja	98.820.000,00	106.404.000,00	(7,13)
Beban Barang Operasional Lainnya	89.484.690,00	101.676.193,00	(11,99)
Beban Barang Oprs-pandemi Covid 19	-	2.112.400,00	(100,00)
Beban Bahan	211.103.060,00	119.423.220,00	76,77
Beban Honor Output Kegiatan	2.500.000,00	2.400.000,00	4,17
Beban Barang Non Operasional Lainnya	7.177.145,00	22.551.089,00	(68,17)
Beban Peralatan dan Mesin - Ekstrakomptabel	-	15.885.000,00	(100,00)
Beban Langganan Listrik	177.311.298,00	156.124.103,00	13,57
Beban Langganan Telepon	4.961.833,00	2.636.308,00	88,21
Beban Langganan Daya Jasa Lainnya	-	6.908.125,00	(100,00)
Beban Sewa	4.305.000,00	-	100,00
Beban Jasa Profesi	38.650.000,00	18.900.000,00	104,50
Beban Jasa Lainnya	77.985.000,00	4.400.000,00	1.672,39
Beban Jasa - Penanganan Pandemi	-	980.000,00	(100,00)

Covid 19			
Jumlah	1.397.775.625,00	1.183.040.840,00	18,15

Sampai dengan periode pelaporan, tidak ada realisasi Beban Barang Operasional-Penanganan Pandemi Covid-19 (521131), Beban Peralatan dan Mesin-Ekstrakomptabel (521252) serta Beban Jasa Penanganan Pandemi Covid 19 (522192) pada Tahun Anggaran 2023

Disisi lain, terdapat akun-akun yang tidak ada pada Tahun Anggaran 2022 namun muncul pada Tahun Anggaran 2023 yaitu: akun Pengembalian Beban Keperluan Perkantoran (521111), akun Beban Penambah Daya Tahan Tubuh (521113), dan Beban Sewa (522141) Realisasi pada Beban Sewa adalah atas pembayaran sewa tenda kegiatan UMKM dalam EBIFest 2023.

Realisasi Beban Bahan (521211) dan Beban Jasa Profesi (522151) juga mengalami kenaikan yang signifikan yang disebabkan oleh peningkatan frekuensi pelaksanaan kegiatan pada masing-masing satuan kerja sampai dengan periode akhir tahun 2023.

Realisasi Beban Jasa Lainnya (522191) mengalami kenaikan yang cukup signifikan yang disebabkan oleh adanya Kegiatan UMKM Expo yang dilaksanakan oleh Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung pada tanggal 4 Maret 2023.

Beban

Pemeliharaan

Rp423.276.211,00

D.4 Beban Pemeliharaan

Beban Pemeliharaan per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp423.276.211,00** dan **Rp467.978.119,00**. Beban Pemeliharaan merupakan beban yang dimaksudkan untuk mempertahankan Aset Tetap atau Aset Lainnya yang sudah ada ke dalam kondisi normal. Rincian Beban Pemeliharaan per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 27: Rincian Realisasi Beban Pemeliharaan Periode Tahun 2023 dan 2022

Uraian Jenis Beban	Tahun 2023 (dalam Rupiah)	Tahun 2022 (dalam Rupiah)	Naik/Turun (%)
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	167.290.472,00	217.215.439,00	(22,98)
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya	32.185.000,00	21.944.000,00	46,67
Beban Pemeliharaan Peralatan dan	219.837.185,00	225.025.675,00	(2,31)

Mesin			
Beban Persediaan Bahan untuk Pemeliharaan	3.963.554,00	3.793.005,00	4,50
Jumlah	423.276.211,00	467.978.119,00	(9,55)

Beban Pemeliharaan untuk periode yang berakhir per 31 Desember 2023 mengalami penurunan sebesar 9,55% dari periode yang sama tahun anggaran sebelumnya, hal ini disebabkan oleh penurunan biaya pemeliharaan Gedung dan Bangunan serta penurunan biaya pemeliharaan peralatan dan mesin berupa service rutin maupun *maintenance*.

Beban Perjalanan Dinas

Rp369.261.822,00

D.5 Beban Perjalanan Dinas

Beban Perjalanan Dinas Tahun per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp369.261.822,00** dan **Rp276.815.554,00**. Beban tersebut merupakan beban yang terjadi untuk perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan jabatan. Rincian Beban Perjalanan Dinas untuk per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 28: Rincian Beban Perjalanan Dinas Tahun 2023 dan Tahun 2022

Uraian Jenis Beban	Tahun 2023 (dalam Rupiah)	Tahun 2022 (dalam Rupiah)	Naik/Turun (%)
Beban Perjalanan Biasa	354.332.822,00	169.875.554,00	108,58
Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	14.929.000,00	31.450.000,00	(52,53)
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	-	75.490.000,00	(100,00)
Jumlah	369.261.822,00	276.815.554,00	33,40

Beban Perjalanan Dinas per periode 31 Desember 2023 mengalami **kenaikan** sebesar **33,40%** dari periode yang sama Tahun Anggaran sebelumnya, hal ini dikarenakan pada Tahun 2023 terdapat peningkatan perjalanan dinas sesuai dengan tugas dan fungsi Kanwil yang semakin bertambah seperti adanya RCE, Monev TKD, Monev PNPB dan BLU. Selain itu perjalanan dinas dilakukan juga dalam rangka sosialisasi maupun pendampingan program KUR dan UMi kepada UMKM dan Pemda sebagai upaya pemulihan ekonomi nasional.

Beban Penyusutan
dan Amortisasi
Rp707.397.536,00

D.6 Beban Penyusutan dan Amortisasi

Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi per 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp707.397.536,00** dan **Rp700.584.975,00**. Beban Penyusutan adalah beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu Aset Tetap yang dapat disusutkan (*depreciable assets*) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Sedangkan Beban Amortisasi digunakan untuk mencatat alokasi penurunan manfaat ekonomi untuk Aset Tak Berwujud. Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk Periode 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 29: Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi Tahun 2023 dan 2022

Uraian Beban Penyusutan dan Amortisasi	Tahun 2023 (dalam Rupiah)	Tahun 2022 (dalam Rupiah)	Naik/Turun (%)
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	456.332.476,00	457.182.334,00	10,89
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	251.065.060,00	243.402.641,00	11,37
Jumlah Penyusutan	707.397.536,00	700.584.975,00	11,06
Jumlah Amortisasi	-	-	
Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi	707.397.536,00	700.584.975,00	11,06

Surplus dari
Kegiatan Non
Operasional
Rp37.000,00

D.7 Surplus/Defisit Kegiatan Non Operasional

Pos Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya tidak rutin dan bukan merupakan tugas pokok dan fungsi entitas. Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Tabel 30: Rincian Kegiatan Non Operasional Tahun 2023 dan Tahun 2022

Uraian	Tahun 2023 (dalam Rupiah)	Tahun 2022 (dalam Rupiah)	Naik/Turun (%)
Surplus/Defisit Pelepasan Aset Non Lancar	-	69.699.945,00	(100,00)
Pendapatan Pelepasan aset Non Lancar	-	69.699.945,00	(100,00)
Beban Pelepasan aset Non Lancar	-	-	-
Defisit Selisih Kurs	-	-	-
Surplus/Defisit Kegiatan Non Oprs Lain	-	-	-
Pendapatan dari Keg Non Operasional Lain	37.000,00	-	100,00
Beban dari Keg Non Operasional Lain	-	-	-
Surplus (Defisit) dari Kegiatan Non Operasional	37.000,00	69.699.945,00	(99,48)

Dari tabel di atas dapat dilihat bahwa terdapat pendapatan dari

kegiatan non operasional lainnya senilai **Rp37.000,00** pada tahun anggaran 2023 yang terdiri atas Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu (425911) sebesar **Rp37.000,00** merupakan penerimaan kembali belanja pegawai tahun anggaran yang lalu berupa uang makan a.n Sri Hidayah Iman ntuk Uang Makan Bulan Desember 2022;

Surplus/Defisit

Laporan

Keuangan

(Rp3.390.115.995,00)

D.8 Surplus/Defisit Laporan Operasional

Surplus/Defisit Laporan Operasional periode 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar **(Rp3.390.115.995,00)** dan **(Rp3.098.223.355,00)**.

E. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Ekuitas Awal

Rp31.099.213.250,00

E.1 Ekuitas Awal

Nilai Ekuitas Awal per tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp31.099.213.250,00** dan **Rp31.386.301.028,00**.

Defisit LO

(Rp3.390.115.995,00)

E.2 Surplus (Defisit) LO

Jumlah Surplus/Defisit LO untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah defisit sebesar **(Rp3.390.115.995,00)** dan **(Rp3.098.223.355,00)**. Defisit LO merupakan penjumlahan selisih antara surplus/defisit kegiatan operasional, kegiatan non operasional, dan kejadian luar biasa.

Transaksi Antar Entitas

Rp4.407.207.129,00

E.3 Transaksi Antar Entitas

Nilai Transaksi Antar Entitas untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp4.407.207.129,00** dan **Rp2.811.135.577,00**. Transaksi Antar Entitas adalah transaksi yang melibatkan dua atau lebih entitas yang berbeda baik internal KL, antar KL, antar BUN maupun KL dengan BUN. Rincian Transaksi Antar Entitas terdiri dari:

Tabel 31: Rincian Nilai Transaksi Antar Entitas

Transaksi Antar Entitas	Nilai
Ditagihkan ke Entitas Lain	3.913.852.985,00
Diterima dari Entitas Lain	-37.000,00
Transfer Masuk	493.391.144,00
Transfer Keluar	-
Jumlah	4.407.207.129,00

E.3.1 Diterima dari Entitas Lain (DDEL)/Ditagihkan ke Entitas Lain (DKEL)

Diterima dari Entitas Lain/Ditagihkan ke Entitas Lain merupakan Transaksi Antar Entitas atas pendapatan dan belanja pada K/L yang melibatkan kas negara (BUN). Pada periode hingga 31 Desember 2023, DDEL sebesar **Rp37.000,00** sedangkan DKEL sebesar **Rp3.913.852.985,00**.

E.3.2 Transfer Masuk/Transfer Keluar

Transfer Masuk/Transfer Keluar merupakan perpindahan aset/kewajiban dari satu entitas ke entitas lain pada internal K/L, antar K/L, dan antara K/L dengan BA-BUN. Transfer Masuk sampai dengan tanggal 31 Desember 2023 sebesar **Rp493.391.144,00**. Sedangkan Transfer Keluar sampai dengan tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp0. Berikut adalah rincian transaksi transfer masuk TA 2023:

Tabel 32: Rincian Transfer Masuk

No	Satker Penerima	Nama Satker Penerima	Transfer Masuk
1	634256	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG Peralatan dan Mesin	530.190.519,00
2	634256	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(36.799.375,00)
TOTAL TRANSFER MASUK			493.391.144,00

*Kenaikan/Penurunan
Ekuitas*

Rp1.017.091.134,00

E.4 Kenaikan/Penurunan Ekuitas

Nilai kenaikan/penurunan ekuitas per 30 Desember 2023 dan 30 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar **Rp1.017.091.134,00** dan **Rp287.087.778,00**.

Kenaikan/penurunan ekuitas merupakan penjumlahan selisih antara surplus/defisit LO dan Transaksi Antar Entitas.

Ekuitas Akhir

Rp32.116.304.384,00

E.5 Ekuitas Akhir

Nilai ekuitas akhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah masing-masing sebesar **32.116.304.384,00** dan **31.099.213.250,00**.

F. PENGUNGKAPAN PENTING LAINNYA

F.1 PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN

Laporan Keuangan Tingkat UAKPA Tahun Anggaran 2023 *Audited* ini disusun berdasarkan Surat Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor ND-1600/PB.1/2024 tanggal 8 Mei 2024 hal Permintaan Laporan Keuangan Tingkat UAKPA/UAPPA-W Lingkup Ditjen Perbendaharaan (BA 015.08) Periode Tahun Anggaran 2023 *Audited* dengan memperhatikan hal-hal berikut ini:

1. Penyusunan Laporan Keuangan Tingkat UAKPA Tahun 2023 *Audited* Kanwil Ditjen Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung telah menggunakan *tool* konversi dari Aplikasi SAKTI dan MonSakti;
2. Sampai dengan akhir tahun 2023 Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung melakukan revisi anggaran secara terpusat pada tanggal 02 Februari 2023. Dilaksanakan dalam rangka penambahan pagu belanja barang untuk penyelenggaraan UMKM Expo berdasarkan Surat Nomor S-41/PB.2/2023 tanggal 2 Januari 2023 dan ND-17/PB.1/2023 tanggal 2 Februari 2023;
3. Pada periode Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2023 terdapat perubahan pejabat perbendaharaan dikarenakan SK mutasi pegawai dan telah disusun Keputusan Kepala Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung Nomor KEP-123/WPB.10/2023 tanggal 9 Oktober 2023 tentang Perubahan Kedua atas Keputusan Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung Nomor KEP-014/WPB.10/2023 Tentang Penetapan Pejabat Perbendaharaan Negara Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung Tahun Anggaran 2023 dengan rincian sebagaimana tabel berikut:

Tabel 33 : Perubahan Pejabat Perbendaharaan Kanwil DJPb Provinsi
Bangka Belitung

Satker	Jabatan	Semula	Menjadi
Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung	Kuasa Pengguna Anggaran	Edih Mulyadi	Edih Mulyadi
	Pejabat Pembuat Komitmen	Widy Yuli Susanto	Neil Edwin
	PPSPM	Yuyun Pratasari	Nurul Huda Purbaya
	Bendahara	Assa Anike Putri	Vanesya Oktaviany



LAMPIRAN DAN DAFTAR

LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN/LEMBAGA : KEMENTERIAN KEUANGAN 015
ESELON I : DITJEN PERBENDAHARAAN 08
SATUAN KERJA : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG 634256

Tgl Data : 12/05/24 12:29 PM
Tgl Cetak : 12/05/24 5:32 PM
Halaman : 1
lap_lra_face_satker_new

URAIAN	2023				2022			
	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	4	5	6	7	8	9	10
A. Pendapatan Negara Dan Hibah	0	0	0	0	0	0	0	0
I. Pendapatan Perpajakan	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Pajak Dalam Negeri	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Pajak Perdagangan Internasional	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak	0	37,000	37,000	0	0	69,699,945	69,699,945	0
1. Pendapatan Sumber Daya Alam	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Pendapatan dari Kekayaan Negara Dipisahkan	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Pendapatan BLU	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak Lainnya	0	37,000	37,000	0	0	69,699,945	69,699,945	0
III. Pendapatan Hibah	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Pendapatan Negara dan Hibah (A.I + A.II + A.III)	0	37,000	37,000	0	0	69,699,945	69,699,945	0
B. Belanja Negara	0	0	0	0	0	0	0	0
I. Belanja Pemerintah Pusat	3,968,315,000	3,913,852,985	(54,462,015)	99	2,800,246,000	2,787,524,909	(12,721,091)	100
1. Belanja Pegawai	471,708,000	450,732,000	(20,976,000)	96	497,572,000	491,768,000	(5,804,000)	99
2. Belanja Barang	2,246,607,000	2,215,268,259	(31,338,741)	99	1,973,564,000	1,967,114,209	(6,449,791)	100
3. Belanja Modal	1,250,000,000	1,247,852,726	(2,147,274)	100	329,110,000	328,642,700	(467,300)	100
4. Belanja Pembayaran Bunga Utang	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Belanja Subsidi	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Belanja Hibah	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Belanja Bantuan Sosial	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Belanja Lain-lain	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Transfer ke Daerah dan Dana Desa	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Transfer ke Daerah	0	0	0	0	0	0	0	0

LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN/LEMBAGA : KEMENTERIAN KEUANGAN 015
ESELON I : DITJEN PERBENDAHARAAN 08
SATUAN KERJA : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG 634256

Tgl Data : 12/05/24 12:29 PM
Tgl Cetak : 12/05/24 5:32 PM
Halaman : 2
lap_lra_face_satker_new

URAIAN	2023				2022			
	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	4	5	6	7	8	9	10
a. Dana Perimbangan	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dana Transfer Umum	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Dana Bagi Hasil	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Dana Alokasi Umum	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dana Transfer Khusus	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Dana Alokasi Khusus Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Dana Alokasi Khusus Non Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Dana Insentif Daerah	0	0	0	0	0	0	0	0
c. Dana Keistimewaan DIY	0	0	0	0	0	0	0	0
d. Dana Otonomi Khusus	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dana Desa	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Hibah Kepada Daerah	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Belanja Negara (B.I + B.II)	3,968,315,000	3,913,852,985	(54,462,015)	99	2,800,246,000	2,787,524,909	(12,721,091)	100
C. PEMBIAYAAN	0	0	0	0	0	0	0	0

Keterangan :

FINAL

PANGKALPINANG, 12 Mei 2024
Penanggung Jawab UAKPA
KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDIH MULYADI
196908111991031001

LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
TINGKAT SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 015
ESELON I : 08
WILAYAH/PROVINSI : 009
SATUAN KERJA : 634256
JENIS SATUAN KERJA : KD

KEMENTERIAN KEUANGAN
DITJEN PERBENDAHARAAN
BANGKA BELITUNG
KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Kode Lap : LRA.B.S.2
 Tanggal : 12/05/24 5:34 PM
 Halaman : 1
 Prg ID : lap_lra_bel_akun_satker
 Tgl Data : 12/5/24 1:43 PM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
51	BELANJA PEGAWAI							
5111	Belanja Gaji dan Tunjangan PNS							
511129	Belanja Uang Makan PNS	370,728,000	331,386,000	310,639,000	109,000	310,530,000	93.74	20,856,000
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5111	370,728,000	331,386,000	310,639,000	109,000	310,530,000	93.74	20,856,000
5122	Belanja Lembur							
512211	Belanja Uang Lembur	100,980,000	140,322,000	140,202,000	0	140,202,000	99.91	120,000
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5122	100,980,000	140,322,000	140,202,000	0	140,202,000	99.91	120,000
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 51	471,708,000	471,708,000	450,841,000	109,000	450,732,000	95.58	20,976,000
52	BELANJA BARANG							
5211	Belanja Barang Operasional							
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	632,762,000	645,777,000	645,747,731	147,000	645,600,731	100	176,269
521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	35,680,000	26,680,000	26,103,203	0	26,103,203	97.84	576,797
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	13,432,000	14,092,000	13,773,665	0	13,773,665	97.74	318,335
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	103,080,000	98,970,000	98,820,000	0	98,820,000	99.85	150,000
521119	Belanja Barang Operasional Lainnya	72,705,000	89,984,000	89,484,690	0	89,484,690	99.45	499,310
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5211	857,659,000	875,503,000	873,929,289	147,000	873,782,289	99.82	1,720,711
5212	Belanja Barang Non Operasional							
521211	Belanja Bahan	295,284,000	219,587,000	211,103,060	0	211,103,060	96.14	8,483,940
521213	Belanja Honor Output Kegiatan	2,100,000	2,500,000	2,500,000	0	2,500,000	100	0
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	22,500,000	7,369,000	7,177,145	0	7,177,145	97.4	191,855
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5212	319,884,000	229,456,000	220,780,205	0	220,780,205	96.22	8,675,795
5218	Belanja Barang Persediaan							
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	50,400,000	28,596,000	28,523,865	0	28,523,865	99.75	72,135
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5218	50,400,000	28,596,000	28,523,865	0	28,523,865	99.75	72,135
5221	Belanja Jasa							
522111	Belanja Langganan Listrik	160,225,000	177,725,000	177,705,588	0	177,705,588	99.99	19,412
522112	Belanja Langganan Telepon	4,403,000	5,403,000	4,961,833	0	4,961,833	91.83	441,167
522141	Belanja Sewa	0	4,305,000	4,305,000	0	4,305,000	100	0
522151	Belanja Jasa Profesi	30,400,000	41,448,000	38,650,000	0	38,650,000	93.25	2,798,000
522191	Belanja Jasa Lainnya	0	77,985,000	77,985,000	0	77,985,000	100	0
522192	Belanja Jasa - Penanganan Pandemi COVID-19	4,796,000	1,000	0	0	0	0	1,000
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5221	199,824,000	306,867,000	303,607,421	0	303,607,421	98.94	3,259,579
5231	Belanja Pemeliharaan							

LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
TINGKAT SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 015
ESELON I : 08
WILAYAH/PROVINSI : 009
SATUAN KERJA : 634256
JENIS SATUAN KERJA : KD

KEMENTERIAN KEUANGAN
DITJEN PERBENDAHARAAN
BANGKA BELITUNG
KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Kode Lap : LRA.B.S.2
Tanggal : 12/05/24 5:34 PM
Halaman : 2
Prg ID : lap_lra_bel_akun_satker
Tgl Data : 12/5/24 1:43 PM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	126,251,000	168,234,000	167,290,472	0	167,290,472	99.44	943,528
523119	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya	32,935,000	33,547,000	32,185,000	0	32,185,000	95.94	1,362,000
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	243,946,000	223,116,000	219,837,185	0	219,837,185	98.53	3,278,815
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5231	403,132,000	424,897,000	419,312,657	0	419,312,657	98.69	5,584,343
5241	Belanja Perjalanan Dalam Negeri							
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	305,696,000	364,460,000	354,332,822	0	354,332,822	97.22	10,127,178
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	25,060,000	16,828,000	14,929,000	0	14,929,000	88.72	1,899,000
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5241	330,756,000	381,288,000	369,261,822	0	369,261,822	96.85	12,026,178
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 52	2,161,655,000	2,246,607,000	2,215,415,259	147,000	2,215,268,259	98.61	31,338,741
53	BELANJA MODAL							
5321	Belanja Modal Peralatan dan Mesin							
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	250,000,000	250,000,000	250,000,000	0	250,000,000	100	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5321	250,000,000	250,000,000	250,000,000	0	250,000,000	100	0
5331	Belanja Modal Gedung dan Bangunan							
533111	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	1,000,000,000	911,755,000	909,800,000	0	909,800,000	99.79	1,955,000
533121	Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan	0	88,245,000	88,052,726	0	88,052,726	99.78	192,274
	JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5331	1,000,000,000	1,000,000,000	997,852,726	0	997,852,726	99.79	2,147,274
	JUMLAH KELOMPOK BELANJA 53	1,250,000,000	1,250,000,000	1,247,852,726	0	1,247,852,726	99.83	2,147,274
	JUMLAH BELANJA	3,883,363,000	3,968,315,000	3,914,108,985	256,000	3,913,852,985	98.63	54,462,015

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN
MENURUT KELOMPOK PENDAPATAN / AKUN
TINGKAT SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
(dalam rupiah)**

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 015
ESELON I : 08
WILAYAH/PROVINSI : 3000
SATUAN KERJA : 634256

KEMENTERIAN KEUANGAN
DITJEN PERBENDAHARAAN
BANGKA BELITUNG
KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Kode Lap : LRA.P.E1.1
Tanggal : 12/05/24 5:36 PM
Halaman : 1
Prg ID : lap_lra_pen_akun_satker

KODE	URAIAN	ESTIMASI PENDAPATAN	REALISASI PENDAPATAN			% REALISASI PENDAPATAN
			PENDAPATAN	PENGEMBALIAN PENDAPATAN	PENDAPATAN NETTO	
1	2	3	4	5	6=4-5	7=6/3
42	PENDAPATAN PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK					
4259	Pendapatan Lain-Lain					
425911	Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	0	37,000	0	37,000	0
	JUMLAH SUB KELOMPOK PENDAPATAN 4259	0	37,000	0	37,000	
	JUMLAH KELOMPOK PENDAPATAN 42	0	37,000	0	37,000	
	JUMLAH PENDAPATAN	0	37,000	0	37,000	

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA
MENURUT SUMBER DANA / PROGRAM / KEGIATAN
TINGKAT SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023**

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 015
SATUAN KERJA : 634256

KEMENTERIAN KEUANGAN
KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Kode Lap : LRA.B.E1.2
Tanggal : 12/05/24 5:35 PM
Halaman : 1
Prg ID : lap_lra_bel_prog_giat_satker

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8=5/4	9=4-7
01	RUPIAH MURNI							
CD	Program Pengelolaan Perbendaharaan, Kekayaan Negara dan Risiko							
4803	Monev Perbendaharaan, Kekayaan Negara, dan Risiko	75,206,000	75,206,000	73,666,494	0	73,666,494	97.95	1,539,506
6212	Komunikasi, Edukasi, dan Standardisasi	190,328,000	150,618,000	141,984,975	0	141,984,975	94.27	8,633,025
6213	Monev Perbendaharaan, Kekayaan Negara, dan Risiko	238,110,000	232,662,000	221,218,695	0	221,218,695	95.08	11,443,305
6214	Pengelolaan Kas dan Pembiayaan Negara	1,000,000	16,000	2,000	0	2,000	12.5	14,000
6215	Penyelenggaraan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Negara	32,188,000	44,016,000	44,009,775	0	44,009,775	99.99	6,225
6216	Perumusan Kebijakan dan Keputusan Administratif	6,200,000	6,200,000	5,875,000	0	5,875,000	94.76	325,000
	JUMLAH BELANJA PROGRAM CD	543,032,000	508,718,000	486,756,939	0	486,756,939	95.68	21,961,061
WA	Program Dukungan Manajemen							
4715	Pengelolaan Keuangan, BMN, dan Umum	2,808,957,000	2,820,767,000	2,809,767,958	147,000	2,809,620,958	99.61	11,146,042
4718	Pengelolaan komunikasi dan informasi publik	7,500,000	107,452,000	107,246,777	0	107,246,777	99.81	205,223
4719	Pengelolaan Organisasi dan SDM	518,616,000	526,120,000	505,080,411	109,000	504,971,411	96	21,148,589
4722	Pengelolaan Risiko, Pengendalian, dan Pengawasan Internal	5,258,000	5,258,000	5,256,900	0	5,256,900	99.98	1,100
	JUMLAH BELANJA PROGRAM WA	3,340,331,000	3,459,597,000	3,427,352,046	256,000	3,427,096,046	99.07	32,500,954
	JUMLAH BELANJA RUPIAH MURNI	3,883,363,000	3,968,315,000	3,914,108,985	256,000	3,913,852,985	98.63	54,462,015
	JUMLAH	3,883,363,000	3,968,315,000	3,914,108,985	256,000	3,913,852,985	98.63	54,462,015

NERACA
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (015) KEMENTERIAN KEUANGAN

UNIT ORGANISASI : (08) DITJEN PERBENDAHARAAN

WILAYAH/PROVINSI : (3000) BANGKA BELITUNG

SATUAN KERJA : (634256) KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI
BANGKA BELITUNG

Tgl Data : 12/05/24 12:00 PM

Tgl Cetak : 12/05/24 5:37 PM

Halaman : 1

lap_neraca_satker_komparatif

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH		Kenaikan (Penurunan)	
	2023	2022	Jumlah	%
1	2	3	4	5
ASET				
ASET LANCAR				
Kas Lainnya dan Setara Kas	0	3,766,000	(3,766,000)	(100.00)
Persediaan	55,372,434	72,521,924	(17,149,490)	(23.65)
JUMLAH ASET LANCAR	55,372,434	76,287,924	(20,915,490)	(27.42)
ASET TETAP				
Tanah	22,728,910,000	22,436,110,000	292,800,000	1.31
Peralatan dan Mesin	6,542,783,948	5,878,053,429	664,730,519	11.31
Gedung dan Bangunan	9,476,679,123	8,771,626,397	705,052,726	8.04
AKUMULASI PENYUSUTAN	(6,673,514,742)	(6,044,777,831)	(628,736,911)	10.40
JUMLAH ASET TETAP	32,074,858,329	31,041,011,995	1,033,846,334	3.33
ASET LAINNYA				
Aset Lain-lain	115,460,000	0	115,460,000	0.00
AKUMULASI PENYUSUTAN/AMORTISASI ASET LAINNYA	(115,460,000)	0	(115,460,000)	0.00
JUMLAH ASET LAINNYA	0	0	0	
JUMLAH ASET	32,130,230,763	31,117,299,919	1,012,930,844	3.26
KEWAJIBAN				
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK				
Utang kepada Pihak Ketiga	13,926,379	18,086,669	(4,160,290)	(23.00)
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	13,926,379	18,086,669	(4,160,290)	(23.00)
JUMLAH KEWAJIBAN	13,926,379	18,086,669	(4,160,290)	(23.00)
EKUITAS				
EKUITAS				
Ekuitas	32,116,304,384	31,099,213,250	1,017,091,134	3.27
JUMLAH EKUITAS	32,116,304,384	31,099,213,250	1,017,091,134	3.27
JUMLAH EKUITAS	32,116,304,384	31,099,213,250	1,017,091,134	3.27
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	32,130,230,763	31,117,299,919	1,012,930,844	3.26

Keterangan :

FINAL

PANGKALPINANG, 12 Mei 2024

Penanggung Jawab UAKPA

KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDIH MULYADI

196908111991031001

NERACA PERCOBAAN (BASIS KAS)

TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (015) KEMENTERIAN KEUANGAN

UNIT ORGANISASI : (08) DITJEN PERBENDAHARAAN

WILAYAH/PROVINSI : (3000) BANGKA BELITUNG

SATUAN KERJA : (634256) KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI
BANGKA BELITUNG

Tgl Data : 12/05/24 12:00 PM

Tgl Cetak : 12/05/24 5:38 PM

Halaman : 1

lap_neraca_percobaan_kas_satker

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	313111	DITAGIHKAN KE ENTITAS LAIN	0	3,913,852,985
0.0	313121	DITERIMA DARI ENTITAS LAIN	37,000	0
3.0	425911	Penerimaan Kembali Belanja Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	0	37,000
3.0	511129	Belanja Uang Makan PNS	310,639,000	0
3.0	512211	Belanja Uang Lembur	140,202,000	0
3.0	521111	Belanja Keperluan Perkantoran	645,747,731	0
3.0	521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	26,103,203	0
3.0	521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	13,773,665	0
3.0	521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	98,820,000	0
3.0	521119	Belanja Barang Operasional Lainnya	89,484,690	0
3.0	521211	Belanja Bahan	211,103,060	0
3.0	521213	Belanja Honor Output Kegiatan	2,500,000	0
3.0	521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	7,177,145	0
3.0	521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	28,523,865	0
3.0	522111	Belanja Langganan Listrik	177,705,588	0
3.0	522112	Belanja Langganan Telepon	4,961,833	0
3.0	522141	Belanja Sewa	4,305,000	0
3.0	522151	Belanja Jasa Profesi	38,650,000	0
3.0	522191	Belanja Jasa Lainnya	77,985,000	0
3.0	523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	167,290,472	0
3.0	523119	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya	32,185,000	0
3.0	523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	219,837,185	0
3.0	524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	354,332,822	0
3.0	524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	14,929,000	0
3.0	532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	250,000,000	0
3.0	533111	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	909,800,000	0
3.0	533121	Belanja Penambahan Nilai Gedung dan Bangunan	88,052,726	0
3.1	511129	Pengembalian Belanja Uang Makan PNS	0	109,000
3.1	521111	Pengembalian Belanja Keperluan Perkantoran	0	147,000
JUMLAH			3,914,145,985	3,914,145,985

Keterangan :
FINAL

PANGKALPINANG, 12 Mei 2024
Penanggung Jawab UAKPA
KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDIH MULYADI
196908111991031001

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)

TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (015) KEMENTERIAN KEUANGAN

UNIT ORGANISASI : (08) DITJEN PERBENDAHARAAN

WILAYAH/PROVINSI : (3000) BANGKA BELITUNG

SATUAN KERJA : (634256) KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI
BANGKA BELITUNG

Tgl Data : 12/05/24 12:29 PM

Tgl Cetak : 12/05/24 5:38 PM

Halaman : 1

lap_neraca_percobaan_akrual_satker

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBIT	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	117111	Barang Konsumsi	54,566,505	0
0.0	117113	Bahan untuk Pemeliharaan	805,929	0
0.0	131111	Tanah	22,728,910,000	0
0.0	132111	Peralatan dan Mesin	6,542,783,948	0
0.0	133111	Gedung dan Bangunan	9,476,679,123	0
0.0	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0	5,306,497,753
0.0	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0	1,367,016,989
0.0	166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	115,460,000	0
0.0	169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan	0	115,460,000
0.0	212112	Beban barang yang masih harus dibayar	0	13,926,379
0.0	313111	Ditagihkan ke Entitas Lain	0	3,913,852,985
0.0	313121	Diterima dari Entitas Lain	37,000	0
0.0	313221	Transfer Masuk	0	493,391,144
0.0	391111	Ekuitas	0	31,099,213,250
3.0	425911	Penerimaan Kembali Beban Pegawai Tahun Anggaran Yang Lalu	0	37,000
3.0	511129	Beban Uang Makan PNS	310,530,000	0
3.0	512211	Beban Uang Lembur	140,202,000	0
3.0	521111	Beban Keperluan Perkantoran	645,600,731	0
3.0	521113	Beban Penambah Daya Tahan Tubuh	26,103,203	0
3.0	521114	Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	13,773,665	0
3.0	521115	Beban Honor Operasional Satuan Kerja	98,820,000	0
3.0	521119	Beban Barang Operasional Lainnya	89,484,690	0
3.0	521211	Beban Bahan	211,103,060	0
3.0	521213	Beban Honor Output Kegiatan	2,500,000	0
3.0	521219	Beban Barang Non Operasional Lainnya	7,177,145	0
3.0	522111	Beban Langganan Listrik	177,311,298	0
3.0	522112	Beban Langganan Telepon	4,961,833	0
3.0	522141	Beban Sewa	4,305,000	0
3.0	522151	Beban Jasa Profesi	38,650,000	0
3.0	522191	Beban Jasa Lainnya	77,985,000	0
3.0	523111	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	167,290,472	0
3.0	523119	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Lainnya	32,185,000	0
3.0	523121	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	219,837,185	0
3.0	524111	Beban Perjalanan Dinas Biasa	354,332,822	0
3.0	524113	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	14,929,000	0
3.0	591111	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	456,332,476	0
3.0	591211	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	251,065,060	0
3.0	593111	Beban Persediaan konsumsi	41,709,801	0

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (015) KEMENTERIAN KEUANGAN
UNIT ORGANISASI : (08) DITJEN PERBENDAHARAAN
WILAYAH/PROVINSI : (3000) BANGKA BELITUNG
SATUAN KERJA : (634256) KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI
BANGKA BELITUNG

Tgl Data : 12/05/24 12:29 PM
Tgl Cetak : 12/05/24 5:38 PM
Halaman : 2
lap_neraca_percobaan_akrual_satker

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
3.0	593113	Beban Persediaan bahan untuk pemeliharaan	3,963,554	0
JUMLAH			42,309,395,500	42,309,395,500

Keterangan :
FINAL

PANGKALPINANG, 12 Mei 2024
Penanggung Jawab UAKPA
KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDIH MULYADI
196908111991031001

NERACA PERCOBAAN
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 1 JANUARI 2023 (SALDO AWAL)
(DALAM RUPIAH)

KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : 015

UNIT ORGANISASI : 08

WILAYAH/PROVINSI : 3000

SATUAN KERJA : 634256

KEMENTERIAN KEUANGAN

DITJEN PERBENDAHARAAN

BANGKA BELITUNG

KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Tgl. Cetak 12/05/2024 5:38 PM
lap_neraca_percobaan_sawal_akrual_satker --rekon17

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	111821	Kas Lainnya di Bendahara Pengeluaran	3,766,000	0
0.0	117111	Barang Konsumsi	70,031,906	0
0.0	117113	Bahan untuk Pemeliharaan	2,490,018	0
0.0	131111	Tanah	22,436,110,000	0
0.0	132111	Peralatan dan Mesin	5,878,053,429	0
0.0	133111	Gedung dan Bangunan	8,771,626,397	0
0.0	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0	4,928,825,902
0.0	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0	1,115,951,929
0.0	212112	Beban barang yang masih harus dibayar	0	14,320,669
0.0	212191	Utang kepada Pihak Ketiga Lainnya	0	3,766,000
0.0	391111	Ekuitas	0	31,099,213,250
JUMLAH			37,162,077,750	37,162,077,750

LAPORAN OPERASIONAL
TINGKAT SATUAN KERJA
 PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
 (DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (015) KEMENTERIAN KEUANGAN

UNIT ORGANISASI : (08) DITJEN PERBENDAHARAAN

WILAYAH/PROVINSI : (3000) BANGKA BELITUNG

SATUAN KERJA : (634256) KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Tgl Data : 12/05/24 12:29 PM

Tgl Cetak : 12/05/24 5:18 PM

Halaman : 1

lap_lo_satker

URAIAN	2023	2022	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
KEGIATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN PERPAJAKAN	0	0	0	
Pendapatan Pajak Penghasilan	0	0	0	
Pendapatan Pajak Pertambahan Nilai dan Penjualan Barang Mewah	0	0	0	
Pendapatan Pajak Bumi dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Cukai	0	0	0	
Pendapatan Pajak Lainnya	0	0	0	
Pendapatan Bea Masuk	0	0	0	
Pendapatan Bea Keluar	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Perpajakan	0	0	0	
PENDAPATAN NEGARA BUKAN PAJAK	0	0	0	
Pendapatan Sumber Daya Alam	0	0	0	
Pendapatan Bagian Pemerintah atas Laba	0	0	0	
Pendapatan Negara Bukan Pajak Lainnya	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Negara Bukan Pajak	0	0	0	
PENDAPATAN HIBAH	0	0	0	
Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan	0	0	0	
BEBAN OPERASIONAL	0	0	0	
Beban Pegawai	450,732,000	491,768,000	(41,036,000)	(8.345)
Beban Persediaan	41,709,801	47,735,812	(6,026,011)	(12.624)
Beban Barang dan Jasa	1,397,775,625	1,183,040,840	214,734,785	18.151
Beban Pemeliharaan	423,276,211	467,978,119	(44,701,908)	(9.552)
Beban Perjalanan Dinas	369,261,822	276,815,554	92,446,268	33.396
Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat	0	0	0	
Beban Bunga	0	0	0	

LAPORAN OPERASIONAL
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (015) KEMENTERIAN KEUANGAN

UNIT ORGANISASI : (08) DITJEN PERBENDAHARAAN

WILAYAH/PROVINSI : (3000) BANGKA BELITUNG

SATUAN KERJA : (634256) KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Tgl Data : 12/05/24 12:29 PM

Tgl Cetak : 12/05/24 5:18 PM

Halaman : 2

lap_lo_satker

URAIAN	2023	2022	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
Beban Subsidi	0	0	0	
Beban Hibah	0	0	0	
Beban Bantuan Sosial	0	0	0	
Beban Penyusutan dan Amortisasi	707,397,536	700,584,975	6,812,561	0.972
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	0	0	0	
Beban Transfer	0	0	0	
Beban Lain-Lain	0	0	0	
JUMLAH BEBAN	3,390,152,995	3,167,923,300	222,229,695	7.015
SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN OPERASIONAL	(3,390,152,995)	(3,167,923,300)	(222,229,695)	7.015
KEGIATAN NON OPERASIONAL	0	0	0	
Surplus/Defisit Pelepasan Aset Non Lancar	0	69,699,945	(69,699,945)	(100)
Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar	0	69,699,945	(69,699,945)	(100)
Beban Pelepasan Aset Non Lancar	0	0	0	
Surplus/Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Pendapatan Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Beban Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	37,000	0	37,000	
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	37,000	0	37,000	
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	0	0	
JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	37,000	69,699,945	(69,662,945)	(99.947)
SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(3,390,115,995)	(3,098,223,355)	(291,892,640)	9.421
POS LUAR BIASA	0	0	0	
Beban Luar Biasa	0	0	0	
POS LUAR BIASA	0	0	0	
SURPLUS/DEFISIT - LO	(3,390,115,995)	(3,098,223,355)	(291,892,640)	9.421

Keterangan :
FINAL

PANGKALPINANG, 12 Mei 2024
Penanggung Jawab UAKPA
KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDIH MULYADI
196908111991031001

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

TINGKAT SATUAN KERJA

PER 31 DESEMBER 2023 - AUDITED

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (015) KEMENTERIAN KEUANGAN

UNIT ORGANISASI : (08) DITJEN PERBENDAHARAAN

WILAYAH/PROVINSI : (3000) BANGKA BELITUNG

SATUAN KERJA : (634256) KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI
BANGKA BELITUNG

Tgl Data : 12/05/24 12:00 PM

Tgl Cetak : 12/05/24 5:26 PM

Halaman : 1

lap_lpe_satker

URAIAN	2023	2022	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
EKUITAS AWAL	31,099,213,250	31,386,301,028	(287,087,778)	-
SURPLUS/DEFISIT-LO	(3,390,115,995)	(3,098,223,355)	(291,892,640)	-
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS	0	0	0	-
PENYESUAIAN NILAI ASET	0	0	0	-
SELISIH REVALUASI ASET	0	0	0	-
KOREKSI NILAI ASET NON REVALUASI	0	0	0	-
LAIN-LAIN	0	0	0	-
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	4,407,207,129	2,811,135,577	1,596,071,552	-
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS	1,017,091,134	(287,087,778)	1,304,178,912	-
EKUITAS AKHIR	32,116,304,384	31,099,213,250	1,017,091,134	-

Keterangan :

FINAL

PANGKALPINANG, 12 Mei 2024

Penanggung Jawab UAKPA

KUASA PENGGUNA ANGGARAN

EDIH MULYADI

196908111991031001

2. Kertas Kerja Telaah Laporan Keuangan Tingkat KL

KERTAS KERJA TELAHAH LAPORAN KEUANGAN TINGKAT UNIT AKUNTANSI PENGGUNA ANGGARAN (UAPA) TAHUNAN TA 2023 AUDITED

Kode dan Nama KL : (009) Kanwil Ditjen Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung
Kode dan Nama Eselon 1 : (08) Direktorat Jenderal Perbendaharaan
Kode dan Nama K/L : (015) Kementerian Keuangan

Objek Penelaahan		Kondisi LK	Seharusnya
Beri tanda centang (✓) sesuai Laporan Keuangan. Jika tidak ada data, isi dengan N/A			
Bila terisi pada kolom yang tidak seharusnya, agar diuraikan pada lembar lampiran			
KELENGKAPAN LAPORAN KEUANGAN			
Kelengkapan Komponen Laporan Keuangan Pokok		Ada	Tidak
1	Pernyataan Tanggung Jawab	✓	Ada
2	Face LRA, Neraca, LO dan LPE	✓	Ada
3	Catatan atas Laporan Keuangan	✓	Ada
Laporan Keuangan Tambahan		Ada	Tidak
1	Neraca Percobaan Akrua Saldo Awal	✓	Ada
2	Neraca Percobaan Akrua	✓	Ada
3	Neraca Percobaan Kas	✓	Ada
4	Laporan Realisasi Pendapatan dan Belanja per Akun	✓	Ada
KESESUAIAN LAPORAN KEUANGAN DENGAN SAKTI/MONSAKTI			
Kesesuaian Saldo		Sama	Tidak
1.	Semua face laporan (LRA, LO, LPE dan Neraca) sama dengan cetakan laporan pada SAKTI/MONSAKTI	✓	Sama
Laporan Keuangan disusun menggunakan SAKTI/MONSAKTI sehingga harus sama, apabila ada yang tidak sama, uraikan dalam Lampiran			
KESESUAIAN DENGAN PERSAMAAN DASAR AKUNTANSI			
Persamaan Dasar Akuntansi		Sama	Tidak
1	Nilai "Surplus/(Defisit)-LO" di LO = Nilai "Surplus/ (Defisit) - LO" di LPE	✓	Sama
2	Apakah Saldo "Ekuitas Akhir" di LPE = "Saldo Ekuitas" di Neraca	✓	Sama
3	Neraca : Aset = Kewajiban + Ekuitas	✓	Sama
PENGECEKAN PADA MONSAKTI			
To Do List		Ya	Tidak
1	Terdapat Pagu Minus per tgl pelaporan		✓
2	Satker sudah melakukan Normalisasi dan Tindak Lanjut Normalisasi (dalam hal masih terdapat anomali)	✓	
3	Terdapat Persediaan Belum Diditilkan per tanggal pelaporan		✓
4	Terdapat TK Internal Belum TM Internal Persediaan per tanggal pelaporan		✓
5	Terdapat Ketidaksesuaian Akun Vs Kode Barang Persediaan per tanggal pelaporan (Jika ada, sebutkan akun dan alasan ketidaksesuaian di catatan telaah)		✓
6	Terdapat Aset Belum Diditilkan per tanggal pelaporan		✓
7	Transaksi Reklas Keluar Aset tapi Belum Reklas Masuk per tanggal pelaporan		✓
8	Terdapat transaksi Transfer Keluar Internal Belum Transfer Masuk (TM) Internal Aset per tanggal pelaporan		✓
9	Ketidaksesuaian Akun Vs Kode Barang Aset Tetap/ATB per tanggal pelaporan (Jika ada, sebutkan akun dan alasan ketidaksesuaian di catatan telaah)		✓
10	Terdapat Pendapatan Belum di Settle Piutang per tanggal pelaporan dan Belum dilakukan Penyisihan Piutang		✓
11	Terdapat Aset Belum Validasi Approve per tanggal pelaporan		✓
12	Terdapat Persediaan Belum Approve per tanggal pelaporan		✓
Dalam hal satker telah menindaklanjuti To do List, agar menjelaskan di catatan telaah			
Rekon SAKTI-SPAN (Mengikuti ketentuan kebijakan Rekonsiliasi)		Ada	Tidak
1	Adakah "TDK RUPIAH" yang BEDA?		✓
2	Adakah "TDK COA" yang BEDA?		✓
3	Adakah "TDK DETAIL" yang BEDA?		✓
a.	Pagu/DIPA		✓
b.	Estimasi PNBP		✓
c.	Belanja		✓
d.	Pengembangan Belanja		✓
e.	Pendapatan		✓
f.	Pengembangan Belanja		✓
g.	Kas BLU		✓
h.	Kas di Bendahara Pengeluaran		✓
i.	Kas Hibah		✓
j.	Pengesahan Hibah Langsung		✓

	Rekon Internal	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Terdapat Selisih Rekon Internal		√	Tidak
	Daftar MONSAKTI	Ada	Tidak	Seharusnya
1	Adakah "Saldo Tidak Normal"? (Jika ada, sebutkan akun dan alasan penyebab saldo tidak normal di catatan telaah)		√	Ada/Tidak
2	Adakah akun "Belum Diregister"? (Untuk LK Tahunan tidak boleh ada akun 'belum diregister')		√	Ada/Tidak
3	Adakah Neraca Tidak Balance?		√	Tidak
4	Adakah Pagu Minus (Basis SP2D)		√	Tidak
5	Adakah Pengembalian Belanja Melebihi Realisasi?		√	Tidak
6	Adakah Setoran Pajak Non DJP dan DJBC? (selain DJP dan DJBC seharusnya tidak ada)		√	Tidak
PENGECEKAN NERACA PERCOBAAN KAS DAN AKRUAL				
	Pengecekan Saldo Neraca Percobaan	Ada	Tidak	Seharusnya
1.	Terdapat akun dengan uraian "null" pada Neraca Percobaan Akrual		√	Tidak
2	Terdapat akun dengan uraian "uraian tidak ada" pada Neraca Percobaan Kas		√	Tidak
3	Terdapat Saldo bernilai desimal		√	Tidak
	Pengecekan Posisi Saldo (Debet atau Kredit)	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Seluruh Akun 1XXXXX bersaldo (D) (kec. Penyisihan dan Akumulasi)	√		Ya
2	Akun Penyisihan Piutang (116xxx) dan Akumulasi Penyusutan (137xxx dan 169xxx) bersaldo (K)	√		Ya
3	Akun Kewajiban (2xxxxx) bersaldo (K)	√		Ya
4	Akun Pendapatan (4xxxxx) bersaldo (K)	√		Ya
5	Akun Pengembalian Pendapatan (4xxxxx) bersaldo (D)	√		Ya
6	Akun Belanja/Beban (5xxxxx) bersaldo (D) (kecuali Beban Penyisihan Piutang yang bisa bersaldo (K) pada kasus tertentu)	√		Ya
7	Seluruh Akun Pengembalian Belanja (5xxxxx) bersaldo (K)	√		Ya
	Akun-Akun yang tidak boleh ada	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Terdapat Akun "Yang Belum Register" (untuk LK tahunan tidak boleh ada)		√	Ada/Tidak
2	Terdapat Akun 1111xx hingga 1115xx. (Kas Setara Kas yang boleh ada di KL hanya Akun dari 1116xx hingga 1119xx, selainnya akun BUN)		√	Tidak
3	Terdapat Akun 114113/4/6/7 Belanja Pembayaran Bunga/Lain-lain/Hibah/Subsidi dibayar dimuka (prepaid)		√	Tidak
4	Terdapat Akun 114214/5/6/8 Uang Muka Belanja Bunga/Subsidi/ Hibah/Lain-lain		√	Tidak
5	Terdapat Akun "Persediaan untuk Tujuan strategis/berjaga-jaga"		√	Tidak
6	Terdapat Akun 212114/6/9 Belanja Hibah/Utang/Lain-lain Yang Masih Harus Dibayar		√	Tidak
7	Terdapat Akun 391117 (Penyesuaian Nilai Persediaan)		√	Tidak
8	Terdapat akun 41XXXX / 43XXXX (Pendapatan Perpajakan/ Hibah)		√	Tidak
9	Terdapat akun 421xxx/422xxx/423xxx dan 425xxx KHUSUS BUN		√	Tidak
10	Terdapat akun 425xxx Khusus BUN (425143/144/161/162/719/745/772/773/774/815/816/998)		√	Tidak
11	Terdapat akun 425914/5/6/8/9 (Penerimaan kembali belanja Pembayaran Kewajiban Utang/Subsidi/Hibah/ Lain-Lain/Transfer TAYL)		√	Tidak
12	Terdapat akun Belanja 54/55/56/58 (Beban Bunga/Subsidi/Hibah/Lain-Lain)		√	Tidak
13	Terdapat akun-akun yang seharusnya tidak ada pada K/L ybs. (misalnya persediaan Amunisi yang ada di satker yang tidak terkait tusi pengamanan, Pita Cukai, Materai dan Leges yang ada di K/L selain Kementerian Keuangan (DJP dan/atau DJBC)		√	Tidak
	Jika Bukan Satker BLU	Ada	Tidak	Seharusnya
1	Terdapat akun Neraca (1xxxxx dan 2xxxxx) dengan uraian frasa "BLU"		√	Tidak
2	Terdapat akun 424XXX (Pendapatan BLU)		√	Tidak
3	Terdapat akun 525xxx (Belanja Barang BLU)		√	Tidak
4	Terdapat akun 537xxx (Belanja Modal BLU)		√	Tidak
	Terkait Satker BLU	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Adakah akun "Kas dan Bank BLU Belum Disahkan" (untuk LK tahunan tidak boleh ada)		√	Ada/Tidak
	Dalam hal masih terdapat akun tersebut, agar menjelaskan di catatan telaah			
2	Apakah terdapat selisih transaksi resiprokal pada MONSAKTI? (cek pada MONSAKTI pada menu Monitoring Lainnya, Rekap Resiprokal)		√	Tidak
	Pengecekan akun yang tidak sesuai karakteristik tupoksi entitas	Ada	Tidak	Seharusnya
1	Adakah terdapat akun yang tidak sesuai Tusi? misalnya ada persediaan/realisasi belanja dalam rangka bantuan pemerintah/Bantuan Sosial pada KL yang tidak memiliki Tusi Penyaluran Bantuan Pemerintah/Bantuan Sosial		√	Tidak
2	Terdapat akun 391121-Ekuitas Transaksi Lainnya Kecuali Di RRI dan POLRI		√	Tidak
	Hibah Langsung	Ada	Tidak	Seharusnya

	Adakah transaksi Penerimaan Hibah Langsung uang/ barang/jasa? Jika ada agar dilanjutkan ke pertanyaan berikutnya		N/A	Ada/Tidak
1	Adakah akun 218211 (hibah Langsung Yang Belum Disahkan), akun 218211 hanya boleh muncul di laporan interim (karena masih dalam proses pengesahan). Akun tersebut tidak boleh muncul pada laporan keuangan tahunan.		N/A	Ada/Tidak
2	Adakah saldo 218211-Hibah langsung yang belum disahkan pada awal tahun? (Cek di Neraca Percobaan saldo awal)		N/A	Ada/Tidak
3	Apabila terdapat Saldo Awal Akun 218211, Apakah Nilainya sama dengan Akun 391133- Pengesahan Hibah Langsung TAYL pada tahun sebelumnya? (untuk mengecek akun 391133, Cetak di Neraca Percobaan Tahunan TAYL)		N/A	Ya
4	Jika saldo awal akun 218211 tidak sama saldo akun 391133 di akhir tahun, apakah terdapat Hibah TAYL yang belum disahkan?		N/A	Ya
5	Jika ada akun 111827 (Kas Lainnya dari Hibah Yang Belum disahkan), apakah nilainya lebih kecil atau maksimal sama dengan akun 218211 (Hibah Langsung Yang Belum Disahkan) ?		N/A	Ya
	Ada Hibah Langsung pada BLU, jika ada agar dilanjutkan ke pertanyaan berikutnya		N/A	Ada/Tidak
1	Pengesahan Pendapatan Hibah (424xxx) jika Hibah Uang		N/A	Ya
	Transfer Masuk/Transfer Keluar dan Resiprokal			
1	Nilai absolut selisih Transfer Keluar dan Transfer Masuk pada Monitoring TK/TM pada MONSAKTI			
2	Nilai selisih TK/TM (Akun TK dikurang TM di Neraca Percobaan)			
3	Apakah terdapat selisih transaksi resiprokal pada MONSAKTI? (cek pada MONSAKTI pada menu Monitoring Lainnya, Rekap Resiprokal)		√	Tidak
	Akun 425913 (Pengembalian Belanja Modal TAYL)	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Apakah terdapat Akun 425913 pada Neraca Percobaan Kas?		√	Ya/Tidak
2	Jika Ada, apakah telah dilakukan Koreksi pencatatan nilai Aset sebesar Pengembalian Belanja Modal TAYL di modul Aset Tetap?		N/A	Ya/Tidak
3	Jika nilai aset telah dikoreksi pada Modul Aset Tetap periode berjalan, adakah jurnal manual pada GLP untuk menghapus 425913 di NP Akruai?		N/A	Ya
	Akun 491429 (Pendapatan Perolehan Aset Lainnya)	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Apakah ada akun 491429 (Pendapatan Perolehan Aset Lainnya)		√	Ya/Tidak
2	Jika ada, apakah benar? (Bukan karena salah pilih menu dalam aplikasi atau salah kode akun saat menjurnal?		N/A	Ya/Tidak
	Jika ada, konfirmasi kebenarannya, Jelaskan dalam Calk			
	Akun 491511-Pendapatan Penyesuaian Nilai Persediaan dan 593311 Beban Penyesuaian Nilai Persediaan	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Apakah terdapat saldo akun 491511/593311? Jika ada, maka agar dijelaskan di CaLK terkait koreksi persediaan, serta dicantumkan dalam catatan telaah		√	Ya/Tidak
	PENGECEKAN NERACA			
	Pengecekan Pos-pos Neraca	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Saldo Awal 1 Jan 20XX di MonSAKTI telah sesuai dengan saldo Audited tahun sebelumnya	√		Ya
2	Saldo pada neraca bernilai wajar	√		Ya
3	Kas Di Bendahara Pengeluaran = Uang Muka dari KPPN	√		Ya
4	Kas Di Bendahara Pengeluaran = BAR Rekon = LPJ (Modul Bendahara) *Cek LPJ, Rekening	√		Ya
5	Kas dan Bank BLU = BAR Rekon = LPJ (Modul Bendahara). Apabila berbeda, maka pastikan perbedaannya sebesar saldo kas dan Bank BLU belum disahkan atau Deposito	√		Ya
6	Dari kolom perbandingan, adakah Kenaikan/ Penurunan nilai per pos Neraca yang tidak wajar?		√	Tidak
7	Bandingkan dengan saldo audited tahun sebelumnya, apakah asetnya mengalami peningkatan?	√		Ya
8	Terdapat saldo bernilai desimal		√	Tidak
	PENGECEKAN LAPORAN OPERASIONAL			
	Pengecekan Pos-pos LO	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Terdapat pendapatan perpajakan (kecuali K/L 015)		√	Tidak
2	Terdapat pendapatan hibah (43xxxx), beban pembayaran kewajiban utang (54xxxx), beban subsidi (55xxxx), beban hibah (56xxxx), dan beban transfer ke daerah dan dana desa (6xxxxx) , atau akun-akun lainnya yang merupakan akun BUN		√	Tidak
3	Terdapat kodefikasi atau uraian akun null		√	Tidak
4	Seluruh akun bernilai positif kecuali beban penyisihan piutang	√		Ya
5	Bandingkan dengan Laporan operasional periode sebelumnya, apakah terdapat peningkatan/penurunan saldo yang signifikan?	√		Ya/Tidak
6	Surplus/defisit LO menampilkan saldo yang wajar	√		Ya/Tidak
7	Apakah terdapat saldo bernilai desimal?		√	Tidak
	PENGECEKAN LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS			

Pengecekan Pos-pos LPE		Ya	Tidak	Seharusnya
1	"Ekuitas Awal" + "Kenaikan/Penurunan Ekuitas" = "Ekuitas Akhir"			Ya
2	Terdapat kenaikan/penurunan saldo yang signifikan dibandingkan dengan periode sebelumnya	√		Ya/Tidak
3	Terdapat akun "Selisih Revaluasi Aset", Bila ada, cek apakah berasal dari Inventarisasi dan Penilaian? Akun ini hanya khusus dari IP		√	Tidak
4	Apakah terdapat saldo bernilai desimal?		√	Tidak
Cek seluruh akun koreksi dan Transaksi Antar Entitas		Ya	Tidak	Seharusnya
1	Apakah terdapat pengungkapan yang memadai atas akun koreksi dimaksud?	√		Ya
	Contoh : Pengungkapan 391116 senilai Rp151.500.000 disebabkan oleh transaksi saldo awal senilai Rp100.000.000, transaksi Koreksi Nilai/Kuantitas senilai Rp51.500.000 dengan dokumen sumber BAST			
2	Apakah terdapat pengungkapan yang memadai atas akun-akun pembentuk transaksi antar entitas dimaksud? (313111, 313121, 313211, 313221, 391131, 391132, 391133, 391141)	√		Ya
PENGECEKAN LAPORAN REALISASI ANGGARAN/BELANJA dan PENDAPATAN (LRA/B/P)				
Pengecekan Pos-pos LRA/B/P		Ya	Tidak	Seharusnya
1	Terdapat saldo negatif di LRAB		√	Tidak
2	Terdapat pagu minus (Realisasi melebihi pagu)		√	Tidak
3	Terdapat Pengembalian Belanja melebihi Pagu dan Realisasi Belanjanya		√	Tidak
4	Terdapat uraian Jenis Belanja "Tidak Ada"		√	Tidak
5	Apakah terdapat saldo bernilai desimal?		√	Tidak
6	Apakah terdapat pengeluaran belanja untuk Penanganan Pandemi Covid-19? (Mengikuti ketentuan mengenai penanganan pandemi)	√		Ya/Tidak
7	Apabila terdapat pengeluaran belanja dalam rangka Penanganan Pandemi Covid-19, apakah belanja tersebut sudah menggunakan kode akun khusus untuk Penanganan Pandemi Covid-19? (Mengikuti ketentuan mengenai penanganan pandemi)	√		Ya
TELAAH ANTAR LAPORAN KEUANGAN				
Jika Jawaban awal "ADA", maka jawaban sub pertanyaan seharusnya "ADA", sebaliknya jika jawaban awal "TIDAK", maka jawaban sub pertanyaan seharusnya "TIDAK"		Ya	Tidak	Seharusnya
1	Ada Akun Piutang/Piutang TP/Piutang TGR (Neraca) maka akan ada akun :		√	Ya/Tidak
	- Penyisihan Piutang/Penyisihan Bagian Lancar TP/TGR/ Penyisihan TP/TGR (Neraca)		N/A	Ya/Tidak
	- Beban Penyisihan Piutang (di LO)		N/A	Ya/Tidak
	- Dokumen Lengkap penetapan dan penatausahaan piutang		N/A	Ya/Tidak
2	Ada akun Piutang Jangka Panjang (TP/TGR/Lainnya) maka akan ada akun :		√	Ya/Tidak
	- Bagian Lancar Piutang Jangka Panjang		N/A	Ya/Tidak
3	Ada persediaan (Neraca) maka akan ada akun :	√		Ya/Tidak
	- Beban Persediaan (di LO)	√		Ya/Tidak
4	Ada Aset Tetap/Aset Lainnya (Neraca) maka akan ada akun :	√		Ya/Tidak
	- Akumulasi AT/AL (Neraca)	√		Ya/Tidak
	- Beban Penyusutan/Amortisasi (di LO)	√		Ya/Tidak
5	Apakah terdapat Akun 42512X pada Neraca Percobaan Kas dan Akrua?	√		Ya/Tidak
	Jika Ada, apakah nilai totalnya sama dengan "Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar" di LO?	√		Ya
Pengecekan Beban Diserahkan Ke Masyarakat & Beban Bansos		Ya	Tidak	Seharusnya
1	Apakah ada Beban Barang Diserahkan ke Masyarakat ?		√	Ya/Tidak
	Jika Ya, ada realisasi akun 526XXX pada Neraca Percobaan Kas		N/A	Ya
2	Apakah ada Beban Bansos ?		√	Ya/Tidak
	Jika Ya, ada realisasi akun 57XXXX pada Neraca Percobaan Kas		N/A	Ya
Pengecekan Jurnal Manual Akrua pada Modul GLP (Jika Ada, Karwas dan/atau Memo Harus Ditatausahakan)		Ya	Tidak	Seharusnya
1	Ada akun Pendapatan Diterima Dimuka (219212) pada Neraca Percobaan Akrua		√	Ya/Tidak
2	Ada Realisasi Pendapatan Sewa di Neraca Percobaan Kas (425131/2/3 atau 42492X)		√	Ya/Tidak
	- Maka Ada akun Pendapatan Sewa Diterima Dimuka (219211) pada Neraca Percobaan Akrua		N/A	Ya/Tidak
3	Ada Akun Belanja Dibayar Dimuka (11411X) pada Neraca Percobaan Akrua		√	Ya/Tidak
4	Ada realisasi Belanja jasa listrik/air/telepon di Neraca Percobaan Kas (522111/2/3/9)	√		Ya/Tidak
	- Maka Ada akun Belanja Barang Yang Masih Harus Dibayar pada Neraca Percobaan Akrua	√		Ya/Tidak
5	Ada akun Belanja Yang Masih Harus Dibayar (2121XX) pada Neraca Percobaan Akrua	√		Ya/Tidak
TELAAH LK BLU				
LPSAL BLU		Ya	Tidak	Seharusnya
1	Apakah nilai LPSAL sudah sesuai?		N/A	Ya
2	Apakah nilai pendapatan alokasi APBN bernilai minus?		N/A	Tidak

3	Apakah formula perhitungan SAL pada LPSAL telah sesuai?		N/A	Ya
4	Apakah Saldo Anggaran Lebih (SAL) Awal = Jumlah saldo akun 1119XX selain 111914, 1133XX, dan akun 166213 pada Saldo Awal Neraca Percobaan AkruaL BLU?		N/A	Ya
5	Apakah Nilai SILPA/SIKPA pada LPSAL = Nilai Surplus/(defisit) pada LRA		N/A	Ya
6	Apakah Saldo Anggaran Lebih (SAL) Akhir = Jumlah saldo akun 1119XX selain 111914, 1133XX, dan akun 166213 pada Neraca Percobaan Kas BLU ?		N/A	Ya
	LAK BLU	Ya	Tidak	Seharusnya
1	Apakah Saldo Awal Kas LAK = Jumlah saldo akun 1119xx, 111826, 1133xx, 165111, dan 166213 pada Saldo Awal Neraca Percobaan AkruaL BLU?		N/A	Ya
2	Apakah Saldo Akhir Kas LAK = Jumlah Rincian Saldo Akhir Kas LAK?		N/A	Ya
3	Apakah Saldo Akhir Kas pada BLU = Kas pada BLU di Neraca		N/A	Ya
4	Saldo Akhir Kas Lainnya dan Setara Kas = Saldo Kas Lainnya di BLU (111826) pada Neraca Percobaan BLU		N/A	Ya
5	Investasi Jangka Pendek BLU = Investasi Jangka Pendek BLU pada Neraca		N/A	Ya
6	Saldo Akhir Dana Kelolaan BLU = Dana Kelolaan BLU pada Neraca		N/A	Ya
7	Saldo Akhir Kas pada BLU (yang belum disahkan) = Saldo akun 111914 pada Neraca Percobaan BLU		N/A	Ya
LAMPIRAN KERTAS KERJA TELAAH LAPORAN KEUANGAN				
<i>"Uraikan kode akun dan penyebab terisi pada kolom yang TIDAK SEHARUSNYA, serta hal-hal lainnya yang diperlukan, termasuk</i>				
Mengetahui Pejabat Penyusun LKKL,  Ditandatangani secara elektronik Nurul Huda Purbaya NIP 198912162010122001 Pangkalpinang, 8 Mei 2024 Penelaah,  Ditandatangani secara elektronik Vanesya Oktaviany NIP 199910132021012001				



KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG
RINCIAN KERTAS KERJA BELANJA YANG MASIH HARUS DIBAYAR
31 Desember 2023

No	Kode Akun Beban	Nama Akun Beban	Nama Rekanan	Nilai Tagihan	Jangka Waktu	TMT	Jatuh Tempo	BYMHD
Kanwil DJPb Provinsi Bangka Belitung								
1	522111	Beban Langganan Listrik	PT. PLN	Rp 13.739.844	1 Bulan	1-Jun-23	30-Jun-23	Rp 13.739.844
2	522112	Beban Langganan Telepon	PT. Telkom	Rp 186.535	1 Bulan	1-Jun-23	30-Jun-23	Rp 186.535
JUMLAH								Rp 13.926.379
BELANJA BARANG YANG MASIH HARUS DIBAYAR (212112)								Rp 13.926.379

Pangkalpinang, 8 Mei 2024



Ditandatangani secara elektronik
Edih Mulyadi



LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN

Bulan: Desember 2023

Kementerian/Lembaga : (015) KEMENTERIAN KEUANGAN

Tgl, No. SP : 30 November 2022 , DIPA-015.08.2.634256/2023

Unit Organisasi : (08) DITJEN PERBENDAHARAAN

Tahun : 2023

Provinsi/Kabupaten/Kota : (30.51) KEPULAUAN BANGKA BELITUNG / KOTA PANGKALPINANG

KPPN : (015) Pangkal Pinang

Satuan Kerja : (634256) KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Alamat dan No Telp : Jl. Sungai Selatan No. 91, Pangkalpinang - Bangka Belitung , 0717433425

I. Keadaan Pembukuan bulan pelaporan dengan saldo pada BKU sebesar Rp. 0,00 Dan Nomor Bukti terakhir Nomor. 00160/DRPP/634256/2023

	Jenis Buku Pembantu	Saldo Awal (Rp.)	Penambahan (Rp.)	Pengurangan (Rp.)	Saldo Akhir (Rp.)
1	2	3	4	5	6
A	BP Kas, BPP dan UM	36.000.000,00	317.825.033,00	353.825.033,00	0,00
	1. BP Kas (Tunai & Bank)	36.000.000,00	317.825.033,00	353.825.033,00	0,00
	2. BP UM (Voucher)	0,00	0,00	0,00	0,00
	3. BP BPP	0,00	0,00	0,00	0,00
B	BP Selain Kas	36.000.000,00	186.556.876,00	222.556.876,00	0,00
	1. BP UP*)	36.000.000,00	14.638.431,00	50.638.431,00	0,00
	2. BP TUP*)	0,00	166.517.995,00	166.517.995,00	0,00
	3. BP LS-Bendahara	0,00	0,00	0,00	0,00
	4. BP Pajak	0,00	5.400.450,00	5.400.450,00	0,00
	5. BP Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00
	6. BP Lain-lain	0,00	0,00	0,00	0,00

*) jumlah pengurangan sudah termasuk kuitansi UP yang belum di-SPM-kan sebesar Rp. 0,00

*) jumlah pengurangan sudah termasuk kuitansi TUP yang belum di-SPM-kan sebesar Rp. 0,00

II. Keadaan kas pada akhir Bulan Pelaporan

1. Uang Tunai di Brankas	Rp.	0,00	
2. Uang di Rekening Bank	Rp.	0,00	(berdamping salinan rekening koran)
3. Jumlah Kas	Rp.	0,00	

III. Selisih Kas

1. Saldo Akhir BP Kas	Rp.	0,00
2. Jumlah Kas (II.3)	Rp.	0,00
3. Selisih Kas	Rp.	0,00

IV. Hasil Rekonsiliasi Internal dengan UAKPA

A. UP

1. Saldo UP	Rp.	0,00
2. Kwitansi UP belum di SPJ-kan	Rp.	0,00
3. Jumlah Saldo dan Kwitansi UP	Rp.	0,00
4. Saldo UP menurut UAKPA	Rp.	0,00
5. Selisih Pembukuan UP	Rp.	0,00

B. TUP

1. Saldo TUP	Rp.	0,00
2. Kwitansi TUP belum di SPJ-kan	Rp.	0,00
3. Jumlah Saldo dan Kwitansi TUP	Rp.	0,00
4. Saldo TUP menurut UAKPA	Rp.	0,00
5. Selisih Pembukuan TUP	Rp.	0,00

C. Lainnya

1. Saldo Lainnya	Rp.	0,00
2. Saldo Lainnya Menurut UAKPA	Rp.	0,00
3. Selisih Pembukuan Lainnya	Rp.	0,00

V. Penjelasan Selisih Kas dan / atau selisih pembukuan UP (apabila ada)

1. -

2. -

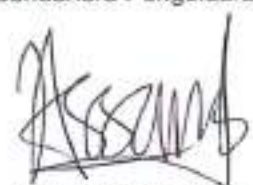
Mengetahui
Kuasa Pengguna Anggaran



EDIH MULYADI
NIP 196908111991031004

KOTA PANGKALPINANG, Desember 2023

Bendahara Pengeluaran



ASSA ANIKE PUTRI
NIP 199803212019122001

Disalin pada tanggal 04 Januari 2024

Hasil Pemeriksaan Kas

Pada hari ini, Jumat tanggal 29 bulan Desember tahun 2023, kami selaku Kuasa Pengguna Anggaran telah melakukan pemeriksaan kas Bendahara Pengeluaran dengan nomor rekening 8100126342561000 dengan posisi saldo Buku Kas Umum sebesar Rp. 0 dan Nomor Bukti terakhir Nomor : 00160/DRPP/634256/2023

I. Hasil Pemeriksaan Pembukuan Bendahara

A. Saldo Kas Bendahara

1 Saldo BP Kas (Tunai dan Bank)	Rp.	0
2 Saldo BP UM (Voucher)	Rp.	0
3 Saldo BP BPP	Rp.	0
4 Jumlah (A1+A2+A3)	Rp.	0

B. Saldo Kas tersebut pada huruf A terdiri dari :

1 Saldo BP UP	Rp.	0
2 Saldo BP TUP	Rp.	0
3 Saldo LS-Bendahara	Rp.	0
4 Saldo Pajak	Rp.	0
5 Saldo Hibah	Rp.	0
6 Saldo BP Lain-lain	Rp.	0
7 Jumlah (B1+B2+B3+B4+B5+B6)	Rp.	0

C. Selisih pembukuan (A4-B6)

Rp. 0

II. Hasil Pemeriksaan Kas (Fisik)

A. Kas yang dikuasai bendahara

1 Uang Tunai di Kas Bendahara	Rp.	0
2 Uang di Rekening Bendahara	Rp.	0
3 Jumlah Kas (A1+A2)	Rp.	0

B. Selisih Kas (I.A.-II.A.3)

Rp. 0

III. Hasil Rekonsiliasi Internal

A. Pembukuan menurut Bendahara

1 a. Saldo UP	Rp.	0
b. Kuitansi UP yang belum di-SPM-kan	Rp.	0
c. Jumlah Saldo dan Kuitansi UP	Rp.	0
2 a. Saldo TUP	Rp.	0
b. Kuitansi TUP yang belum di-SPM-kan	Rp.	0
c. Jumlah Saldo dan Kuitansi TUP	Rp.	0
3 Saldo Lainnya	Rp.	0
4 Jumlah (A1+A2+A3)	Rp.	0

B. Pembukuan menurut UAKPA

1 Kas UP di Bendahara	Rp.	0
2 Kas TUP di Bendahara	Rp.	0
3 Kas Lainnya di Bendahara	Rp.	0
4 Jumlah (B1+B2+B3)	Rp.	0

C. Selisih Pembukuan Bendahara dengan UAKPA

(III.A.4-III.B.4) Rp. 0

IV. Penjelasan atas selisih

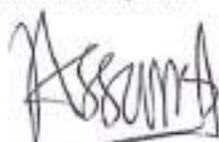
A. Selisih Kas (II.B)

-

B. Selisih Pembukuan UP (III.C)

-

Yang diperiksa
Bendahara Pengeluaran


ASSA ANIKE PUTRI
NIP 199803212019122001

Mengetahui
Kuasa Pengguna Anggaran


EDIH MULJADI
NIP 196808111991031001

SUPLEMEN LPJ BENDAHARA

Periode : 2023-12

Kode Satker : 634256

Kode KPPN : 015

Nama Satker : KANWIL DJTJEN
PERBENDAHARAAN PROVINSI
BANGKA BELITUNG

Nama KPPN : KANTOR PELAYANAN
PERBENDAHARAAN NEGARA
PANGKAL PINANG

A. Kepatuhan Bendahara

No.	Uraian	Usia Transaksi	Nilai / Jumlah
1	Dana Pajak Belum disetor	> 30 Hari	Rp.0.00
2	Dana LS Belum Dibayarkan	> 60 Hari	Rp.0.00
3	Kas Tunai Lebih 50 Juta	> 1 Hari Kerja	-
4	Data rekening belum divalidasi	-	0

B. Monitoring KAS

No.	Uraian	Nilai
1	Jumlah Saldo dan Kwitansi UP	Rp.0.00
	a. BP Kas Tunai UP	Rp.0.00
	b. BP Kas Bank UP	Rp.0.00
	c. BP UM (voucher) UP	Rp.0.00
	d. BP BPP UP	Rp.0.00
	e. Kwitansi UP	Rp.0.00
2	Jumlah Saldo dan Kwitansi TUP	Rp.0.00
	a. BP Kas Tunai TUP	Rp.0.00
	b. BP Kas Bank TUP	Rp.0.00
	c. BP UM (voucher) TUP	Rp.0.00
	d. BP BPP TUP	Rp.0.00
	e. Kwitansi TUP	Rp.0.00
3	Kas UP + Kas TUP	Rp.0.00
4	Kas Lainnya	Rp.0.00
	a. Saldo Lainnya Tunai	Rp.0.00
	b. Saldo Lainnya Bank	Rp.0.00
	c. Saldo Lainnya UM	Rp.0.00
	d. Saldo Lainnya di BPP	Rp.0.00
5	Total Kas Bendahara (UP+TUP+Lainnya)	Rp.0.00

Catatan:

- 1 Suplemen LPJ Bendahara disusun secara otomatis oleh sistem SAKTI.
- 2 Suplemen LPJ Bendahara dapat digunakan sebagai bahan pertimbangan KPA/PPK sebelum Approve LPJ.
- 3 Suplemen LPJ Bendahara dapat digunakan sebagai bahan pembinaan KPPN kepada satker mitra kerjanya.

Dicetak pada tanggal, 04 Januari 2024



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
KPPN Pangkal Pinang - 015

NOTA KONFIRMASI PENERIMAAN NEGARA

Transaksi Pajak KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG (634256)

Cetak Tanggal 04-01-2024

Periode : 2023-12

NO	KPPN	SATKER	TANGGAL BUKU	NAMA NPWP	NTPN NTB	AKUN	MATA UANG	JUMLAH SETOR	HASIL
1	015	119791	12-Des-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	A282D5BANK9H700E 158252432942	4111211	IDR	673,200	ADA
2	015	119791	12-Des-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	E2F345BANK9C6N3E 117069442442	4111122	IDR	132,000	ADA
3	015	119791	12-Des-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	17B394ET7PN3S7T7 867562497125	4111122	IDR	91,800	ADA
4	015	119791	14-Des-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	4ED8E1PKOAOCCQ7K U 986226387401	4111121	IDR	240,000	ADA
5	015	119791	14-Des-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	AB36A00POLJKB37C 161146667407	4111121	IDR	240,000	ADA
6	015	119791	18-Des-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	959A02M2865H7M7L 220216599251	4111211	IDR	226,937	ADA
7	015	119791	18-Des-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	6EBCE1PKOBJ3CTB2 737617599051	4111124	IDR	41,261	ADA
8	015	119791	18-Des-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	4909C1PKOBP78KOI 543332563351	4111211	IDR	7,007	ADA

NO	KPPN	SATKER	TANGGAL BUKU	NAMA NPWP	NTPN NTB	AKUN	MATA UANG	JUMLAH SECTOR	HASIL
9	015	119791	21-Dec-23	KANWIL DIJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	1CFE65BANNIDF14Q 947176521910	411124	IDR	16,513	ADA
10	015	119791	21-Dec-23	KANWIL DIJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	7190380J76QJDB9F 673762556810	411211	IDR	9,082	ADA
11	015	119791	22-Dec-23	KANWIL DIJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	61DD34ET7SVU1EU3 164692460544	411121	IDR	270,000	ADA
12	015	119791	22-Dec-23	KANWIL DIJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	52AD52M287PMRRD 5 443083535044	411211	IDR	8,216	ADA
13	015	119791	22-Dec-23	KANWIL DIJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	640D1DT78IKS47M3 568099470444	411124	IDR	14,938	ADA
14	015	119791	27-Dec-23	KANWIL DIJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	FD75D00POPE6FI4 135838455504	411121	IDR	27,250	ADA
15	015	119791	27-Dec-23	KANWIL DIJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	116F01PKOET2V5M2 660D49519134	411121	IDR	135,000	ADA
16	015	119791	27-Dec-23	KANWIL DIJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	2720333FO3NP6RNO 518753692121	411121	IDR	47,800	ADA
17	015	119791	27-Dec-23	KANWIL DIJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	397F8745NCNT0I24 61667D573734	411121	IDR	150,000	ADA
18	015	119791	27-Dec-23	KANWIL DIJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	7FD644ET7UA3UMHB 329173322045	411121	IDR	154,100	ADA
19	015	119791	28-Dec-23	KANWIL DIJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	5AA7C2M2897GVPSF 191156570144	411121	IDR	256,250	ADA

Transaksi Pajak Hal 2 dari 4 Halaman

NO	KPPN	SATKER	TANGGAL BUKU	NAMA NPWP	NTPN NTB	AKUN	MATA UANG	JUMLAH SECTOR	HASIL
20	015	119791	28-Dec-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	CE7EC6707K2BMON H 152563997752	411121	IDR	181,250	ADA
21	015	119791	28-Dec-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	9345B2M285U98VT 609524132531	411121	IDR	270,000	ADA
22	015	119791	28-Dec-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	E9C7C4E17UTHONP R 376729912585	411122	IDR	70,950	ADA
23	015	119791	28-Dec-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	16DD52M2897H60RT 504303585423	411121	IDR	899,550	ADA
24	015	119791	28-Dec-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	0AD685BANLONK2LI 577144360648	411121	IDR	150,000	ADA
25	015	119791	28-Dec-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	8086A5BANOUHDONL 848009630709	411121	IDR	146,450	ADA
26	015	119791	28-Dec-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	1B9410T78KK7QNRB 790525608651	411121	IDR	100,100	ADA
27	015	119791	28-Dec-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	EF4F380J798ESMNN 087050840214	411121	IDR	495,496	ADA
28	015	119791	28-Dec-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	BD82F6707K2HUTS9 589948247180	411124	IDR	3,600	ADA
29	015	119791	29-Dec-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	05DBF3IFO2KQKQDK 143695977288	411121	IDR	150,000	ADA
30	015	119791	29-Dec-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	25F234E177TZECV 351350905446	411121	IDR	71,250	ADA

NO	KPPN	SATKER	TANGGAL BUKU	NAMA NPWP	NTPN NTB	AKUN	MATA UANG	JUMLAH SETOR	HASIL
31	015	119791	29-Des-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	AE9492M289MDKMM P 758745350304	411124	IDR	3,820	ADA
32	015	119791	29-Des-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN P 000237305304000	3AB450T78L63EAOV 147972776464	411124	IDR	26,540	ADA
33					CEE4A0T78KLBSJMF 002X3L2053121247	411124		90,090	N/A
TOTAL									5,400,450
									-



Dokumen ini diterbitkan aplikasi SAKTI sebagai
lampiran LPJ Bendahara Pengeluaran.
Dicetak oleh 199803212019122001 pada 04-01-
2024 10:03:24 WIB.

Transaksi Pajak Hal : 4 dari 4 halaman



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
KPPN Pangkal Pinang - 015

NOTA KONFIRMASI PENERIMAAN NEGARA
Transaksi PNBP KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG (634256)

Cetak Tanggal 04-01-2024
Periode : 2023-12

NO	KPPN	SATKER	TANGGAL BUKU	NAMA NPWP	NTPN NTB	AKUN	MATA UANG	JUMLAH SETOR	HASIL
1	015	634256	29-Des-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BABEL 0000000000000000	FF7FD3977F0EJL5F 966779115270	815511	IDR	5	ADA
2	015	634256	29-Des-23	KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BABEL 0000000000000000	F5ED745KN9IR0M94 961818114479	815111	IDR	2,734,752	ADA
TOTAL									2,734,757 -



Dokumen ini diterbitkan aplikasi SAKTI sebagai
lampiran LPJ Bendahara Pengeluaran.
Dicetak oleh 199803212019122001 pada 04-01-
2024 10:03:24 WIB.



NOTA KONFIRMASI PENERIMAAN NEGARA

Transaksi Pengembalian Belanja KANWIL DJTJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG (634256)

Cetak Tanggal 04-01-2024

Periode : 2023-12

NO	KPPN	SATKER	TANGGAL BUKU	NAMA NPWP	NTPN NTB	AKUN	MATA UANG	JUMLAH SETOR	HASIL
1	015	634256	22-Des-23	KANWIL DJTJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BABEL 0000000000000000	B9D787NAMJQ9QS1E 113005599027	511129	IDR	109,000	ADA
2	015	634256	22-Des-23	KANWIL DJTJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BABEL 0000000000000000	2177D0JUNV76IQ4S 485900770632	521111	IDR	147,000	ADA
TOTAL								256,000	-



Dokumen ini diterbitkan aplikasi SAKTI sebagai
lampiran LPJ Bendahara Pengeluaran.
Dicetak oleh 199803212019122001 pada 04-01-
2024 10:03:25 WIB.

RINCIAN KAS DI REKENING BENDAHARA PENGELUARAN

BULAN : DESEMBER 2023

Kementerian / Lembaga : (015) KEMENTERIAN KEUANGAN
 Unit Organisasi : (08) DITJEN PERBENDAHARAAN
 Propinsi / Kabupaten / Kota : (30.51) KEPULAUAN BANGKA BELITUNG / KOTA PANGKALPINANG
 Satuan Kerja : (634256) KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG63425600-
 No Rekening : 8100126342561000
 Nama Rekening : BPG 015 KANWIL DJPB BABEL
 Nama Bank : Pangkalpinang
 Jenis Rekening : (20) REKENING BENDAHARA PENGELUARAN

Tanggal	Nomor Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
1	2	3	4	5	6
		Saldo Akhir Bulan November 2023			35.938.077,00
01-12-2023	FPK-PENG- xc2IGxGz8WVKI9U	(DARI TUNAI) penarikan uang persediaan berdasarkan SPPR nomor 046 tanggal 01 Desember 2023	0,00	10.000.000,00	25.938.077,00
06-12-2023	FPK-PENG- GtOBHJPjVjQl8dz	penggantian uang persediaan KKP untuk belanja barang	14.375.678,00	0,00	40.313.755,00
06-12-2023	00164/BP/634256/2023	pajak pengiriman surat dinas	7.007,00	0,00	40.320.762,00
06-12-2023	FPK-PENG- 4NUzw1wCCKW213	pembayaran KKP bulan November 2023 an Nurul Huda Purbaya	0,00	14.375.678,00	25.945.084,00
06-12-2023	FPK-PENG- FjsT3n4AqN4YU3A	(DARI TUNAI) penarikan uang persediaan berdasarkan SPPR nomor 047 tanggal 06 Desember 2023	0,00	9.570.077,00	16.375.007,00
07-12-2023	FPK-PENG- R9NeuulSO5rm9	(DARI TUNAI) penarikan uang persediaan berdasarkan SPPR nomor 048 tanggal 07 Desember 2023	0,00	10.000.000,00	6.375.007,00
08-12-2023	FPK-PENG- mveoYTYiq0P8U2w	Penyediaan Tambahan Uang Persediaan	166.517.995,00	0,00	172.893.002,00
08-12-2023	FPK-PENG- 12coWtWo1wQCCxL	(DARI TUNAI) penarikan uang persediaan berdasarkan SPPR nomor 049 tanggal 08 Desember 2023	0,00	4.100.000,00	168.793.002,00

1	2	3	4	5	6
11-12-2023	00163/BP/634256/2023	pajak cetak KFR	268.198,00	0,00	159.061.200,00
11-12-2023	FPK-PENG-XvLAWQWK7qDwJLU	[DARI TUNAI] penarikan uang persediaan berdasarkan SPPR nomor 050 tanggal 11 Desember 2023	0,00	10.417.183,00	158.644.017,00
12-12-2023	00161/BP/634256/2023	pajak pembelian kain batik acara penyerahan DIPA TA 2024	765.000,00	0,00	159.409.017,00
12-12-2023	00156/BP/634256/2023	pajak pembelian konsumsi nasi box penyerahan DIPA TA 2024	132.000,00	0,00	159.541.017,00
12-12-2023	00165/BP/634256/2023	pajak pengiriman surat dinas luar pulau bangka bulan november 2023	25.595,00	0,00	159.566.612,00
12-12-2023	FPK-PENG-BMySr1HUNLWxUMI	[DARI TUNAI] penarikan uang persediaan berdasarkan SPPR nomor 051 tanggal 12 Desember 2023	0,00	10.000.000,00	149.566.612,00
12-12-2023	01252/KW/634256/2023	Pembelian konsumsi berupa makan siang sebanyak 200 box dalam rangka Kegiatan penyerahan DIPA dan Alokasi TKDD Tahun 2024 pada tanggal 12 Desember 2023 sesuai dengan dokumen pendukung dan nota sebagaimana terlampir	0,00	8.800.000,00	140.766.612,00
12-12-2023	01351/KW/634256/2023	Pembelian belanja bahan berupa kain batik dalam rangka kegiatan penyerahan DIPA dan Buku Alokasi TKD TA 2024 tgl 12 Desember 2023 sesuai dengan nota terlampir	0,00	6.793.200,00	133.973.412,00
12-12-2023	00203/SSP/634256/2023	PPN pembelian kain batik acara penyerahan DIPA TA 2024	0,00	673.200,00	133.300.212,00
12-12-2023	00164/SSP/634256/2023	pph 22 pembelian konsumsi penyerahan dipa ta 2024	0,00	132.000,00	133.168.212,00
12-12-2023	00202/SSP/634256/2023	pph 22 pembelian kain batik acara penyerahan DIPA TA 2024	0,00	91.800,00	133.076.412,00
13-12-2023	FPK-PENG-18memGeU8MackRF	[DARI TUNAI] penarikan uang persediaan berdasarkan SPPR nomor 052 tanggal 13 Desember 2023	0,00	10.000.000,00	123.076.412,00
13-12-2023	01278/KW/634256/2023	Pembelian toner cartridge dalam rangka persediaan sesuai dengan nota terlampir	0,00	1.818.900,00	121.257.512,00
14-12-2023	00161/BP/634256/2023	pajak honorarium narasumber kegiatan rakorwil TW IV 2023	240.000,00	0,00	121.497.512,00
14-12-2023	00162/BP/634256/2023	pajak honorarium narasumber kegiatan rakorwil TW IV 2023	240.000,00	0,00	121.737.512,00

1	2	3	4	5	6
14-12-2023	01273/KW/634256/2023	Pembayaran honorarium narasumber kegiatan a.n Agustinus Dedy Prasetyo Rakonwi TW IV 2023 tgl 13 Desember 2023 sesuai dengan dokumen pendukung dan nota terlampir	0,00	1.600.000,00	120.137.512,00
14-12-2023	01272/KW/634256/2023	Pembayaran honorarium narasumber kegiatan a.n Dr. Reniati, S.E. M Si Rakonwi TW IV 2023 tgl 13 Desember 2023 sesuai dengan dokumen pendukung dan nota terlampir	0,00	1.600.000,00	118.537.512,00
14-12-2023	01305/KW/634256/2023	Pembayaran biaya perjalanan dinas uang harian berdasarkan ST-311/WPB.10/2023 tgl 17/11/23 keg. Koordinasi Implementasi BLUD ke Kab. Bangka Tengah a.n Lintri Febriyani dkk sesuai dengan dokumen pembayaran terlampir	0,00	1.462.000,00	117.075.512,00
14-12-2023	00190/SSP/634256/2023	pph 21 honor narsum rakonwi TW IV 2023	0,00	240.000,00	116.835.512,00
14-12-2023	00189/SSP/634256/2023	pph 21 honor narsum rakonwi TW IV 2023	0,00	240.000,00	116.595.512,00
18-12-2023	FPK-PENG-ZCDoAey7qY2Lr3r	penggantian uang persediaan KKP untuk belanja barang	262.753,00	0,00	116.858.265,00
18-12-2023	FPK-PENG-cekNutu2kl17Ego	[DARI TUNAI] penarikan uang persediaan berdasarkan SPPR nomor 053 tanggal 18 Desember 2023	0,00	35.000.000,00	81.858.265,00
18-12-2023	01304/KW/634256/2023	Pembayaran biaya perjalanan dinas berupa uang harian berdasarkan ST-304/WPB.10/2023 tgl 16/11/23 keg. Monev KUR a.n Lintri Febriyani dkk sesuai dengan dokumen pembayaran terlampir	0,00	5.670.000,00	76.188.265,00
18-12-2023	01282/KW/634256/2023	Pembayaran cetak KFR sebanyak 10 eksemplar dalam rangka publikasi KFR Triwulan III 2023 sesuai dengan nota terlampir	0,00	2.290.000,00	73.898.265,00
18-12-2023	01303/KW/634256/2023	Pembayaran pengiriman surat dinas dalam provinsi babel periode November 2023 sesuai dengan nota dan dokumen terlampir	0,00	644.000,00	73.254.265,00
18-12-2023	01355/KW/634256/2023	Pembayaran biaya perjalanan dinas uang harian berdasarkan ST-322/WPB.10/2023 tgl 27/11/23 keg. Sosialisasi Fasilitas Pembiayaan KUR a.n Nadya Barokhatun Ulfiyah dkk sesuai dengan dokumen pembayaran terlampir	0,00	478.000,00	72.776.265,00
18-12-2023	FPK-PENG-QcWNIQxtsbKsgt3	pembayaran KKP bulan Desember 2023 an Nurul Huda Purbaja	0,00	262.753,00	72.513.512,00

1	2	3	4	5	6
18-12-2023	00192/SSP/634256/2023	pph jasa cetak kfr	0,00	226.937,00	72.286.575,00
18-12-2023	00191/SSP/634256/2023	PPH 23 jasa cetak kfr	0,00	41.261,00	72.245.314,00
18-12-2023	00193/SSP/634256/2023	ppn jasa pengiriman surat dinas	0,00	7.007,00	72.238.307,00
19-12-2023	FPK-PENG-kySyXkmyYDioJgv	[DARI TUNAI] penarikan uang persediaan berdasarkan SPPR nomor 054 tanggal 19 Desember 2023	0,00	10.000.000,00	62.238.307,00
20-12-2023	00168/BP/634256/2023	pajak pengiriman surat dinas bulan desember 2023	23.154,00	0,00	62.261.461,00
20-12-2023	FPK-PENG-B9wHsMgSMDf7Mzv	[DARI TUNAI] penarikan uang persediaan berdasarkan SPPR nomor 055 tanggal 20 Desember 2023	0,00	10.000.000,00	52.261.461,00
21-12-2023	FPK-PENG-08mUYbF3xDdbxhj	[DARI TUNAI] penarikan uang persediaan berdasarkan SPPR nomor 056 tanggal 21 Desember 2023	0,00	10.000.000,00	42.261.461,00
21-12-2023	01291/KW/634256/2023	Pembayaran pengiriman surat dinas ke luar Provinsi Babel periode November 2023 sesuai dengan nota dan dokumen terlampir	0,00	834.700,00	41.426.761,00
21-12-2023	00195/SSP/634256/2023	pph 23 jasa pengiriman surat dinas	0,00	16.513,00	41.410.248,00
21-12-2023	00194/SSP/634256/2023	ppn jasa pengiriman surat dinas	0,00	9.082,00	41.401.166,00
22-12-2023	00169/BP/634256/2023	pajak honorarium narasumber Kegiatan CUAL edisi PDRB	270.000,00	0,00	41.671.166,00
22-12-2023	00172/BP/634256/2023	pajak honorarium narasumber Kegiatan Diseminasi KFR dan Evaluasi TKD TW III 2023	150.000,00	0,00	41.821.166,00
22-12-2023	00171/BP/634256/2023	pajak honorarium narasumber Kegiatan Diseminasi KFR dan Evaluasi TKD TW III 2023	135.000,00	0,00	41.956.166,00
22-12-2023	01318/KW/634256/2023	Pembayaran biaya perjalanan dinas uang hana berdasarkan ST-293/WPB.10/2023 tgl 08/11/23 keg Penghapusan Arsip tgl 1-11 November 2023 di Gedung Dwi Saksana sesuai dengan dokumen pembayaran trlmpr	0,00	2.288.000,00	39.688.166,00
22-12-2023	01360/KW/634256/2023	Pembayaran honorarium narasumber Kegiatan CUAL edisi PDRB tgl 21 Desember 2023 sesuai dengan dokumen pendukung dan nota terlampir	0,00	1.800.000,00	37.888.166,00

1	2	3	4	5	6
22-12-2023	01359/KW/634256/2023	Pembayaran pengiriman surat dinas periode Desember 2023 sesuai dengan nota dan dokumen terlampir	0,00	756.115,00	37.133.051,00
22-12-2023	00201/SSP/634256/2023	pph 21 honor narsum cial edisi pdrb	0,00	270.000,00	36.863.051,00
22-12-2023	00200/SSP/634256/2023	pph 23 jasa pengiriman surat dinas	0,00	14.938,00	36.848.113,00
22-12-2023	00199/SSP/634256/2023	pun jasa pengiriman surat dinas	0,00	8.216,00	36.839.897,00
27-12-2023	00179/BP/634256/2023	Pajak uang makan pegawai bulan Desember 2023 (rekening bn)	899.550,00	0,00	37.739.447,00
27-12-2023	00180/BP/634256/2023	Pajak uang makan pegawai bulan Desember 2023 (rekening mandiri)	256.250,00	0,00	37.995.697,00
27-12-2023	00176/BP/634256/2023	parak Uang Lembur (rekening BRI)	154.100,00	0,00	38.149.797,00
27-12-2023	00178/BP/634256/2023	Pajak uang makan pegawai bulan Desember 2023 (rekening bsa)	146.450,00	0,00	38.296.247,00
27-12-2023	00175/BP/634256/2023	pajak Uang Lembur (rekening mandiri)	47.800,00	0,00	38.344.047,00
27-12-2023	00177/BP/634256/2023	pajak uang lembur (rekening BSI)	27.250,00	0,00	38.371.297,00
27-12-2023	01383/KW/634256/2023	Pembayaran Belanja Pegawai Uang Makan Bulan Des 2023 Untuk 20 Pegawai Pada Kanwil DJPb Prov. Babel (Rekening di Bank BRI)	0,00	12.433.000,00	25.938.207,00
27-12-2023	01384/KW/634256/2023	Pembayaran Belanja Pegawai Uang Makan Bulan Des 2023 Untuk 20 Pegawai Pada Kanwil DJPb Prov. Babel (Rekening di Bank Mandiri)	0,00	12.201.000,00	13.737.297,00
27-12-2023	01379/KW/634256/2023	Pembayaran Belanja Pegawai Uang Lembur dan UM Lembur Bulan Des 2023 Untuk 17 Pegawai Pada Kanwil DJPb Prov. Babel Berdasarkan SPK Lembur No PRIN-120/WPB.10/2023 Tgl 1 Desember 2023 (Rekening di Bank Mandiri)	0,00	3.770.000,00	9.967.297,00
27-12-2023	01380/KW/634256/2023	Pembayaran Belanja Pegawai Uang Lembur dan UM Lembur Bulan Des 2023 Untuk 11 Pegawai Pada Kanwil DJPb Prov. Babel Berdasarkan SPK Lembur No PRIN-120/WPB.10/2023 Tgl 1 Desember 2023 (Rekening di Bank BRI)	0,00	2.386.000,00	7.581.297,00

1	2	3	4	5	6
27-12-2023	01382/KW/634256/2023	Pembayaran Belanja Pegawai Uang Makan Bulan Des 2023 Untuk 2 Pegawai Pada Kanwil DJPb Prov. Babel (Rekening di Bank BSI)	0,00	1.371.000,00	5.210.297,00
27-12-2023	01375/KW/634256/2023	Pembayaran honorarium narasumber Kegiatan Diseminasi KFR dan Evaluasi TKD TW III 2023 tgl 20 Desember 2023 a n Dr. Ahmad Yani sesuai dengan dokumen pendukung dan nota terlampir	0,00	1.000.000,00	5.210.297,00
27-12-2023	01374/KW/634256/2023	Pembayaran honorarium narasumber Kegiatan Diseminasi KFR dan Evaluasi TKD TW III 2023 tgl 20 Desember 2023 a n Dr. Devi Valeriani sesuai dengan dokumen pendukung dan nota terlampir	0,00	900.000,00	4.310.297,00
27-12-2023	01381/KW/634256/2023	Pembayaran Belanja Pegawai Uang Lembur dan UM Lembur Bulan Des 2023 Untuk 2 Pegawai Pada Kanwil DJPb Prov. Babel Berdasarkan SPK Lembur No PRIN-120/WPB.10/2023 Tgl 1 Desember 2023 (Rekening di Bank BSI)	0,00	313.000,00	3.997.297,00
27-12-2023	00210/SSP/634256/2023	pph 21 uang lembur pegawai bulan desember 2023 (rekening br)	0,00	154.100,00	3.843.197,00
27-12-2023	00205/SSP/634256/2023	pph 21 honorarium narasumber Kegiatan Diseminasi KFR dan Evaluasi TKD TW III 2023	0,00	135.000,00	3.708.197,00
27-12-2023	00209/SSP/634256/2023	pph 21 uang lembur pegawai (rek mandiri)	0,00	47.800,00	3.660.397,00
27-12-2023	00211/SSP/634256/2023	pph 21 uang lembur pegawai bulan desember 2023 (rekening bsi)	0,00	27.250,00	3.633.147,00
28-12-2023	FPK-PENG-kuD2E1JBMYKCH	[DARI TUNAI] penarikan uang persediaan berdasarkan SPPR nomor 057 tanggal 21 Desember 2023	0,00	2.180.897,00	1.452.250,00
28-12-2023	00213/SSP/634256/2023	pph 21 uang makan pegawai bulan desember 2023 (rek bn)	0,00	899.550,00	552.700,00
28-12-2023	00214/SSP/634256/2023	pph 21 uang makan pegawai bulan desember 2023 (rek mandiri)	0,00	256.250,00	296.450,00
28-12-2023	00206/SSP/634256/2023	pph 21 honorarium narasumber Kegiatan Diseminasi KFR dan Evaluasi TKD TW III 2023	0,00	150.000,00	146.450,00
28-12-2023	00212/SSP/634256/2023	pph 21 uang makan pegawai bulan desember 2023 (rek bsi)	0,00	146.450,00	0,00
29-12-2023	FPK-PENG-ybcENicTUxkgLje	Penggantian uang persediaan untuk belanja barang	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6
31-12-2023	FPK-PENG- WQpqAmieNKUkAbB	Pertanggungjawaban Tambahan Uang Persediaan untuk Keperluan Belanja Pegawai dan Barang sebagai pengesahan atas pertanggungjawaban TUP Tunai tahun anggaran 2023	0,00	0,00	0,00
Jumlah			184.943.780,00	220.881.857,00	0,00

BENDAHARA PENGELUARAN



*Lampiran ini adalah bagian tak terpisahkan dari LPJ Bendahara.

** Kode Rek. adalah 10 untuk Bend. Penerimaan, 20 untuk Bend. Pengeluaran,
21 untuk Bend. Pengeluaran Pembantu, dan 30 untuk rekening Lainnya

RINCIAN KAS DI REKENING BENDAHARA PENGELUARAN

BULAN : DESEMBER 2023

Kementerian / Lembaga : (015) KEMENTERIAN KEUANGAN
 Unit Organisasi : (08) DITJEN PERBENDAHARAAN
 Propinsi / Kabupaten / Kota : (30.51) KEPULAUAN BANGKA BELITUNG / KOTA PANGKALPINANG
 Satuan Kerja : (634256) KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG63425600-
 No Rekening : 006301001948304
 Nama Rekening : RPL 015 KANWIL PROV BABEL UTK PS TKPKN
 Nama Bank : BANK RAKYAT INDONESIA
 Jenis Rekening : (30) REKENING PEMERINTAH LAINNYA

Tanggal	Nomor Bukti	Uraian	Debet (Rp.)	Kredit (Rp.)	Saldo (Rp.)
1	2	3	4	5	6
		Saldo Akhir Bulan November 2023			0,00
			0,00	0,00	0,00
		Jumlah	0,00	0,00	0,00

BENDAHARA PENGELUARAN


 ASSA ANIKE PUTRI
 NIP 199803212019122001

*Lampiran ini adalah bagian tak terpisahkan dari LPJ Bendahara.

** Kode Rek. adalah 10 untuk Bend. Penerimaan, 20 untuk Bend. Pengeluaran,
 21 untuk Bend. Pengeluaran Pembantu, dan 30 untuk rekening Lainnya

***DAFTAR RINCIAN SALDO REKENING YANG DIKELOLA BENDAHARA PENGELUARAN**

SATKER 634256

BULAN : DESEMBER 2023

NO	NO. REKENING	NAMA REKENING	NAMA BANK	KODE REK**	NOMOR SURAT IJIN	TANGGAL SURAT IJIN	TGL TRANSAKSI TERAKHIR	SALDO
1	8100126242561000	BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	Pangkalpinang	20	ND-695/PB.3/2019	12-06-2019	2023-12-31	0.00
2	006301001948304	RPL 015 KANWIL PROV BABEL UTK PS TKPKN	BANK RAKYAT INDONESIA	30	S-560/MK.5/2017	16-01-2017	-	0.00

BENDAHARA PENGELUARAN



 ASSA ANIKE PUTRI
 NIP-199803212019122001

*Lampiran ini adalah bagian tak terpisahkan dari LPJ Bendahara.

** Kode Rek. adalah 10 untuk Bend. Penerimaan, 20 untuk Bend. Pengeluaran, 21 untuk Bend. Pengeluaran Pembantu, dan 30 untuk rekening Lainnya

Laporan Rekening Koran
(Account Statement Report)



Account No	8100126342561000 IDR BPG 015 KANWIL DJPB BABEL BPG 015 KANWIL DJPB BABEL
Period	01 Dec 2023 - 31 Dec 2023
Currency	IDR
Branch	KC Jkt Plaza Mandiri
Opening Balance	35,938,077.00

Posting Date	Remark	Reference No	Debit	Credit	Balance
01/12/2023 13:55:15	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	33,438,077.00
01/12/2023 13:56:12	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	30,938,077.00
01/12/2023 13:57:07	J Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	28,438,077.00
01/12/2023 13:58:00	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	25,938,077.00
06/12/2023 08:40:24	SPAN 2301513020078590 00001 Transfer Credit SPAN penggantian uang persediaan KKP untuk be	-	0.00	14,375,678.00	40,313,755.00
06/12/2023 11:21:26	UBP60212000602FFFFFFF4 340750300109395 MCM UBP Payment VA 2 KE	-	14,375,678.00	0.00	25,938,077.00
06/12/2023 14:38:50	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	23,438,077.00
06/12/2023 14:39:45	J Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	20,938,077.00
06/12/2023 14:40:40	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	18,438,077.00
06/12/2023 14:41:39	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	15,938,077.00
07/12/2023 09:46:49	UBP602188708028000008 870808127179173 MCM UBP Payment VA KE	-	1,818,900.00	0.00	14,119,177.00
07/12/2023 12:04:33	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	11,619,177.00
07/12/2023 12:05:45	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	9,119,177.00
07/12/2023 12:06:41	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	6,619,177.00
07/12/2023 12:07:41	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	4,119,177.00
08/12/2023 15:24:05	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	1,619,177.00
08/12/2023 15:25:48	J Withdrawal KE	-	1,600,000.00	0.00	19,177.00
08/12/2023 16:13:57	SPAN 2301513020080910 00001 Transfer Credit SPAN Penyediaan Tambahan Uang Persediaan	-	0.00	166,517,995.00	166,537,172.00
11/12/2023 19:53:14	J Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	164,037,172.00
11/12/2023 19:54:22	J Withdrawal KE	-	1,250,000.00	0.00	162,787,172.00
11/12/2023 19:55:15	H Withdrawal KE	-	1,250,000.00	0.00	161,537,172.00
11/12/2023 19:56:21	J Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	159,037,172.00
11/12/2023 19:57:13	J Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	156,537,172.00
12/12/2023 07:03:05	J Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	154,037,172.00

12/12/2023 07:04:15	H Withdrawal KE	-	1,250,000.00	0.00	152,787,172.00
12/12/2023 07:05:08	J Withdrawal KE	-	1,250,000.00	0.00	151,537,172.00
12/12/2023 07:06:17	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	149,037,172.00
12/12/2023 07:07:08	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	146,537,172.00
12/12/2023 14:33:43	UBP60215001202FFFFF0 28334812332046 MCM UBP Payment VA KE	-	673,200.00	0.00	145,863,972.00
12/12/2023 14:33:43	UBP60215001202FFFFF0 28334807080046 MCM UBP Payment VA KE	-	132,000.00	0.00	145,731,972.00
12/12/2023 14:33:44	MCM InhouseTrf VA KE 1200006810340	-	6,028,200.00	0.00	139,703,772.00
12/12/2023 14:33:48	MCM InhouseTrf VA KE 1690000989670	-	8,668,000.00	0.00	131,035,772.00
12/12/2023 14:48:25	UBP60215001202FFFFF0 28334811357095 MCM UBP Payment VA KE	-	91,800.00	0.00	130,943,972.00
13/12/2023 09:54:58	J Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	128,443,972.00
13/12/2023 09:55:49	J Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	125,943,972.00
13/12/2023 09:56:42	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	123,443,972.00
13/12/2023 09:57:36	J Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	120,943,972.00
14/12/2023 13:32:50	MCM Outw SKN (VA) KE 170701001942503 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	150,000.00	0.00	120,793,972.00
14/12/2023 13:32:50	MCM InhouseTrf VA KE 1560018426223	-	328,000.00	0.00	120,465,972.00
14/12/2023 13:32:54	MCM InhouseTrf VA KE 1030005712555	-	328,000.00	0.00	120,137,972.00
14/12/2023 13:32:58	MCM InhouseTrf VA KE 1710002072877	-	328,000.00	0.00	119,809,972.00
14/12/2023 13:33:02	MCM InhouseTrf VA KE 1370013804345	-	328,000.00	0.00	119,481,972.00
14/12/2023 14:02:01	UBP60215001202FFFFF0 28335631507102 MCM UBP Payment VA KE	-	240,000.00	0.00	119,241,972.00
14/12/2023 14:02:03	MCM Outw SKN (VA) KE 081601006074509 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	1,360,000.00	0.00	117,881,972.00
14/12/2023 14:06:07	UBP60215001202FFFFF0 28335631863020 MCM UBP Payment VA KE	-	240,000.00	0.00	117,641,972.00
14/12/2023 14:06:09	MCM Outw SKN (VA) KE 1972040406 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	1,360,000.00	0.00	116,281,972.00
18/12/2023 10:58:52	Withdrawal BDS KE	-	35,000,000.00	0.00	81,281,972.00
18/12/2023 11:02:06	perjadin Monev KUR MCM Outw SKN (VA) KE 714001001830500 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	300,000.00	0.00	80,981,972.00
18/12/2023 11:02:06	perjadin Monev kur MCM InhouseTrf VA KE 1190000088789	-	656,000.00	0.00	80,325,972.00
18/12/2023 11:02:10	perjadin Monev kur MCM Outw SKN (VA) KE 7022146151 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	450,000.00	0.00	79,875,972.00
18/12/2023 11:02:10	MCM InhouseTrf VA KE 1030005712555	-	984,000.00	0.00	78,891,972.00
18/12/2023 11:02:14	perjadin Monev KUR MCM Outw SKN (VA) KE 124301000727508 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	328,000.00	0.00	78,563,972.00
18/12/2023 11:02:14	perjadin Monev KUR MCM InhouseTrf VA KE 1370013804345	-	984,000.00	0.00	77,579,972.00
18/12/2023 11:02:18	perjadin Monev KUR MCM InhouseTrf VA KE 1550009735278	-	656,000.00	0.00	76,923,972.00
18/12/2023 11:02:22	perjadin Monev KUR MCM InhouseTrf VA KE 1560018426223	-	328,000.00	0.00	76,595,972.00
18/12/2023 11:02:25	perjadin Monev KUR MCM InhouseTrf VA KE 1110020702177	-	328,000.00	0.00	76,267,972.00
18/12/2023 11:02:30	perjadin Monev kur MCM InhouseTrf VA KE 1710002072877	-	656,000.00	0.00	75,611,972.00

18/12/2023 14:17:27	SPAN 2301513020085910 00001 Transfer Credit SPAN penggantian uang persedian KKP untuk bel	-	0.00	262,753.00	75,874,725.00
18/12/2023 18:17:52	UBP60215001202FFFFFF0 28336527603042 MCM UBP Payment VA KE	-	41,261.00	0.00	75,833,464.00
18/12/2023 18:17:52	UBP60215001202FFFFFF0 28336732984082 MCM UBP Payment VA KE	-	7,007.00	0.00	75,826,457.00
18/12/2023 18:17:52	UBP60215001202FFFFFF0 28336529103093 MCM UBP Payment VA KE	-	226,937.00	0.00	75,599,520.00
18/12/2023 18:17:53	cetak buku kfr MCM Outw SKN (VA) KE 3423303197 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	2,021,802.00	0.00	73,577,718.00
18/12/2023 18:17:53	perjadin sosialisasi MCM InhouseTrf VA KE 1550009735278	-	328,000.00	0.00	73,249,718.00
18/12/2023 18:17:57	jne nov MCM Outw SKN (VA) KE 0411217999 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	624,253.00	0.00	72,625,465.00
18/12/2023 18:18:00	perjadin sosialisasi MCM Outw SKN (VA) KE 714001001830500 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	150,000.00	0.00	72,475,465.00
19/12/2023 15:59:51	UBP60212000602FFFFFF4 340750300109395 MCM UBP Payment VA 2 KE	-	262,753.00	0.00	72,212,712.00
19/12/2023 19:40:38	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	69,712,712.00
19/12/2023 19:41:33	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	67,212,712.00
19/12/2023 19:42:27	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	64,712,712.00
19/12/2023 19:43:27	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	62,212,712.00
20/12/2023 18:50:21	J Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	59,712,712.00
20/12/2023 18:51:22	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	57,212,712.00
20/12/2023 18:52:23	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	54,712,712.00
20/12/2023 18:53:19	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	52,212,712.00
21/12/2023 12:01:10	UBP60215001202FFFFFF0 28337761191066 MCM UBP Payment VA KE	-	16,513.00	0.00	52,196,199.00
21/12/2023 12:01:10	UBP60215001202FFFFFF0 28337761955119 MCM UBP Payment VA KE	-	9,082.00	0.00	52,187,117.00
21/12/2023 12:01:12	JNE nov 2023 MCM Outw SKN (VA) KE 0411217999 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	809,105.00	0.00	51,378,012.00
21/12/2023 12:22:45	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	48,878,012.00
21/12/2023 12:23:44	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	46,378,012.00
21/12/2023 12:24:38	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	43,878,012.00
21/12/2023 12:25:49	H Withdrawal KE	-	2,500,000.00	0.00	41,378,012.00
22/12/2023 11:34:45	UBP60215001202FFFFFF0 28338277818051 MCM UBP Payment VA KE	-	14,938.00	0.00	41,363,074.00
22/12/2023 11:34:45	UBP60215001202FFFFFF0 28338279837093 MCM UBP Payment VA KE	-	8,216.00	0.00	41,354,858.00
22/12/2023 11:34:45	UBP60215001202FFFFFF0 28338328452035 MCM UBP Payment VA KE	-	270,000.00	0.00	41,084,858.00
22/12/2023 11:34:46	jne des MCM Outw SKN (VA) KE 0411217999 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	731,961.00	0.00	40,352,897.00
22/12/2023 11:34:46	UH arsip MCM InhouseTrf VA KE 1640003144393	-	656,000.00	0.00	39,696,897.00
22/12/2023 11:34:50	narsum cual MCM Outw SKN (VA) KE 006301027605502 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	1,530,000.00	0.00	38,166,897.00
22/12/2023 11:34:51	UH arsip MCM InhouseTrf VA KE 1190004837413	-	656,000.00	0.00	37,510,897.00
22/12/2023 11:34:55	UH arsip MCM InhouseTrf VA KE 1120006123280	-	656,000.00	0.00	36,854,897.00
22/12/2023 11:36:33	uh arsip MCM Outw SKN (VA) KE 7022146151 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	300,000.00	0.00	36,554,897.00

27/12/2023 10:27:35	UBP60215001202FFFFF0 28339345725122 MCM UBP Payment VA KE	-	135,000.00	0.00	36,419,897.00
27/12/2023 10:27:36	UBP60215001202FFFFF0 28338355456068 MCM UBP Payment VA KE	-	150,000.00	0.00	36,269,897.00
27/12/2023 10:27:36	honor narsum kfr MCM Outw SKN (VA) KE 1440105452 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	850,000.00	0.00	35,419,897.00
27/12/2023 10:27:40	honor narsum kfr MCM Outw SKN (VA) KE 032401013421506 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	765,000.00	0.00	34,654,897.00
27/12/2023 18:54:34	uang lembur des MCM InhouseTrf VA KE 1120019824593	-	155,000.00	0.00	34,499,897.00
27/12/2023 18:54:38	uang lembur des MCM InhouseTrf VA KE 1640003182807	-	138,000.00	0.00	34,361,897.00
27/12/2023 18:54:41	uang lembur des MCM InhouseTrf VA KE 1190004556344	-	187,150.00	0.00	34,174,747.00
27/12/2023 18:54:45	uang lembur des MCM InhouseTrf VA KE 1120006123280	-	368,600.00	0.00	33,806,147.00
27/12/2023 18:54:49	uang lembur des MCM InhouseTrf VA KE 1190004837413	-	165,300.00	0.00	33,640,847.00
27/12/2023 18:54:52	uang lembur des MCM InhouseTrf VA KE 1230010307207	-	241,000.00	0.00	33,399,847.00
27/12/2023 18:54:56	lembur desember MCM InhouseTrf VA KE 1570000657750	-	187,150.00	0.00	33,212,697.00
27/12/2023 18:55:00	uang lembur des MCM InhouseTrf VA KE 1090020699401	-	257,000.00	0.00	32,955,697.00
27/12/2023 18:55:04	uang lembur des MCM InhouseTrf VA KE 1710002072877	-	342,000.00	0.00	32,613,697.00
27/12/2023 18:55:07	uang lembur des MCM InhouseTrf VA KE 1110020702177	-	342,000.00	0.00	32,271,697.00
27/12/2023 18:55:21	UBP60215001202FFFFF0 28339745681144 MCM UBP Payment VA KE	-	47,800.00	0.00	32,223,897.00
27/12/2023 18:55:22	uang lembur des MCM Outw SKN (VA) KE 7120630924 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	98,600.00	0.00	32,125,297.00
27/12/2023 18:55:22	uang lembur des MCM InhouseTrf VA KE 1340021711444	-	86,000.00	0.00	32,039,297.00
27/12/2023 18:55:26	uang lembur des MCM Outw SKN (VA) KE 1033623379 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	187,150.00	0.00	31,852,147.00
27/12/2023 18:55:26	uang lembur des MCM InhouseTrf VA KE 1010010999850	-	138,000.00	0.00	31,714,147.00
27/12/2023 18:55:30	uang lembur des MCM InhouseTrf VA KE 1800012207769	-	257,000.00	0.00	31,457,147.00
27/12/2023 18:55:34	uang lembur des MCM InhouseTrf VA KE 1790004156407	-	309,000.00	0.00	31,148,147.00
27/12/2023 18:55:38	uang lembur des MCM InhouseTrf VA KE 1640004778728	-	223,000.00	0.00	30,925,147.00
27/12/2023 18:55:41	uang lembur des MCM InhouseTrf VA KE 1640003144393	-	155,000.00	0.00	30,770,147.00
27/12/2023 18:55:45	uang lembur des MCM InhouseTrf VA KE 1370013804345	-	171,000.00	0.00	30,599,147.00
27/12/2023 18:56:04	UBP60215001202FFFFF0 28339744620100 MCM UBP Payment VA KE	-	27,250.00	0.00	30,571,897.00
27/12/2023 18:56:06	uang lembur des MCM Outw SKN (VA) KE 006801019455507 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	184,300.00	0.00	30,387,597.00
27/12/2023 18:56:09	uang lembur des MCM Outw SKN (VA) KE 012001027892501 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	204,850.00	0.00	30,182,747.00
27/12/2023 18:56:13	uang lembur des MCM Outw SKN (VA) KE 050701007798501 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	146,300.00	0.00	30,036,447.00
27/12/2023 18:56:17	uang lembur des MCM Outw SKN (VA) KE 013301048679509 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	73,150.00	0.00	29,963,297.00
27/12/2023 18:56:20	uang lembur des MCM Outw SKN (VA) KE 005901024922508 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	187,150.00	0.00	29,776,147.00
27/12/2023 18:56:24	uang lembur des MCM Outw SKN (VA) KE 009601031877508 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	165,300.00	0.00	29,610,847.00

27/12/2023 18:56:28	uang lembur des MCM Outw SKN (VA) KE 124301000707508 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	374,300.00	0.00	29,236,547.00
27/12/2023 18:56:31	uang lembur des MCM Outw SKN (VA) KE 050701001423506 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	309,400.00	0.00	28,927,147.00
27/12/2023 18:56:35	uang lembur des MCM Outw SKN (VA) KE 124301000702508 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	73,150.00	0.00	28,853,997.00
27/12/2023 18:56:45	UBP60215001202FFFFFF0 28339743939115 MCM UBP Payment VA KE	-	154,100.00	0.00	28,699,897.00
27/12/2023 18:56:47	uang lembur des MCM Outw SKN (VA) KE 339101029288530 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	257,000.00	0.00	28,442,897.00
27/12/2023 18:56:50	uang lembur des MCM Outw SKN (VA) KE 306201024929530 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	257,000.00	0.00	28,185,897.00
28/12/2023 08:12:09	UBP60215001202FFFFFF0 28339808101106 MCM UBP Payment VA KE	-	146,450.00	0.00	28,039,447.00
28/12/2023 08:12:10	uang makan des MCM Outw SKN (VA) KE 1033623379 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	562,400.00	0.00	27,477,047.00
28/12/2023 08:12:11	uang makan des MCM InhouseTrf VA KE 1120006123280	-	632,700.00	0.00	26,844,347.00
28/12/2023 08:12:14	uang makan des MCM Outw SKN (VA) KE 7120630924 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	662,150.00	0.00	26,182,197.00
28/12/2023 08:12:15	uang makan des MCM InhouseTrf VA KE 1640003182807	-	595,000.00	0.00	25,587,197.00
28/12/2023 08:12:18	uang makan des MCM InhouseTrf VA KE 1570000657750	-	632,700.00	0.00	24,954,497.00
28/12/2023 08:12:22	uang makan des 2023 MCM InhouseTrf VA KE 1190004837413	-	562,400.00	0.00	24,392,097.00
28/12/2023 08:12:26	uang makan des MCM InhouseTrf VA KE 1120019824593	-	665,000.00	0.00	23,727,097.00
28/12/2023 08:12:30	uang makan des MCM InhouseTrf VA KE 1710002072877	-	560,000.00	0.00	23,167,097.00
28/12/2023 08:12:34	uang makan des 2023 MCM InhouseTrf VA KE 1110020702177	-	525,000.00	0.00	22,642,097.00
28/12/2023 08:14:43	uang makan des 2023 MCM InhouseTrf VA KE 1790004156407	-	665,000.00	0.00	21,977,097.00
28/12/2023 08:14:47	uang makan des 2023 MCM InhouseTrf VA KE 1230010307207	-	665,000.00	0.00	21,312,097.00
28/12/2023 08:14:51	uang makan des MCM InhouseTrf VA KE 1340021711444	-	525,000.00	0.00	20,787,097.00
28/12/2023 08:14:55	uang makan des MCM InhouseTrf VA KE 1640003144393	-	665,000.00	0.00	20,122,097.00
28/12/2023 08:14:59	uang makan MCM InhouseTrf VA KE 1010011673223	-	665,000.00	0.00	19,457,097.00
28/12/2023 08:15:03	uang makan des 2023 MCM InhouseTrf VA KE 1090020699401	-	595,000.00	0.00	18,862,097.00
28/12/2023 08:15:06	uang makan des MCM InhouseTrf VA KE 1640004778728	-	595,000.00	0.00	18,267,097.00
28/12/2023 08:15:10	uang makan MCM InhouseTrf VA KE 1800012207769	-	595,000.00	0.00	17,672,097.00
28/12/2023 08:15:14	uang makan des MCM InhouseTrf VA KE 1190004556344	-	492,100.00	0.00	17,179,997.00
28/12/2023 08:15:18	uang makan des MCM InhouseTrf VA KE 1370013804345	-	490,000.00	0.00	16,689,997.00
28/12/2023 08:17:45	UBP60215001202FFFFFF0 28339817179033 MCM UBP Payment VA KE	-	256,250.00	0.00	16,433,747.00
28/12/2023 08:17:46	uang makan des MCM InhouseTrf VA KE 1190004374680	-	562,400.00	0.00	15,871,347.00
28/12/2023 08:17:46	uang makan des 2023 MCM Outw SKN (VA) KE 032901056066501 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	562,400.00	0.00	15,308,947.00
28/12/2023 08:17:50	uang makan des MCM InhouseTrf VA KE 1010010999850	-	665,000.00	0.00	14,121,197.00
28/12/2023 08:17:50	uang makan des 2023 MCM Outw SKN (VA) KE 133601001312507 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	522,750.00	0.00	14,786,197.00
28/12/2023 08:17:54	uang makan des MCM Outw SKN (VA) KE 009601031877508 BPG 015	-	562,400.00	0.00	13,558,797.00

	KANWIL DJPB BABEL				
28/12/2023 08:17:54	uang makan des MCM InhouseTrf VA KE 1190001045937	-	592,450.00	0.00	12,966,347.00
28/12/2023 08:17:58	uang makan des 2023 MCM Outw SKN (VA) KE 124301000707508 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	527,250.00	0.00	12,439,097.00
28/12/2023 08:18:02	uang makan des MCM Outw SKN (VA) KE 050701001850509 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	662,150.00	0.00	11,776,947.00
28/12/2023 08:18:05	uang makan des MCM Outw SKN (VA) KE 124301000727508 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	421,800.00	0.00	11,355,147.00
28/12/2023 08:19:42	uang makan des MCM Outw SKN (VA) KE 006801019455507 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	667,850.00	0.00	10,687,297.00
28/12/2023 08:19:46	uang makan des 2023 MCM Outw SKN (VA) KE 050701007798501 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	527,250.00	0.00	10,160,047.00
28/12/2023 08:19:50	uang makan des MCM Outw SKN (VA) KE 050701001423506 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	627,300.00	0.00	9,532,747.00
28/12/2023 08:19:53	uang makan des 2023 MCM Outw SKN (VA) KE 005401047072502 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	522,750.00	0.00	9,009,997.00
28/12/2023 08:19:57	uang makan des 2023 MCM Outw SKN (VA) KE 124301000702508 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	667,850.00	0.00	8,342,147.00
28/12/2023 08:20:01	uang makan des MCM Outw SKN (VA) KE 013301048679509 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	667,850.00	0.00	7,674,297.00
28/12/2023 08:20:05	uang makan des MCM Outw SKN (VA) KE 015201014554501 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	597,550.00	0.00	7,076,747.00
28/12/2023 08:20:09	uang makan des MCM Outw SKN (VA) KE 050701012841501 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	492,100.00	0.00	6,584,647.00
28/12/2023 08:20:13	uang makan des MCM Outw SKN (VA) KE 050701010006503 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	492,100.00	0.00	6,092,547.00
28/12/2023 08:20:16	uang makan des 2023 MCM Outw SKN (VA) KE 306201024929530 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	665,000.00	0.00	5,427,547.00
28/12/2023 08:24:23	UBP60215001202FFFFF0 28339817350013 MCM UBP Payment VA KE	-	899,550.00	0.00	4,527,997.00
28/12/2023 08:24:24	uang makan des 2023 MCM Outw SKN (VA) KE 339101029288530 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	665,000.00	0.00	3,862,997.00
28/12/2023 08:24:28	uang makan des 2023 MCM Outw SKN (VA) KE 050701012049507 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	492,100.00	0.00	3,370,897.00
28/12/2023 08:24:32	uang makan des 2023 MCM Outw SKN (VA) KE 005901024922508 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	597,550.00	0.00	2,773,347.00
28/12/2023 08:24:36	uang makan des 2023 MCM Outw SKN (VA) KE 012001027892501 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	592,450.00	0.00	2,180,897.00
28/12/2023 10:38:31	RTR-002-01-uang lembu r des -YOPHIE ZI 0599102802257401 0599102802257401_202312	-	0.00	184,250.00	2,365,147.00
28/12/2023 10:38:36	RTR-002-01-uang lembu r des -SANDRA KU 0599102802258401 0599102802258401_202312	-	0.00	254,100.00	2,619,247.00
28/12/2023 10:38:55	RTR-002-01-uang makan des 2023-ERWIN A.O 0599102804627701 0599102804627701_202312	-	0.00	519,850.00	3,139,097.00
28/12/2023 10:38:57	RTR-002-01-uang makan des 2023-YOPHIE ZI 0599102804662301 0599102804662301_202312	-	0.00	594,650.00	3,733,747.00
28/12/2023 11:06:57	uang makan des 2023 MCM Outw SKN (VA) KE 005901024922508 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	594,650.00	0.00	3,139,097.00
28/12/2023 11:07:01	uang lembur des 2023 MCM Outw SKN (VA) KE 005901024922508 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	184,250.00	0.00	2,954,847.00

28/12/2023 11:07:05	uang makan des 2023 MCM Outw SKN (VA) KE 005401047072502 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	519,850.00	0.00	2,434,997.00
28/12/2023 11:07:09	uang lembur des MCM Outw SKN (VA) KE 339101029288530 BPG 015 KANWIL DJPB BABEL	-	254,100.00	0.00	2,180,897.00
28/12/2023 14:09:54	Withdrawal BDS KE	-	2,180,897.00	0.00	0.00

No of Debit	174
Total Amount Debited	218,647,353.00
No of Credit	7
Total Amount Credited	182,709,276.00
Closing Balance	0.00

PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK.

Jl. Jenderal Sudirman Kav. 44-46, Jakarta 10210

Telp. 021-5758965, 45, 64, 46 Fax. 021-5700914

Account Statement

Last Update : 04 Jan 2024 10:12:43

Account No : 0063-01-001948-30-4

Account Name : RPL 015 KANWIL PROV

Account Status : Active

Today Hold Balance : 0.00

Period : 01/12/2023 - 31/12/2023

	TIME	REMARK	DEBET	CREDIT	TELLER ID
01/12/23		Transaksi tidak ditemukan	0.00	0.00	
OPENING BALANCE	TOTAL DEBET		TOTAL CREDIT		CLOSING BALANCE
0.00	0.00		0.00		0.00

FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : Kementerian Keuangan
 Eselon I : (01508) Direktorat Jenderal Perbendaharaan
 Wilayah : (009) Bangka Belitung
 Satuan Kerja : (634256) Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung
 No. Dokumen : MEMO/JM/003/2023
 Tanggal : 31 Desember 2023
 Tahun Anggaran : 2023
 Keterangan : Jurnal telepon Desember

Kategori Jurnal Penyesuaian

☐	Pendapatan Diterima Di Muka	☐	Koreksi Antar Beban
☐	Pendapatan yang Masih Harus Diterima	☐	Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi
☐	Belanja Dibayar Dimuka	☐	Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi
<input type="checkbox" value="v"/>	Belanja yang Masih Harus Dibayar	☐	Pembentukan Piutang Jangka Panjang
☐	Penyisihan Piutang	☐	Pembentukan Piutang Jangka Pendek
☐	Penghapusan Piutang	☐	Transfer Masuk
☐	Penyusutan Aset	☐	Transfer Keluar
☐	Kas di Bendahara Penerimaan	☐	Reklasifikasi Neraca
☐	Kas di Bendahara Pengeluaran	☐	Lainnya
☐	Persediaan		

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	522112	Beban Langganan Telpn	177.378	
	K	212112	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar		177.378

Disetujui oleh : Kasubbag Keuangan
 Tanggal : 31 Desember 2023

Direkam oleh : Operator GLP
 Tanggal : 31 Desember 2023



Ditandatangani secara elektronik
 Nurul Huda Purbaya
 NIP 19891216 201012 2 001



Ditandatangani secara elektronik
 Vanesya Oktaviany
 NIP 19991013 202101 2 001



FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : Kementerian Keuangan
 Eselon I : (01508) Direktorat Jenderal Perbendaharaan
 Wilayah : (009) Bangka Belitung
 Satuan Kerja : (634256) Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung
 No. Dokumen : MEMO/JM/004/2023
 Tanggal : 31 Desember 2023
 Tahun Anggaran : 2023
 Keterangan : Jurnal Listrik Desember

Kategori Jurnal Penyesuaian

	Pendapatan Diterima Di Muka		Koreksi Antar Beban
	Pendapatan yang Masih Harus Diterima		Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi
	Belanja Dibayar Dimuka		Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi
v	Belanja yang Masih Harus Dibayar		Pembentukan Piutang Jangka Panjang
	Penyisihan Piutang		Pembentukan Piutang Jangka Pendek
	Penghapusan Piutang		Transfer Masuk
	Penyusutan Aset		Transfer Keluar
	Kas di Bendahara Penerimaan		Reklasifikasi Neraca
	Kas di Bendahara Pengeluaran		Lainnya
	Persediaan		

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	522111	Beban Langganan Listrik	13.749.001	
	K	212112	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar		13.749.001

Disetujui oleh : Kasubbag Keuangan
 Tanggal : 31 Desember 2023

Direkam oleh : Operator GLP
 Tanggal : 31 Desember 2023



Ditandatangani secara elektronik
 Nurul Huda Purbaya
 NIP 19891216 201012 2 001



Ditandatangani secara elektronik
 Vanesya Oktaviany
 NIP 19991013 202101 2 001



FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : Kementerian Keuangan
 Eselon I : (01508) Direktorat Jenderal Perbendaharaan
 Wilayah : (009) Bangka Belitung
 Satuan Kerja : (634256) Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung
 No. Dokumen : MEMO/JM/005/2023
 Tanggal : 31 Desember 2023
 Tahun Anggaran : 2023
 Keterangan : Jurnal Balik Perolehan Aset Lainnya

Kategori Jurnal Penyesuaian

	Pendapatan Diterima Di Muka		Koreksi Antar Beban
	Pendapatan yang Masih Harus Diterima		Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi
	Belanja Dibayar Dimuka		Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi
	Belanja yang Masih Harus Dibayar		Pembentukan Piutang Jangka Panjang
	Penyisihan Piutang		Pembentukan Piutang Jangka Pendek
	Penghapusan Piutang		Transfer Masuk
	Penyusutan Aset		Transfer Keluar
	Kas di Bendahara Penerimaan		Reklasifikasi Neraca
	Kas di Bendahara Pengeluaran	v	Lainnya
	Persediaan		

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	491429	Pendapatan Perolehan Aset Lainnya	292.800.000	
	K	391116	Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi		292.800.000

Disetujui oleh : Kasubbag Keuangan
 Tanggal : 31 Desember 2023

Direkam oleh : Operator GLP
 Tanggal : 31 Desember 2023



Ditandatangani secara elektronik
 Nurul Huda Purbaya
 NIP 19891216 201012 2 001



Ditandatangani secara elektronik
 Vanesya Oktaviany
 NIP 19991013 202101 2 001



FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : Kementerian Keuangan
Eselon I : (01508) Direktorat Jenderal Perbendaharaan
Wilayah : (009) Bangka Belitung
Satuan Kerja : (634256) Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung
No. Dokumen : MEMO/JM/001/2024
Tanggal : 01 Januari 2024
Tahun Anggaran : 2024
Keterangan : Jurnal Balik Tagihan Telpo Desember 2023

Kategori Jurnal Penyesuaian

☐	Pendapatan Diterima Di Muka	☐	Koreksi Antar Beban
☐	Pendapatan yang Masih Harus Diterima	☐	Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi
☐	Belanja Dibayar Dimuka	☐	Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi
☐	Belanja yang Masih Harus Dibayar	☐	Pembentukan Piutang Jangka Panjang
☐	Penyisihan Piutang	☐	Pembentukan Piutang Jangka Pendek
☐	Penghapusan Piutang	☐	Transfer Masuk
☐	Penyusutan Aset	☐	Transfer Keluar
☐	Kas di Bendahara Penerimaan	☐	Reklasifikasi Neraca
☐	Kas di Bendahara Pengeluaran	☐	Lainnya
☐	Persediaan		

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	212112	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar	177.378	
	K	522112	Beban Langganan Telpo		177.378

Disetujui oleh : Kasubbag Keuangan
Tanggal : 01 Januari 2024

Direkam oleh : Operator GLP
Tanggal : 01 Januari 2024



Ditandatangani secara elektronik
Nurul Huda Purbaya
NIP 19891216 201012 2 001



Ditandatangani secara elektronik
Vanesya Oktaviany
NIP 19991013 202101 2 001



FORMULIR MEMO PENYESUAIAN

Kementerian Negara/Lembaga : Kementerian Keuangan
 Eselon I : (01508) Direktorat Jenderal Perbendaharaan
 Wilayah : (009) Bangka Belitung
 Satuan Kerja : (634256) Kantor Wilayah Ditjen Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung
 No. Dokumen : MEMO/JM/002/2024
 Tanggal : 01 Januari 2024
 Tahun Anggaran : 2024
 Keterangan : Jurnal Balik Tagihan Listrik Desember 2023

Kategori Jurnal Penyesuaian

	Pendapatan Diterima Di Muka		Koreksi Antar Beban
	Pendapatan yang Masih Harus Diterim		Pendapatan Selisih Kurs Belum Terealisasi
	Belanja Dibayar Dimuka		Beban Selisih Kurs Belum Terealisasi
v	Belanja yang Masih Harus Dibayar		Pembentukan Piutang Jangka Panjang
	Penyisihan Piutang		Pembentukan Piutang Jangka Pendek
	Penghapusan Piutang		Transfer Masuk
	Penyusutan Aset		Transfer Keluar
	Kas di Bendahara Penerimaan		Reklasifikasi Neraca
	Kas di Bendahara Pengeluaran		Lainnya
	Persediaan		

No	D/K	Kode Akun	Uraian Nama Akun	Rupiah Debet	Rupiah Kredit
1	D	212112	Belanja Barang yang Masih Harus Dibayar	13.749.001	
	K	522111	Beban Langganan Listrik		13.749.001

Disetujui oleh : Kasubbag Keuangan
 Tanggal : 01 Januari 2024

Direkam oleh : Operator GLP
 Tanggal : 01 Januari 2024



Ditandatangani secara elektronik
 Nurul Huda Purbaya
 NIP 19891216 201012 2 001



Ditandatangani secara elektronik
 Vanesya Oktaviany
 NIP 19991013 202101 2 001





KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN PROVINSI
BANGKA BELITUNG

JALAN SUNGAI SELAN NO. 91, PANGKAL PINANG 33135; TELEPON (0717) 435106; FAKSIMILI (0717) 435802;
SUREL : kanwil.djpb.babel@gmail.com; LAMAN : www.djpb.kemenkeu.go.id/kanwil/babel

BERITA ACARA OPNAME FISIK BARANG PERSEDIAAN
SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2023
KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG
NOMOR : BA-028/WPB.10/2023

Pada hari ini, Minggu tanggal Tiga Puluh Satu Bulan Desember Tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Gading Dwi Saksono
NIP : 198208252001121001
Jabatan : Kepala Subbagian TURT
2. Nama : Muhammad Dzi Rizqy
NIP : 200002072023021001
Jabatan : Petugas Pengelola Barang Persediaan

Telah melakukan pemeriksaan/opname fisik atas barang persediaan pada Kanwil Ditjen Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung dengan membandingkan antara laporan persediaan Semester 2 Tahun 2023 dan keadaan persediaan yang berada di Gudang (sebagaimana terlampir).

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya dan apabila ditemukan kesalahan di kemudian hari, maka akan dilakukan perbaikan.

Kepala Subbagian TURT



Ditandatangani secara elektronik
Gading Dwi Saksono

Pangkalpinang, 31 Desember 2023
Petugas Pengelola Barang Persediaan



Ditandatangani secara elektronik
Muhammad Dzi Rizqy



REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)
UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

KODE UAKPB : 015.08.0900.634256.000.KD

Tanggal : 24-01-2024

UAKPB : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Halaman : 1 dari 18

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010105999	000001	Lem Fox ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000001	Pena/Bolpoint	Buah	2023-12	60
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000002	Spidol White Board	Buah	2023-12	18
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000003	Spidol kecil	Buah	2023-12	1
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000004	Tip-Ex/Correction Tape	Buah	2023-12	3
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000005	Stabilo	Buah	2023-12	21
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000006	Balliner	Buah	2023-12	43
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000007	Pensil	Buah	2023-12	59
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000008	Pena Uniball Signo UM-153 Broad ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000009	pena faster ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000010	Pos it Trifello ---	bungkus	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000011	kertas fotocopy ---	fax	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000012	Kertas Stiker A4 ---	rim	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000013	Kertas Glossy F4 ---	Rim	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000014	Kertas Foto A4 ---	rim	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000015	Ballpoint Pilot G-2 ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000016	Kertas Sidu A4 70 Gr ---	rim	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000017	Kertas Glosy A4 ---	rim	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000018	pena meja ---	Dummy	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000019	Refill Balliner ---	Buah	2023-12	0

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)

UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000020	Jellypen Joyko ---	set	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000021	Lem Glue Stick	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000022	standard bolliner ---	set	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000023	bolpoint cabe cabe ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000024	Spidol Permanent ---	Kotak	2023-12	6
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301001	000025	Pulpen Balliner ---	Kotak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301002	000001	Tinta Stempel	Botol	2023-12	13
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301002	000002	Bantalan Stempel	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301002	000003	Stempel Tanggal	Buah	2023-12	1
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301003	000002	Binder Clip 155	kotak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301003	000003	Paper Clip No.5	kotak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301003	000004	Paper Clip No.3	kotak	2023-12	47
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301004	000001	Penghapus White Board	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301004	000002	Penghapus Pensil	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301005	000001	Buku Tulis Kwarto	Buku	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301005	000002	Buku Tulis Folio	Buku	2023-12	2
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301005	000003	Notes/Paper line ---	buku	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301005	000004	Bloke Note A5 ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301005	000005	Map Plastik Besar ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301006	000001	Map Putih Logo	Buah	2023-12	0

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)
UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

KODE UAKPB : 015.08.0900.634256.000.KD

Tanggal : 24-01-2024

UAKPB : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Halaman : 3 dari 18

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301006	000002	Ordner	Buah	2023-12	5
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301006	000003	Box File	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301006	000004	Map Kertas Biasa ---	Lembar	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301006	000005	Map Plastik ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301006	000006	Map Kertas Batik	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301006	000007	Map Snelhecter Plastik ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301006	000008	Map Batik Kain	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301007	000001	Penggaris Besi ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301007	000002	Penggaris Mika 30cm	Buah	2023-12	8
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301007	000003	Penggaris Besi 100 cm	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301007	000004	Penggaris Besi 30 Cm	Buah	2023-12	7
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301008	000001	Cuttler	Buah	2023-12	12
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301008	000002	Refill Cutter ---	Pak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301009	000001	Pita Mesin Ketik ---	Botol	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301010	000001	Lem Kertas ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301010	000002	lem rutre 865 ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301010	000003	Lem Glukol ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301012	000001	Gun Sticker ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000001	Lakban Hitam	Roll	2023-12	12
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000002	Lakban Coklat/Bening	Roll	2023-12	19

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)
UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

KODE UAKPB : 015.08.0900.634256.000.KD

UAKPB : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Tanggal : 24-01-2024

Halaman : 4 dari 18

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000003	Stapler Besar	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000004	Stapler Kecil	Buah	2023-12	1
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000005	Isi Staples Besar (No 24)	Kotak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000006	Isi Staples Kecil (No 10)	Kotak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000007	Klip Kertas ---	Kotak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000008	Binder Klip (260)	Kotak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000009	Pelobang Kertas	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000010	CD R ---	Keping	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000011	CD RW ---	Keping	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000012	Standar Buku ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000013	Disket Cleaner ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000014	CD Cleaner ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000015	Kotak CD ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000016	Gunting	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000017	Carrying File ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000018	Binder Klip Sedang (200)	Kotak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000019	Binder Klip kecil (111)	Kotak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000020	Kalkulator ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000021	Klip Kertas Kecil ---	Kotak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000022	GLADE REFFIL MATIC ---	KLG	2023-12	0

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)
UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

KODE UAKPB : 015.08.0900.634256.000.KD

UAKPB : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Tanggal : 24-01-2024

Halaman : 5 dari 18

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000023	MAF L PLASTIK ---	lbr	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000024	Binder klip107 ---	Dummy	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000025	Binder Klip105 ---	Dummy	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000026	Desk Set ---	Dummy	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000027	Kertas Concorde	Pak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000028	kertas buffalo ---	Dummy	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000029	Card Holder ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000030	Bingkai/Frame ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010301999	000031	Lakban Bening 1 inchi	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302001	000001	Kertas HVS A4	Rim	2023-12	34
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302001	000002	Kertas HVS F4	Rim	2023-12	11
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302001	000003	Kertas Quarto ---	Rim	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302001	000004	Kertas A3 ---	Pak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302001	000005	Kertas F4 70 gram warna ---	rim	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000001	Tisu ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000002	Post It ---	Buah	2023-12	8
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000003	Lembar Disposisi ---	Buku	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000004	Kertas Faximili	Roll	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000005	Buku Ekspedisi	Buku	2023-12	2
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000006	Kertas Sampul ---	Lembar	2023-12	0

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)
UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

KODE UAKPB : 015.08.0900.634256.000.KD

UAKPB : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Tanggal : 24-01-2024

Halaman : 6 dari 18

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000007	Kertas Roll Kalkulator ---	Roll	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000009	Kertas Karbon ---	Pak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000010	Kartu Absen ---	Lembar	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000011	Routing Slip ---	Buku	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000012	Daftar Hadir ---	Buku	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000013	Kertas Set Daito ---	Pak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000014	Buku Pembantu Wasdit ---	Buku	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000015	Buku Kwitansi ---	Buku	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000016	Buku Bon Barang ---	Buku	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000017	Buku Memo ---	Buku	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000018	Kartu Cuti ---	Lembar	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000019	Kartu Dinas ---	Lembar	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000020	Kartu Pejabat ---	Lembar	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000021	Kartu Inventaris ---	Lembar	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000022	Kartu Identitas ---	Lembar	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000023	Kertas Stiker ---	Pak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000024	Kertas Jilid ---	Lembar	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000025	Sampul Plastik ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000026	Tisu Isi Ulang ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000027	Stick on note ---	Buah	2023-12	0

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)
UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

KODE UAKPB : 015.08.0900.634256.000.KD

UAKPB : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Tanggal : 24-01-2024
Halaman : 7 dari 18

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000028	TISSU GULUNG	ROL	2023-12	31
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000029	tissu kecil ---	pcs	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000030	kertas label 103 ---	pak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000031	label dosir ---	lbr	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000032	label 107 ---	pak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000033	Sign Here (Post It Sticker)	pack	2023-12	8
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000034	Tissu Paseo 560 Sheet	Buah	2023-12	25
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000035	Tissu Paseo 250 Sheet	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000036	Sign Here (Post It Sticker) Pack besar	pack besar	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000037	Tissu 280 sheet	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000038	Sticky Notes Post-it 3M ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000039	Art Paper ---	Pak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302002	000040	Tisu Basah	Buah	2023-12	5
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302003	000001	Kertas Concorde ---	Pak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302004	000001	Amplop Dinas Kecil	Lembar	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302004	000002	Amplop Dinas Sedang	Lembar	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302004	000003	Amplop Dinas Besar	Lembar	2023-12	70
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302004	000004	Amplop Gaji/TKPKN ---	Lembar	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302004	000005	Amplop PPL ---	Lembar	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302004	000006	Amplop Coklat Kecil ---	pak	2023-12	0

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)

UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302004	000007	Amplop Dinas Besar Warna	lembar	2023-12	10
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010302004	000008	Amplop Dinas Kecil Warna	lembar	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010303002	000001	Toner fotocopy ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304003	000001	Pita Printer e-Print ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304003	000002	Pita printer Flexi ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304003	000003	Pita Printer Fujitsu DL 3850 ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304003	000004	toner hp 05 ---	kotak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304003	000005	Tinta 305a ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000001	Toner HP 98 A ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000002	Tinta Printer 3E ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000003	Tinta Printer HP Colour 78A ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000004	Tinta HP PSC 750 Black 15 ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000005	Toner HP 29X ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000006	Toner HP 06 F ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000007	Toner HP Q 2612A (12A)	Buah	2023-12	7
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000008	Toner HP Q2613A (13A)	Buah	2023-12	2
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000009	Toner HP C7115 A (15A)	Buah	2023-12	3
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000010	Toner HP C 4096 A ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000011	Catridge HP 21 Black ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000012	Catridge HP 22 Color ---	Buah	2023-12	0

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)
UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

KODE UAKPB : 015.08.0900.634256.000.KD

UAKPB : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Tanggal : 24-01-2024

Halaman : 9 dari 18

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000013	Toner HP 1160 (49 A)	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000014	Tinta Parker ---	Botol	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000015	Toner Sharp AR 020 ST ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000016	Toner HP 78 A ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000017	Catridge HP 540 A ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000018	Catridge HP 541 ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000019	Catridge HP 542 ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000020	Catridge HP 543 ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000021	catridge 901 ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000022	catridge 901.C ---	pcs	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000023	catridge 802.B ---	pcs	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000024	catridge.802c ---	pcs	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000025	Amplop Dinas Kecil Warna ---	lbr	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000026	Toner HP Laserjet 43X ---	unit	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000027	Toner.Hp.80.A	buah	2023-12	5
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000028	Toner HP.55A.	buah	2023-12	2
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000029	toner blue print ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000030	Toner printer 80A ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000031	Toner HP 305A (Warna)	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000032	Tinta Epson L.800 Warna ---	buah	2023-12	0

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)
UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

KODE UAKPB : 015.08.0900.634256.000.KD

UAKPB : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Tanggal : 24-01-2024

Halaman : 10 dari 18

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000033	Toner HP 305A (Hitam)	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000034	TONER HP85A	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000035	Toner HP 201 A (Black)	buah	2023-12	1
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000036	Toner HP 201 A (Colour)	buah	2023-12	3
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000037	Ribbon Fargo (ID card Printer refill)	Buah	2023-12	1
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000038	Toner Hp LaserJet 508A Hitam	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000039	Toner Hp LaserJet 508A Warna	Buah	2023-12	1
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000040	TONER HP85A Compatible	buah	2023-12	17
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000041	Toner Hp LaserJet 508A Compatible	buah	2023-12	4
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000042	Toner HP LaserJet 508X Compatible	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000043	Toner HP 305A (Hitam) Compatible	Buah	2023-12	1
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304004	000044	Toner HP 305A (Warna) Compatible	Buah	2023-12	3
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304005	000001	Disket ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304005	000002	DVD ---	SET	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304006	000001	Flash Disk 16 GB	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304006	000002	flash Disk 4 GB	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304006	000003	flash Disk 8 GB	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304006	000004	Flashdisk OTG 32 GB	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304999	000001	Eksternal Harddisk ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304999	000002	Alas Mouse ---	Buah	2023-12	0

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)

UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

KODE UAKPB : 015.08.0900.634256.000.KD

Tanggal : 24-01-2024

UAKPB : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Halaman : 11 dari 18

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304999	000003	isolasi ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304999	000004	double tif	buah	2023-12	14
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010304999	000005	double tip besar	roll	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305001	000001	sapu lantai	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305001	000002	Sikat lantai	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305001	000003	Sapu Taman	batang	2023-12	1
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000001	pel lantai ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000002	PEL LANTAI	BATANG	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000003	Refill sabun cuci piring	bungkus	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000004	Superpel	bungkus	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000005	cling kaca	botol	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000006	Nosi ---	Bungkus	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000007	kain serber ---	lembar	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000008	skop pel ---	batang	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000009	Wiper Karet Lantai ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000010	Wiper Jendela	Buah	2023-12	9
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000011	Pel lantai dengan bak ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000012	Chamois Mobile tube ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000013	Pel Mop (Livina) ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000014	Pembersih Laba-laba ---	Buah	2023-12	0

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)

UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000015	Aluminium Ceiling Duster ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000016	Kanebo	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000017	Serbet	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000018	Alat Pembersih Kaca	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000019	Refill Wipol	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000020	Vixal Botol	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000021	Taplak Meja	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305002	000022	Refill Cling	Pouch	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305003	000001	Gayung	Buah	2023-12	3
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305003	000002	ember ls 6 gl ---	pcs	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305003	000003	baskom usa 27 ---	pcs	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305004	000001	skop sampah ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305004	000002	Kantong Plastik Sampah ---	Pak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305004	000003	Karung Plastik ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305004	000004	Tempat Sampah	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305004	000005	Tempat Sampah Roda	unit	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305005	000001	slot pintu ferza ---	pcs	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305006	000001	Tali Rafia	Roll	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305006	000002	Kabel Ties	Bungkus	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000001	Kapur Barus	Buah	2023-12	1

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)
UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

KODE UAKPB : 015.08.0900.634256.000.KD

UAKPB : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Tanggal : 24-01-2024

Halaman : 13 dari 18

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000002	Sabun ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000003	CLING ---	BOTOL	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000004	SOKLIN ---	BUAH	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000005	WIFOL	BUAH	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000006	porstek	botol	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000007	Cairan Pembersih Lantai 2L ---	Botol	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000008	Pembersih Porselen ---	botol	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000009	Pembersih Lantai ---	bks	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000010	rinso ---	pcs	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000011	attack sabun ---	pos	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000012	kit black magig 400 ml ---	Dummy	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000013	Jet-X Pembersih Noda ---	Botol	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000014	Refill Wipol ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000015	Sabun Cuci Tangan	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000016	Refill Pembersih Kaca	Pouch	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000017	Refill Sabun Cuci Tangan	Pouch	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000018	Pembersih Vinyl	Botol	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000019	Refill Sabun Cuci Piring	pouch	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305008	000020	Refill Sabun Cuci Tangan Jerigen	Jerigen	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305012	000001	Pengharum Toilet/WC/Kamar Mandi ---	Buah	2023-12	0

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)
UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

KODE UAKPB : 015.08.0900.634256.000.KD

Tanggal : 24-01-2024

UAKPB : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Halaman : 14 dari 18

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305012	000002	Pengharum Ruangan Matic ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305012	000003	Refil Pengharum Ruangan Matik(stella) ---	Botol	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305012	000004	Pengharum Ruangan Semprot	Botol	2023-12	3
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305012	000005	Kamper Toilet	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305012	000006	Kapur Baroos Bola Besar	Pak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305012	000007	Pengharum Ruangan Refill	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305012	000008	pengharum mobil ---	Dummy	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305012	000009	Refil Pengharum Ruangan Matic ---	Botol	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305012	000010	Stella Gantung	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305012	000011	Pengharum Ruangan Dorfree ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305999	000001	Kemoceng	Buah	2023-12	4
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305999	000002	Sapu Lantai ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305999	000003	Pel Lantai ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305999	000004	Pengki/Serokan ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305999	000005	Sikat	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305999	000006	hansop HANSOP ---	BUAH	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305999	000007	KAPUR BARUS ---	BUAH	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305999	000008	Kapur Baroos / Kamper	Pak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305999	000009	Obat Pembasmi Serangga (BAYGON,HIT) ---	Botol	2023-12	1
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305999	000010	Pengki Hijau ---	Pcs	2023-12	0

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)
UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

KODE UAKPB : 015.08.0900.634256.000.KD

UAKPB : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Tanggal : 24-01-2024

Halaman : 15 dari 18

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305999	000011	Gunting Taman	buah	2023-12	1
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305999	000012	Gunting Dahan	buah	2023-12	1
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305999	000013	Tempat Tisu	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010305999	000014	Tongkat Lampu	Buah	2023-12	1
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306001	000001	Steker Listrik (colokan) ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000001	Lampu Taman ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000002	Bola lampu Philip 11.w ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000003	Bola lampu 36 W ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000004	Colokan bolongan ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000005	bola lampu 18 w	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000006	bola lampu 14 w	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000007	Hannochs.2600-3U ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000008	Hannochs.1100-2U ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000009	TL-1800 Philips ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000010	Emergency Lamp ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000011	Lampu ---	-	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000012	lampu 18 watt ---	Dummy	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000013	lampu 5 watt ---	Dummy	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000014	lampu 8 watt ---	Dummy	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000015	Lampu 6 watt ---	Buah	2023-12	0

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)
UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

KODE UAKPB : 015.08.0900.634256.000.KD

Tanggal : 24-01-2024

UAKPB : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Halaman : 16 dari 18

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000016	Philips 12W LED	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000017	Lampu Phillips 10W	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000018	Lampu Phillips 8W	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000019	Lampu Phillips 11W	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000020	Lampu 10W	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000021	Lampu Phillips Tube 8W	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306002	000022	Lampu Phillips Tube 16W	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306010	000001	Baterai 9 Volt	Buah	2023-12	12
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306010	000002	Baterai Besar ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306010	000003	Baterai Alkaline AA ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306010	000004	Baterai Alkaline AAA ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306010	000005	Baterai AE	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306010	000006	Batu Baterai AAA Alkaline ---	Pasang	2023-12	4
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306010	000007	Batu Baterai AA Alkaline	Pasang	2023-12	24
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306010	000008	Batu Baterai AA Box	Kotak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306010	000009	Batu Baterai AAA Box	Kotak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306010	000010	Baterai CR2032	buah	2023-12	1
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306010	000011	Baterai R14	Buah	2023-12	6
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010306999	000001	Kabel Duct	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010307002	000001	Masker ---	Box	2023-12	0

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)
UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

KODE UAKPB : 015.08.0900.634256.000.KD

Tanggal : 24-01-2024

UAKPB : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Halaman : 17 dari 18

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010307004	000001	Sarung Tangan ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010307006	000001	Hand Sanitizer ---	Liter	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010309999	000001	Nametag	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010399999	000001	Plat name ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010399999	000002	Sapu lidi ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010399999	000003	kotak sampah	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010399999	000004	miyako ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010399999	000005	Karton	Pak	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010399999	000006	Keranjang Buah Kecil ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010399999	000007	Keranjang Buah Besar ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010399999	000008	Tempat Kue ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010399999	000009	Rak Tempat Minum ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010399999	000010	Rak Tempat Air Mineral ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010399999	000011	Lampu Senter ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010399999	000012	Obeng ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010399999	000013	Paku Wellbest ---	set	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010399999	000014	keset	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010399999	000015	Obat Pembasmi Serangga ---	buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010399999	000016	Senter Besar ---	Buah	2023-12	0
015080900634256000KD2023000002P	31-12-2023	1010401003	000001	Baygon/Hit Nyamuk ---	botol	2023-12	0

REGISTER TRANSAKSI HARIAN BARANG PERSEDIAAN (OPNAME FISIK)
UNTUK PERIODE BULAN DESEMBER TAHUN 2023

KODE UAKPB : 015.08.0900.634256.000.KD

UAKPB : KANWIL DITJEN PERBENDAHARAAN PROVINSI BANGKA BELITUNG

Tanggal : 24-01-2024

Halaman : 18 dari 18

No. Dok	Tgl. Buku	Kd Sub-sub Kelompok	Kd Barang	Nama Barang	Satuan	Periode	Jumlah
---------	-----------	------------------------	-----------	-------------	--------	---------	--------



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
PROVINSI BANGKA BELITUNG
KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA TIPE A1
PANGKALPINANG

JALAN KEJAKSAAN NO. 16, PANGKALPINANG 33125; TELEPON (0717) 422784;
SUREL : KPPN.PANGKALPINANG@KEMENKEU.GO.ID; LAMAN :
WWW.DJPB.KEMENKEU.GO.ID/KPPN/PANGKALPINANG

BERITA ACARA
OPNAME FISIK PERSEDIAAN
NOMOR BA-180/KPN.1001/2023

Pada hari ini, Minggu, tanggal Tiga puluh satu, bulan Desember, tahun Dua ribu dua puluh tiga, kami yang bertanda-tangan di bawah ini:

nama : Tatang Tarmed
NIP : 19690717 199201 1 001
jabatan : Kepala Subbagian Umum

selanjutnya disebut Pihak I;

nama : Petra H. Togatorop
NIP : 20000522 201912 1 001
jabatan : Petugas Persediaan

selanjutnya disebut Pihak II.

Pihak II selaku petugas persediaan pada KPPN Pangkalpinang telah melakukan opname fisik barang persediaan secara bersama-sama dengan Pihak I selaku Kepala Subbagian Umum sebagaimana terlampir dalam Berita Acara Opname Fisik ini.

Demikian Berita Acara Opname Fisik Barang Persediaan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Kepala Subbagian Umum



Ditandatangani secara elektronik
Tatang Tarmed

Dibuat di Pangkalpinang
Petugas Persediaan



Ditandatangani secara elektronik
Petra H. Togatorop

Mengetahui,
Kepala Kantor,



Ditandatangani secara elektronik
Rafael Widiestumargianto



BAHAN OPNAME

NO : BA - 180/KPN. 1001/2023

KODE UAKPB : 015.08.0900.527954.000.KD

Tanggal Cetak : 31/12/2023 18.16.04

UAKPB : KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA PANGKAL PINANG

Tanggal Opnam : 31 / 12 / 2023

Halaman : 1 dari 9

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
1	1010301001000001	Ballpoint Biasa	Buah	3	3
2	1010301001000002	Ballpoint Boliner	Buah	25	25
3	1010301001000003	Ballpoint Joyko	Buah	46	48
4	1010301001000004	Ballpoint Pilot G-2	buah	58	58
5	1010301001000005	Pensil	Buah	75	75
6	1010301001000006	Spidol Besar	Buah	7	7
7	1010301001000007	Spidol Kecil	Buah	0	0
8	1010301001000008	Stabilo	Buah	17	17
9	1010301001000009	Ballpoint Faster	Buah	0	0
10	1010301002000001	Tinta Stempel	Buah	7	7
11	1010301002000002	Tinta Tulis/ Parker	Buah	1	1
12	1010301003000001	Binder Klip No.280	Kotak	11	11
13	1010301003000002	Binder Klip No.155	Kotak	13	13
14	1010301003000003	Binder Klip No.111	Kotak	0	0
15	1010301003000004	Trigonal Klip Besar	Kotak	0	0
16	1010301003000005	Trigonal Klip Kecil	Kotak	4	4
17	1010301003000006	Binder Klip No.105	Kotak	12	12
18	1010301003000007	Binder Klip No. 107	Grcs	10	10
19	1010301004000001	Penghapus Ballpoint	Buah	0	0
20	1010301004000002	Penghapus Pensil	Buah	14	14
21	1010301004000003	Tipe-X	Buah	0	0
22	1010301004000004	Tipe-X Isi Ulang Cair	Buah	0	0
23	1010301004000005	Penghapus Whiteboard	Buah	0	0
24	1010301005000001	Buku Tulis Ekspedisi	Buah	0	0
25	1010301005000002	Buku Tulis Folia Isi 100	Buah	0	0
26	1010301005000003	Buku Tulis Folia Isi 200	Buah	7	7
27	1010301005000004	Buku Tulis Kwarto Isi 100	Buah	0	0
28	1010301005000005	Buku Tulis Kwarto Isi 200	Buah	0	0
29	1010301005000006	Buku Tulis Notes	Buah	0	0
30	1010301006000001	Map Biasa Folia	Buah	0	0



KODE UAKPB : 015.06.0900.527954.000.KD

Tanggal Cetak : 31/12/2023 18.16.04

UAKPB : KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA PANGKAL PINANG

Tanggal Opnam : _____

Halaman : 2 dari 9

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opak
31	1010301006000002	Map Biosk	Buah	0	0
32	1010301006000003	Map Dinam Folia Berlogo	Buah	400	300
33	1010301006000004	Map Plastik Snel	Buah	0	0
34	1010301006000005	Map Plastik Idip	Buah	7	7
35	1010301006000006	Map Snelhektor	Buah	164	164
36	1010301006000007	Ordner/ Map Gungyu Besar	Buah	0	0
37	1010301006000008	Ordner/ Map Gungyu Kecil	Buah	0	0
38	1010301006000009	Map Plastik (Tas)	Buah	0	0
39	1010301006000010	Map Bank	Buah	0	0
40	1010301007000001	Penggaris Besi Panjang	Buah	0	0
41	1010301007000002	Penggaris Besi Pendek	Buah	0	0
42	1010301007000003	Penggaris Plastik Panjang	Buah	0	0
43	1010301007000004	Penggaris Plastik Pendek	Buah	13	13
44	1010301008000001	Cutter Besar	Buah	0	0
45	1010301008000002	Cutter Kecil	Buah	0	0
46	1010301009000001	Pita Mesin Ketik	Buah	0	0
47	1010301010000001	Isolasi Bering' Coklat Besar	Buah	4	4
48	1010301010000002	Isolasi Bering' Coklat Kecil	Buah	1	1
49	1010301010000003	Lakban Hitam Besar	Buah	4	4
50	1010301010000004	Lakban Hitam Kecil	Buah	0	0
51	1010301010000005	Lem Kaca Keramik/ Aljeko	Buah	3	3
52	1010301010000006	Lem Kertas	Buah	7	7
53	1010301010000007	Lakban Silver	Buah	2	2
54	1010301999000001	Bantalan Stempel	Buah	2	2
55	1010301999000002	Box File	Buah	1	1
56	1010301999000003	Cap Tanggal	Buah	4	4
57	1010301999000004	Gunting Besar	Buah	0	0
58	1010301999000005	Gunting Kecil	Buah	0	0
59	1010301999000006	Hekler Besar	Buah	30	30
60	1010301999000007	Hekler Kecil	Buah	22	22
61	1010301999000008	Isi Hekler Besar	Kotak	240	240
62	1010301999000009	Isi Hekler Kecil	Kotak	9	9
63	1010301999000010	Kabulator	Buah	0	0

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opak
64	1010301999000011	Pelobang Kertas	Buah	5	5
65	1010301999000012	Peruncing Penell	Buah	7	7
66	1010301999000013	Remover	Buah	0	0
67	1010301999000014	Standar Buku	Buah	0	0
68	1010301999000015	Penolong Kertas	Buah	0	0
69	1010301999000016	Gunting Sedang	Buah	1	1
70	1010301999000017	Kerju PVC Gerd Evolve	Box	0	0
71	1010301999000018	Spon Hilung Uang	Buah	3	3
72	1010301999000019	Magnet Whiteboard	Buah	0	0
73	1010301999000020	Tempal Pena/Ballpoint	Buah	3	3
74	1010301999000021	Papan Ujian	Buah	0	0
75	1010302001000001	Kertas A3 70 gr	Rim	0	0
76	1010302001000002	Kertas A3 80 gr	Rim	0	0
77	1010302001000003	Kertas A4 70 gr	Rim	58	58
78	1010302001000004	Kertas A4 80 gr	Rim	0	0
79	1010302001000005	Kertas F4 70 gr	Rim	5	5
80	1010302001000006	Kertas F4 80 gr	Rim	0	0
81	1010302001000007	Kertas F4 95 gr warna	Rim	0	0
82	1010302001000008	Kertas F4 70 gr warna	Rim	0	0
83	1010302002000001	Kertas Faksimile	Roll	0	0
84	1010302002000002	Kertas Foto	Pack	0	0
85	1010302002000003	Kertas Karbon Faksimile	Lembar	0	0
86	1010302002000004	Kertas Karbon Follo	Lembar	4	4
87	1010302002000005	Kertas Karbon Follo Double	Lembar	2	2
88	1010302002000006	Kertas Karbon	Lembar	0	0
89	1010302002000007	Kertas Sampul	Lembar	0	0
90	1010302002000008	Kertas Memoir Poster	Buah	0	0
91	1010302002000009	Kertas Measn Antitan	Roll	31	31
92	1010302002000010	Kertas Thermal	Buah	0	0
93	1010302002000011	Sign Here	buah	0	0
94	1010302002000012	Kertas Memoir/Pos il Joyko	Buah	0	0
95	1010302004000001	Amplop Surat Dinas Besar	Lembar	0	0
96	1010302004000002	Amplop Surat Dinas Kecil	Lembar	1.000	1000

No.	Kode Barang	Nama Barang	Saluran	Saldo di Sistem	Hasil Opak
97	1010302004000003	Amplop Surat Dinas Sedang	Lembar	0	0
98	1010302004000004	Amplop Putih Polos	Lembar	0	0
99	1010302004000005	Amplop Besar Biru	Buah	733	733
100	1010302004000006	Amplop Kecil Biru	Buah	945	945
101	1010302005000001	Kop Surat Benda	Lembar	0	0
102	1010302005000002	Kop Surat Warna	Lembar	0	0
103	1010303002000001	Tinta Stempel	Buah	0	0
104	1010303004000001	Kertas Sheet	Lembar	0	0
105	1010303999000001	Blanko Daftar Hadir (Absen)	Lembar	0	0
106	1010303999000002	Blanko Daftar Penguji SP2D (Advisi)	Box	0	0
107	1010303999000003	Blanko Disposisi	Lembar	0	0
108	1010303999000004	Blanko SP2D Iai	Box	0	0
109	1010303999000005	Blanko SP2D Nihil	Box	0	0
110	1010303999000006	Blanko SSPB	Set	0	0
111	1010303999000007	Blanko SSPB	Set	0	0
112	1010303999000008	Kartu Honorarium	Lembar	0	0
113	1010303999000009	Kartu Pegawai Halaman Belakang	Lembar	0	0
114	1010303999000010	Kartu Pegawai Halaman Depan	Lembar	0	0
115	1010303999000011	Kartu Pengawasan DIPA (Anak)	Lembar	0	0
116	1010303999000012	Kartu Pengawasan DIPA Hal 1 (Induk)	Lembar	0	0
117	1010303999000013	Kartu Pengawasan DIPA Hal 2 (Induk)	Lembar	0	0
118	1010303999000014	Kartu Pengawasan Kontrak	Lembar	0	0
119	1010303999000015	Kartu Pengawasan Pengembalian SP2D	Lembar	0	0
120	1010303999000016	Kartu Persediaan Barang	Lembar	0	0
121	1010303999000017	Label/ Stiker Barang Inventaris	Set	0	0
122	1010303999000018	Blanko DP 3	Lembar	0	0
123	1010304001000001	CF 9 1/2 x 11 (1 Ply)	Box	0	0
124	1010304001000002	CF 9 1/2 x 11 (2 Ply)	Box	0	0
125	1010304001000003	CF 9 1/2 x 11 (3 Ply)	Box	0	0
126	1010304001000004	CF 9 1/2 x 11 (4 Ply)	Box	0	0
127	1010304001000005	CF 14 7/8 x 11 (1 Ply)	Box	0	0
128	1010304001000006	CF 14 7/8 x 11 (2 Ply)	Box	0	0
129	1010304001000007	CF 14 7/8 x 11 (3 Ply)	Box	0	0

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opak
130	1010304004000008	CF 14 7/8 x 11 (4 Ply)	Box	0	0
131	1010304002000001	Tempel CD/DVD	Buah	0	0
132	1010304002000002	Tempel Disket	Buah	0	0
133	1010304002000003	Dummy	Dummy	0	0
134	1010304003000001	Cartridge Epson LQ-2090	Buah	1	1
135	1010304003000002	Cartridge Epson LQ-2180	Buah	0	0
136	1010304003000003	Cartridge Fujitsu DL 3850+	Buah	0	0
137	1010304003000004	Refill Epson LQ-2090	Buah	0	0
138	1010304003000005	Refill Epson LQ-2180	Buah	0	0
139	1010304003000006	Pita Evolis	Dummy	0	0
140	1010304003000007	pita epson DL00500	buah	2	2
141	1010304004000001	Cartridge Epson R-23D	Buah	0	0
142	1010304004000002	Cartridge Fuji Xerox 204A DocuPrint	Buah	2	2
143	1010304004000003	Cartridge Fuji Xerox 3428 Phaser	Buah	1	1
144	1010304004000004	Cartridge Fuji Xerox PE 220 WC	Buah	1	1
145	1010304004000005	Cartridge HP 12 A (HP 1010)	Buah	3	3
146	1010304004000006	Cartridge HP 13 A (HP 1300)	Buah	0	0
147	1010304004000007	Cartridge HP 35 A (HP P1006)	Buah	0	0
148	1010304004000008	Cartridge HP 49 A (HP 1160)	Buah	1	1
149	1010304004000009	Cartridge HP 53 A (HP P2014)	Buah	2	2
150	1010304004000010	Cartridge HP 05 A (P-2035 A)	Buah	1	1
151	1010304004000011	Tinta Canon BCI 24 Black	Buah	0	0
152	1010304004000012	Tinta Canon BCI 24 Warna	Buah	0	0
153	1010304004000013	Cartridge Fuji Xerox 3200 MFP	Buah	1	1
154	1010304004000014	Cartridge (HP P3015) HP 55 A	Buah	0	0
155	1010304004000015	Cartridge HP 78 A	Buah	4	4
156	1010304004000016	Cartridge HP 64 A	Buah	1	1
157	1010304004000017	Cartridge HP LaserJet 260A	Buah	0	0
158	1010304004000018	Cartridge HP LaserJet 262A	Buah	0	0
159	1010304004000019	Full Panel-color Ribbon R3011	Buah	0	0
160	1010304004000020	Cartridge HP 85A	Buah	0	0
161	1010304004000021	Cartridge HP LaserJet 261A	Buah	1	1
162	1010304004000022	Cartridge HP LaserJet 263A	Buah	1	1

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opak
163	1010304004000023	Toner PhotoCopy IR 2520 Canon	Buah	1	1
164	1010304004000024	Tinta Fargo DTC 1000 Black	Buah	0	0
165	1010304004000025	Tinta Fargo DTC 1000 Color	Buah	3	3
166	1010304004000026	Cartridge HP 685 Black	Buah	1	1
167	1010304004000027	Cartridge HP 65 XC	Dummy	0	0
168	1010304004000028	cartridge (HP LJ Pro M501) 87 A	Buah	0	0
169	1010304004000029	Cartridge HP 202 A (Black)	Buah	1	1
170	1010304004000030	Cartridge HP 202 A (Cyan)	Buah	0	0
171	1010304004000031	Cartridge HP 202 A (Magenta)	Buah	0	0
172	1010304004000032	Cartridge HP 202 A (Yellow)	Buah	1	1
173	1010304004000033	Tinta Epson 664	buah	7	7
174	1010304004000034	Refill Cartridge HP 85A	Buah	0	0
175	1010304005000001	Disket	Buah	0	0
176	1010304005000001	USB/ Flash Disk 256 MB	Buah	0	0
177	1010304005000002	USB/ Flash Disk 512 MB	Buah	0	0
178	1010304005000003	USB/ Flash Disk 1 GB	Buah	0	0
179	1010304005000004	USB/ Flash Disk 2 GB	Buah	0	0
180	1010304005000005	USB/ Flash Disk 4 GB	Buah	0	0
181	1010304005000006	USB/ Flash Disk 8 GB	Buah	3	3
182	1010304005000007	USB/ Flash Disk 32 GB	Buah	0	0
183	1010304005000008	USB/Flash Disk 16 GB OTG	Buah	4	4
184	1010304005000009	USB/Flash Disk 64 GB OTG	Buah	4	4
185	1010304005000010	USB/Flash Disk 32 GB OTG	buah	0	0
186	1010304007000001	Kartu Memori 256 MB	Buah	0	0
187	1010304007000002	Kartu Memori 512 MB	Buah	0	0
188	1010304007000003	Kartu Memori 1 GB	Buah	0	0
189	1010304007000004	Kartu Memori 2 GB	Buah	0	0
190	1010304007000005	Kartu Memori 4 GB	Buah	0	0
191	1010304007000006	Kartu Memori 8 GB	Buah	0	0
192	1010304007000007	Kartu Hardisk pegawai	Box	0	0
193	1010304999000001	CD-R	Keping	0	0
194	1010304999000002	CD-RW	Keping	0	0
195	1010304999000003	DVD-R	Keping	0	0

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opak
196	1010304899000004	DVD-RW	Keping	0	0
197	1010304899000005	Card Cleaner Evidys	Buah	12	12
198	1010305001000001	Sapu Ijuk	Buah	0	0
199	1010305001000002	Sapu Lidi	Buah	6	6
200	1010305001000003	Sapu Plastik	Buah	6	4
201	1010305001000004	Sikat Ijuk	Buah	0	0
202	1010305001000005	Sikat Plastik	Buah	0	0
203	1010305001000006	Sikat WC/ Lantai	Buah	0	0
204	1010305001000007	Sikat WC	Buah	3	3
205	1010305002000001	Lap Pel	Buah	0	0
206	1010305002000002	Lap Tangan/ Serbet	Buah	0	0
207	1010305002000003	Alat Pel Lantai Super MOB	Buah	0	0
208	1010305002000004	Alat Pel Lantai MAGATA	Buah	0	0
209	1010305002000005	Kanebo	buah	0	0
210	1010305003000001	Bak Penampungan Air	Buah	0	0
211	1010305003000002	Baskom Plastik	Buah	0	0
212	1010305003000003	Ember Besar	Buah	0	0
213	1010305003000004	Ember Kecil	Buah	0	0
214	1010305003000005	Gayung Plastik	Buah	2	2
215	1010305003000006	Slang	Buah	0	0
216	1010305004000001	Kesel Biasa	Buah	0	0
217	1010305004000002	Kesel WC	Buah	0	0
218	1010305004000003	Tempat Sampah/ Keranjang	Buah	0	0
219	1010305004000004	Tempat Sampah/ Kotak	Buah	0	0
220	1010305004000005	Tempat Sampah Kecil	Buah	0	0
221	1010305005000001	Kunta	Buah	0	0
222	1010305005000002	Kran	Buah	0	0
223	1010305006000003	Semprotan	Buah	0	0
224	1010305008000001	Tali Rapih Plastik	Gulung	0	0
225	1010305008000002	Tali Tambang Ijuk	Meter	0	0
226	1010305008000003	Tali Tambang Plastik	Meter	0	0
227	1010305009000004	Karet gelang	pak	2	2
228	1010305009000001	Cleaner/ Ciling	Botol	15	15

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opstik
229	1010305008000002	Densol Karbol Yunsol	Botol	0	0
230	1010305008000003	Vixal Wipol	Botol	0	0
231	1010305008000004	Sabun Cak Pencuci Tangan	Botol	0	0
232	1010005008000005	So Klin Pembersih Lantai	Botol	0	0
233	1010305008000006	Sunlight Cair	Buah	0	0
234	1010305008000007	Superpel pembersih lantai	Botol	10	10
235	1010305008000008	poetex	Botol	0	0
236	1010305008000009	Sabun Cuci Tangan Refill	Buah	0	0
237	1010305008000010	Postex Ukuran Kecil	Buah	3	3
238	1010305008000011	Wipol	Buah	1	1
239	1010305008000012	Sabun Cuci Tangan Refill Jarikan	Buah	6	6
240	1010305009000001	Cangkir	Buah	0	0
241	1010305009000002	Garpu	Buah	0	0
242	1010305009000003	Gelas	Buah	0	0
243	1010305009000004	Mug	Buah	0	0
244	1010305009000005	Piring Besar	Buah	0	0
245	1010305009000006	Piring Kecil	Buah	0	0
246	1010305009000007	Sendok	Buah	0	0
247	1010305012000001	Ambihapure	Buah	0	0
248	1010305012000002	Bayfresh/ Glader Stella Gantung	Buah	0	0
249	1010305012000003	Bayfresh/ Glader/ Stella Spray	Kaleng	5	5
250	1010305012000004	Kapur Barus Besar	Buah	39	39
251	1010305012000005	Kapur Barus Kecil	Buah	0	0
252	1010305012000006	Stella Refill Pengharum Ruangan Oromatis	Kaleng	25	25
253	1010305012000008	Alsi Pengharum Ruangan Oromatis	Buah	0	0
254	1010305999000001	Alat Pembersih Kaca	Buah	0	0
255	1010305999000002	Bakul Plastik	Buah	0	0
256	1010305999000003	Batu Baterai Kotak	Buah	12	12
257	1010305999000004	Batu Baterai Kecil AA	Buah	24	24
258	1010305999000005	Baygon	Kaleng	17	17
259	1010305999000006	Karung Plastik	Buah	0	0
260	1010305999000007	Kemoceng/ Bulu Ayam	Buah	4	4
261	1010305999000008	Keranjang Plastik	Buah	0	0

KODE UAKPB : 015.06.0900.627954.000KD

Tanggal Celak : 31/12/2023 18.16.04

UAKPB : KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA PANGKAL PINANG

Tanggal Opnam :

Halaman : 9 dari 9

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opak
262	1010305999000009	Plastik Assoy Besar	Pack	0	0
263	1010305999000010	Plastik Assoy Kecil	Pack	0	0
264	1010305999000011	Sekop Plastik	Buah	0	0
265	1010305999000012	Spon Pembersih	Buah	0	0
266	1010305999000013	Tisu	Box	154	154
267	1010305999000014	Tempat Sabun Cuci Tangan Cair	Buah	0	0
268	1010305999000015	Batu Baterai Kecil AAA	Buah	17	17
269	1010305999000016	Tisu Toilet	Buah	196	196
270	1010305999000017	Batu Baterai Tipe C	Buah	0	0
271	1010305999000018	Batu Baterai Tipe D R20	Buah	0	0
272	1010306002000001	Lampu Philips 23 Watt	Buah	0	0
273	1010306002000002	Lampu 8 watt	Dummy	0	0
274	1010306010000001	Batu Baterai	Buah	0	0
275	1010398999000001	Qoner Besar	Buah	9	9
276	1010398999000002	Qoner Folio	Buah	53	53
277	1010399999000003	Kotak Arsip	Buah	518	518
278	1010399999000004	Kalender Map	Buah	0	0
279	1020301999000001	Namo Plak	Buah	0	0



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
KANTOR WILAYAH DIREKTORAT JENDERAL PERBENDAHARAAN
PROVINSI BANGKA BELITUNG
KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA TIPE A2
TANJUNG PANDAN

JL. SRIWIJAYA PAAL SATU, TANJUNG PANDAN, BELITUNG 33416;
TELEPON (0719) 21330; FAKSIMILI (0719) 21717;
SUREL : kppn107@gmail.com; LAMAN : www.djpb.kemenkeu.go.id/kppn/tanjungpandan

BERITA ACARA
NOMOR BA-5/KPN.1002/2024

Pada hari ini Jumat, tanggal Dua puluh sembilan, bulan Desember, tahun Dua ribu dua puluh tiga, kami masing-masing:

1. Nama : Sulistyo Hadi Utomo

Jabatan : Kasubag Umum

2. Nama : R. Hardono

Jabatan : Operator Persediaan,

telah melaksanakan Opname Fisik Persediaan Semester II TA 2023 sesuai daftar terlampir.

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya berdasarkan stok opname fisik persediaan pada aplikasi SAKTI dengan barang persediaan yang ada digudang persediaan.

Dibuat di Tanjung Pandan

Operator Persediaan		Kasubag Umum
		
Ditandatangani secara elektronik		Ditandatangani secara elektronik
R. Hardono		Sulistyo Hadi Utomo

Mengetahui
Kuasa Pengguna Barang
KPPN Tanjung Pandan



Ditandatangani secara elektronik
Firza Yulianti



BAHAN OPNAME

NO : BA-5/KRM.002/2024

KODE UAKPB : 015.38.0800.527982.000.KD

Tanggal Cetak : 31/12/2023 19.52.53

UAKPB : KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA TANJUNG PANDAN

Tanggal Opname : 29/12-2023

Halaman : 1 dari 12

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
1	101030-001000001	pena balliner	pcs	21	21
2	101030-001000002	pena faster	pcs	0	-
3	101030-001000003	Spidol besar snowman	pcs	0	-
4	101030-001000004	spidol kecil	pcs	0	-
5	101030-001000005	Gel Pen Refill	pcs	0	-
6	101030-001000006	pensil 2B	pcs	176	176
7	101030-001000007	stabilo	pcs	40	40
8	101030-001000008	Gel Pen	pcs	0	-
9	101030-001000009	refill balliner parker	pcs	0	-
10	101030-001000010	Ballpoint	pcs	0	-
11	101030-001000011	Ballpoint Layanan	Bush	0	-
12	101030-001000012	Ballpoint Snowman V5 dan Lainnya	Bush	0	-
13	101030-001000013	Spidol Permanent Tekan	pcs	0	-
14	101030-001000014	Pena Balliner Biru	pcs	54	54
15	101030-001000015	Ballpoint	pcs	0	-
16	101030-001000016	Spidol Non Permanen	pcs	23	23
17	101030-001000017	Spidol Permanen	pcs	0	-
18	101030-001000018	Spidol Silver	pcs	0	-
19	101030-001000019	Joyko GP-265 Black	lusin	0	-
20	101030-001000020	Joyko GP-265 Blue	lusin	0	-
21	101030-001000021	Joyko GP-265 Blue	lusin	0	-
22	101030-001000022	Joyko GP-265 Black	lusin	0	-
23	101030-002000001	Tinta Corrector / Kutex Merah	botol	0	-
24	101030-002000002	Tinta Stempel	botol	19	19
25	101030-002000003	stempel	botol	0	-
26	101030-002000004	tinta Quink	botol	0	-
27	101030-003000001	Binder Clip 107	kotak	5	5
28	101030-003000002	Binder Clip 155	kotak	74	74
29	101030-003000003	Binder Clip 200	kotak	11	11
30	101030-003000004	clip kertas	kotak	21	21



No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
31	101030-003000005	Binder Clip 260	kotak	1	1
32	101030-003000006	Binder Clip 105	kotak	3	3
33	101030-003000007	Binder Clip 111	kotak	9	9
34	101030-004000001	Penghapus pensil	pcs	59	59
35	101030-004000002	Tip - Ex	kotak	44	44
36	101030-004000003	Tip - Ex Kertas	pcs	0	-
37	101030-005000001	buku 1/2 folio (kwarto)	pcs	5	5
38	101030-005000002	buku ekspedisi	pcs	0	-
39	101030-005000003	buku folio	pcs	5	5
40	101030-005000004	buku folio tebal kredit	pcs	0	-
41	101030-005000005	Buku Kas	pcs	0	-
42	101030-005000006	Buku Agenda	pcs	5	5
43	101030-006000001	Bindex Ordner	pcs	0	-
44	101030-006000002	Ordner Kecil	pcs	0	-
45	101030-006000003	Map Folio	lembar	0	-
46	101030-006000004	Map snelheckter	lembar	0	-
47	101030-006000005	Spring File (map jepit)	pcs	0	-
48	101030-006000006	map plastik	lembar	0	-
49	101030-006000007	Ordner Warna	pcs	10	10
50	101030-006000008	Map Logo KPPN	Pcs	0	-
51	101030-006000009	Ordner Hitam	pcs	45	45
52	101030-006000010	Ordner Warna	pcs	0	-
53	101030-006000011	Map Logo KPPN 2	pcs	0	-
54	101030-006000012	Map Logo KPPN (Babel Printing)	pcs	0	-
55	101030-006000013	Box File	pcs	0	-
56	101030-007000001	penggaris 50 cm	pcs	10	10
57	101030-007000002	penggaris 30 cm	pcs	2	2
58	101030-007000003	Penggaris Besi 30cm	pcs	7	7
59	101030-007000004	Penggaris Besi 50 cm	pcs	2	2
60	101030-008000001	cutter	pcs	0	-
61	101030-008000002	gunting kecil	pcs	0	-
62	101030-008000003	cutter besar	pcs	0	-
63	101030-008000004	Isi cutter besar	pcs	12	12

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
64	1010301008000006	Gunting Besar	pcs	0	-
65	1010301008000006	Cutter Pax	Pax	0	-
66	1010301009000001	Pita mesin tik	pcs	0	-
67	1010301010000001	Lem diukol	pcs	3	3
68	1010301010000002	lem glue cair	pcs	0	-
69	1010301010000003	dobel tip	pcs	0	-
70	1010301010000004	Lem kertas GL-R50	pcs	0	-
71	1010301010000005	Lem kertas	pcs	0	-
72	1010301010000006	Glue stick	buah	0	-
73	1010301010000007	Lem Glue Cair Kecil	pcs	0	-
74	1010301011000001	Heckter kecil	pcs	0	-
75	1010301011000002	Heckter besar	pcs	0	-
76	1010301011000003	Isi Heckter kecil	kotak	0	-
77	1010301011000004	Isi Heckter besar	kotak	61	61
78	1010301011000005	Isi Heckter besar no.17 (jilid)	kotak	0	-
79	1010301011000006	Heckter besar no.17 (jilid)	pcs	0	-
80	1010301013000001	Isi Staples Kecil	pcs	0	-
81	1010301099000001	bantal stempel	pcs	3	3
82	1010301099000002	Box File	pcs	0	-
83	1010301099000003	Box File Jumbo PVC	pcs	0	-
84	1010301099000004	stempel tanggal	pcs	0	-
85	1010301099000005	remover	pcs	0	-
86	1010301099000006	Post it kecil	pcs	1	1
87	1010301099000007	pembolong kertas	pcs	0	-
88	1010301099000008	karbon tik	rim	0	-
89	1010301099000009	name tag	pcs	0	-
90	1010301099000010	Peruncing Pensil	pcs	0	-
91	1010301099000011	tempat pensil keranjang	buah	0	-
92	1010301099000012	Keranjang kecil	buah	0	-
93	1010301099000013	Pembolong Kertas Kecil	pcs	0	-
94	1010301099000014	Post it besar	pcs	8	8
95	1010301099000015	Pembolong Kertas Sedang	pcs	2	2
96	1010301099000016	Label Pembatas Kertas	pcs	0	-

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opak
97	1010301999000017	Rautan Pensil Besar	pcs	7	7
98	1010301999000018	Stiker Label Nama	bungkus	0	-
99	1010301999000019	Post It Color	Lusin	1	1
100	1010301999000020	Post It Kecil BTK	pcs	0	-
101	1010301999000021	Amplop	box	0	-
102	1010302001000001	Kertas A3	rim	0	-
103	1010302001000002	Kertas A4	rim	0	-
104	1010302001000003	kertas F4	rim	6	6
105	1010302001000004	Kertas Foto Copy	rim	0	-
106	1010302001000005	Kertas HVS 60 gr	rim	0	-
107	1010302001000006	Kertas Hvs warna	pek	0	-
108	1010302001000008	Dummy	Dummy	0	-
109	1010302001000009	Kertas A4 Biru	rim	6	6
110	1010302001000010	Kertas A4 Pink	rim	2	2
111	1010302001000011	Kertas A4 Kuning	rim	2	2
112	1010302001000012	Kertas A4 70 gram	rim	0	-
113	1010302001000013	Kertas A4 75gr	Rim	0	-
114	1010302001000014	HVS A4 SIDU	RIM	0	-
115	1010302002000001	kertas faximile	rol	10	10
116	1010302002000002	Kertas mesin antrian	rol	45	45
117	1010302002000003	Kertas Foto	bungkus	5	5
118	1010302002000004	Kertas Sticker	bungkus	1	1
119	1010302002000005	Kertas Double Mate Tebal	bungkus	0	-
120	1010302002000006	Kertas A4 Double Side Matte	pak	1	1
121	1010302002000007	Kertas Karton Folia	pcs	0	-
122	1010302003000001	kertas cover	pak	0	-
123	1010302003000002	Plastik Transparan	pak	0	-
124	1010302003000003	Hard Cover Folia	pcs	0	-
125	1010302003000004	hard cover folio mirage	pcs	0	-
126	1010302004000001	Amplop putih no.110 (100. lbr)	pack	0	-
127	1010302999000001	HVS A4 SIDU	RIM	0	-
128	1010303999000001	Kartu Induk Pengawasan DIPA/SKO Belanja Pegawai (kuning)	lembar	0	-
129	1010303999000002	Kartu Induk Pengawasan kredit (hijau)	lembar	0	-

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
130	1010303999000003	Kartu Pengawasan kontrak	lembar	0	-
131	1010303999000004	Karwas Belanja Pegawai Perorangan (hal. 1 / putih)	lembar	0	-
132	1010303999000005	Karwas Belanja Pegawai Perorangan (hal. 2 / putih)	lembar	0	-
133	1010303999000006	Karwas Belanja Pegawai Perorangan (hal. 2 / hijau)	lembar	0	-
134	1010303999000007	Karwas Per Kelompok Jenis Belanja (hal. 1 / hijau)	lembar	0	-
135	1010303999000008	Kartu Gaji TNI / Polri (merah)	lembar	0	-
136	1010303999000009	Kartu Penunjuk Tagihan	rim	0	-
137	1010303999000010	Kartu Pengawasan Honorarium/Kelebihan Mengajar	lembar	0	-
138	1010303999000011	Kartu Perjalanan Dinas Biasa	lembar	0	-
139	1010303999000012	Kartu Penagihan Hutang Biasa	rim	0	-
140	1010303999000013	Kartu Piutang Negara	lembar	0	-
141	1010303999000014	Kartu Sewa Rumah Dinas	lembar	0	-
142	1010303999000015	Absensi	rim	0	-
143	1010303999000016	Advis list	rim	0	-
144	1010303999000017	Advis list (form lama)	rim	0	-
145	1010303999000018	Amplop Dinas Besar	lembar	0	-
146	1010303999000019	Amplop Dinas Kecil	lembar	0	-
147	1010303999000020	Amplop Dinas Sedang	lembar	0	-
148	1010303999000021	Block Note	blok	0	-
149	1010303999000022	disposisi merah	rim kecil	0	-
150	1010303999000023	disposisi putih	rim kecil	0	-
151	1010303999000024	disposisi merah (form lama)	rim kecil	0	-
152	1010303999000025	disposisi putih (form lama)	rim kecil	0	-
153	1010303999000026	form bon barang	blok	3	3
154	1010303999000027	Kartu Cuti PNS	lembar	0	-
155	1010303999000028	Kartu Dana Swakelola	lembar	0	-
156	1010303999000029	Label Arsip	lembar	0	-
157	1010303999000030	Map Dosir Pegawai	lembar	0	-
158	1010303999000031	Map Kertas Berlogo KPPN	lembar	0	-
159	1010303999000032	Routing Slip SPP/SPM, SPN, dan SKPP	rim	0	-
160	1010303999000033	SP2D	kotak	0	-
161	1010303999000034	SSBP (form lama)	blok	0	-
162	1010303999000035	SSPB (Format Lama NCR)	Buku	0	-

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opak
163	1010303399000036	SSBP (25 sheets)	blok	0	-
164	1010303399000037	Steling Card	lembar	0	-
165	1010303399000038	DP3	rim	0	-
166	1010303399000039	Unsur DP3	rim	0	-
167	1010303399000040	Label boks ansip baru	lembar	0	-
168	1010303399000041	Toner Fotokopi	pack	0	-
169	1010303399000042	Blangko SSP	buku	0	-
170	1010303399000043	SSPB (25 Sheets)	blok	15	15
171	1010303399000044	SSP (25 Sheets)	blok	0	0
172	1010303399000045	Amplop Dinas Kecil Baru	lembar	75	75
173	1010303399000046	Kardus (Box File)	pcs	0	-
174	1010303399000047	Bahan Kartu KIPS	pcs	0	-
175	1010303399000048	Bahan Kartu KIPS 2	pcs	0	-
176	1010303399000049	Kardus Ansip	Pcs	0	-
177	1010304301000001	CF 1 ukuran 147/8 x 11 1 ply	kotak	0	-
178	1010304301000002	CF 1 ukuran 147/8 x 11 2 ply	kotak	0	-
179	1010304301000003	CF 1 ukuran 147/8 x 11 3 ply	kotak	0	-
180	1010304301000004	CF 1 ukuran 147/8 x 11 4 ply	kotak	0	-
181	1010304301000005	CF 1 ukuran 9,5 x 11 1 ply	kotak	1	1
182	1010304301000006	CF 1 ukuran 9,5 x 11 2 ply	kotak	3	3
183	1010304301000007	CF 1 ukuran 9,5 x 11 3 ply	kotak	0	0
184	1010304301000008	CF 1 ukuran 9,5 x 11 4 ply	kotak	0	0
185	1010304302000001	Kotak CD double	pcs	0	0
186	1010304302000002	Kotak CD single	pcs	0	0
187	1010304302000003	kotak DVD	rim	0	-
188	1010304303000001	Pita Epson 7755 Printech	pcs	0	-
189	1010304303000002	Pita Epson LQ 2180	pcs	0	-
190	1010304303000003	Pita Printer Fujitsu	pcs	0	-
191	1010304303000004	Pita NEC Black Nykon Ribbon	pcs	0	-
192	1010304303000005	Cartridge ribbon Epson LQ - 2180	pcs	0	-
193	1010304303000006	Fargo DTC1250e	pcs	0	-
194	1010304304000001	Cartridge Toner HP LJ 12A	pcs	2	2
195	1010304304000002	cartridge HP 21	pcs	0	-

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opak
196	1010304004000003	Tinta HP deskjet	pcs	0	-
197	1010304004000004	cartridge HP 22	pcs	0	-
198	1010304004000005	Refil Tinta HP deskjet	pcs	0	-
199	1010304004000006	cartridge XEROX PE-220	pcs	0	-
200	1010304004000007	cartridge Xerox 3428	pcs	0	-
201	1010304004000008	cartridge Printer Epson LQ-2180	pcs	0	-
202	1010304004000009	cartridge Laser Jet HP 1020	pcs	0	-
203	1010304004000010	Refil Canon Hitam	pcs	0	-
204	1010304004000011	Refil Canon Warna	pcs	0	-
205	1010304004000012	Cartridge Canon 40	pcs	0	-
206	1010304004000013	Cartridge Canon 41	pcs	0	-
207	1010304004000014	Dummy	Dummy	0	-
208	1010304004000015	Cartridge Laser 35A HP	pcs	1	1
209	1010304004000016	Cartridge Laser 36A HP	pcs	2	2
210	1010304004000017	Refil Toner 35A	pcs	0	-
211	1010304004000018	Refil Toner 12A	pcs	0	-
212	1010304004000019	Refil XEROX PE220	PCS	0	-
213	1010304004000020	Refil Toner 36A	pcs	0	✓
214	1010304004000021	Cartridge HP 55A	pcs	2	2
215	1010304004000022	Cartridge 125A Black	pcs	0	-
216	1010304004000023	Cartridge 125A Yellow	pcs	0	-
217	1010304004000024	Cartridge 125A Blue	pcs	0	-
218	1010304004000025	Cartridge 125A Magenta	pcs	0	-
219	1010304004000026	Cartridge 85A HP	pcs	3	3
220	1010304004000027	Cartridge 647A black HP	pcs	2	2
221	1010304004000028	Cartridge 648A Cyan HP	Pcs	0	-
222	1010304004000029	Cartridge 648A Magenta HP	Pcs	0	-
223	1010304004000030	Cartridge 648A Yellow HP	Pcs	0	-
224	1010304004000031	Cartridge Laser 78A HP	pcs	0	-
225	1010304004000032	Tinta Evolis Warna	pcs	1	1
226	1010304004000033	Toner Canon iR 1024	Pcs	2	2
227	1010304004000034	Cartridge 204A Black	pcs	0	-
228	1010304004000035	Cartridge 204A Yellow	pcs	0	✓

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
229	1010304104000036	Cartridge 204A Magenta	pcs	0	0
230	1010304104000037	Cartridge 204A Blue	pcs	1	1
231	1010304104000038	Toner Lexmark E360H11P	Bush	2	2
232	1010304104000039	Cartridge 85A HP 2	pcs	0	-
233	1010304104000040	Cartridge 125A Black CV Dodo	pcs	1	1
234	1010304104000041	Cartridge 125A Cyan CV Dodo	pcs	0	-
235	1010304104000042	Cartridge 125A Yellow CV Dodo	pcs	0	-
236	1010304104000043	Cartridge 125A Magenta CV Dodo	pcs	0	-
237	1010304104000044	HP 85A Bhinneka	pcs	0	-
238	1010304104000045	HP 35A Bhinneka	pcs	0	-
239	1010304104000046	Cartridge Epson DLQ3500	pcs	0	-
240	1010304104000047	Toner HP 30A	pcs	0	-
241	1010304104000048	Toner HP 107A	pcs	0	-
242	1010304104000049	Toner HP 85A Jaya Bersama	pcs	0	-
243	1010304104000050	Toner HP 107A Jaya Bersama	pcs	2	2
244	1010304104000051	Toner 204A Black	pcs	1	1
245	1010304104000052	Toner 204A Cyan	pcs	1	1
246	1010304104000053	Toner 204A Magenta	pcs	1	1
247	1010304104000054	Toner 204A Yellow	pcs	0	0
248	1010304104000055	Toner 204 A Black Orimax	pcs	0	-
249	1010304104000056	Toner 204 A Black Orimax	pcs	1	1
250	1010304104000057	Toner 204 A Cyan Orimax	pcs	0	-
251	1010304104000058	Toner 204 A Yellow Orimax	pcs	0	-
252	1010304104000059	Toner 204 A Magenta Orimax	pcs	0	-
253	1010304104000060	Toner 125 A Black	pcs	1	1
254	1010304104000061	Toner 125 A Cyan	pcs	1	1
255	1010304104000062	Toner HP CF-230A	pcs	0	-
256	1010304104000063	Toner OEM-CF232A	pcs	0	-
257	1010304104000064	OEM-CF230A	pcs	0	-
258	1010304104000065	Toner 107 A CV. INDOGRAPHIA PRIMA UTAMA	pcs	2	2
259	1010304104000066	Toner 85A CV. INDOGRAPHIA PRIMA UTAMA	pcs	0	-
260	1010304104000067	Toner 35A CV. INDOGRAPHIA PRIMA UTAMA	pcs	2	2
261	1010304105000001	Verbatim Disket Kotak	kotak	0	-

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opak
262	1010304#05000002	Verbatim Disket plastik	lotak	0	-
263	1010304#06000001	Flashdisk Kingston 4 GB	pcs	0	-
264	1010304#06000002	flashdisk 8 gb	pcs	0	-
265	1010304#06000003	Flashdisk Toshiba 8 GB	pcs	0	-
266	1010304#06000004	Flashdisk 16GB	pcs	4	4
267	1010304#10000001	Wireless Mouse	pcs	0	-
268	1010304#99000001	CD-R	pcs	26	26
269	1010304#99000002	DVD-R Sony	pcs	38	38
270	1010304#99000003	Label CD	pcs	0	-
271	1010304#99000004	Harddisk Eksternal	pcs	0	-
272	1010305#01000001	sapu lantai	pcs	0	-
273	1010305#01000002	sapu lidi	pcs	0	-
274	1010305#01000003	kemoceng	pcs	0	-
275	1010305#01000004	sikat lantai	pcs	0	-
276	1010305#01000005	sikat kamar mandi	pcs	0	-
277	1010305#02000001	Kain lap pengepel	pcs	0	-
278	1010305#02000002	Kain Pel Tangkai	pcs	0	-
279	1010305#02000003	kanabo	pcs	0	-
280	1010305#02000004	Busa Cuci	pcs	0	-
281	1010305#02000005	handsoap	pcs	0	-
282	1010305#02000006	serbet tangan	pcs	0	-
283	1010305#02000007	pembersih lantai	botol	0	-
284	1010305#02000008	sun light	botol	0	-
285	1010305#02000009	Wipol / karbol	botol	0	-
286	1010305#02000010	kapur barus kamar mandi	pck	0	-
287	1010305#02000011	pembersih kaca	botol	0	-
288	1010305#02000012	sabun colek	pcs	0	-
289	1010305#02000014	Handsoap Refill	pcs	0	-
290	1010305#02000133	Karet pembersih kaca	buah	0	-
291	1010305#02000134	kapur barus kamar mandi (bola)	pck	0	-
292	1010305#02000135	Prostex	botol	0	-
293	1010305#02000136	Tangkai Pel	pcs	0	-
294	1010305#02000137	pengepel tangkai	bush	0	-

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opak
295	101030502000138	sunlight refill 800 ml	bush	0	-
296	101030502000139	kamper swallow	bush	0	-
297	101030502000140	kamper bagus (gantung)	bush	0	-
298	101030502000141	kamper toilet	rol	0	-
299	101030502000142	Shampo mobil	pcs	0	-
300	101030502000143	Pembersih porselen	botol	0	-
301	101030502000144	Kain Serbet	pcs	0	-
302	101030502000145	Pengepel Tangkai Sedang	pcs	0	-
303	101030502000146	Pengepel Tangkai Besar	pcs	1	1
304	101030503000001	ember air	pcs	0	-
305	101030503000002	gayung air	pcs	0	-
306	101030504000001	keset kaki	lembar	0	-
307	101030504000002	Tempat sampah	pcs	0	-
308	101030504000003	serokan sampah	pcs	0	-
309	101030504000004	Sekop sampah	pcs	0	-
310	101030504000005	keset kaki tebal	lembar	0	-
311	101030504000006	Serokan Sampah+Sepu	set	0	-
312	101030504000007	Kesel karet	pcs	3	3
313	101030504000008	keset candol	pcs	0	-
314	101030506000001	Plak Band Bening Besar	rol	0	-
315	101030506000002	Plak Band Hitam 1	rol	0	-
316	101030506000003	Plak Band Hitam 1 1/2	rol	0	-
317	101030506000004	Plak Band Hitam 2	rol	0	-
318	101030506000005	Plakban kertas	pcs	0	-
319	101030506000006	Double Tape	rol	0	-
320	101030506000007	Tali rafia	gulung	0	-
321	101030506000008	Double Tape 1	rol	1	1
322	101030506000009	Double tape busa	rol	0	-
323	101030506000010	Plak Band Bening 1	rol	0	-
324	101030506000011	Double Tape Sedang	pcs	4	4
325	101030506000012	Plak Band Bening Sedang	rol	4	4
326	101030506000013	Plak Band Bening Kecil	rol	10	10
327	101030506000014	Double Tape Busa 2	pcs	1	1

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opak
328	1010305#09000001	baskom	pcs	0	—
329	1010305#09000002	tako	pcs	0	—
330	1010305#09000003	gelas	lusin	0	—
331	1010305#09000004	tutup + tatakan gelas	lusin	0	—
332	1010305#09000005	Taplak meja	pcs	0	—
333	1010305#09000006	Sandak makan stainless	pak	0	—
334	1010305#09000007	Gelas gagang tanggung	lusin	0	—
335	1010305#09000008	Gelas biasa	lusin	0	—
336	1010305#09000009	Gelas tamu tinggi	lusin	0	—
337	1010305#12000001	Pewangi ruangan Bayfresh semprot	botol	0	—
338	1010305#12000002	pewangi ruangan kaleng	kaleng	0	—
339	1010305#12000003	Pewangi ruangan plastik	pcs	0	—
340	1010305#12000004	parfum telephori	botol	0	—
341	1010305#12000005	baygon semprot (anti nyamuk)	botol	0	—
342	1010305#12000006	Pewangi mobil	pcs	0	—
343	1010305#12000007	Pewangi MATIC (LEMON)	pcs	0	—
344	1010305#12000008	Pewangi MATIC (G. FANTS)	pcs	0	—
345	1010305#12000009	Parfum mobil	pcs	0	—
346	1010305#12000010	Pewangi Matic (Alat)	pcs	0	—
347	1010305#12000011	Pembasmi serangga kecil	botol	0	—
348	1010305#12000012	Stella 400ml Pure & Fresh	kaleng	0	—
349	1010305#99000001	Asbak	pcs	0	—
350	1010305#99000002	tissue kertas	kotak	0	—
351	1010305#99000003	Pisau mesin potong rumput	pcs	0	—
352	1010305#99000004	Sepatu bot	pcs	0	—
353	1010305#99000005	Tissue gulungtoilet	gulung/pak	0	—
354	1010305#99000006	tissue kertas refill	kotak	0	—
355	1010305#99000007	Tissue basah	pak	0	—
356	1010305#99000008	Frame A4	pcs	0	—
357	1010305#99000009	Nice Facial Tissue 900gr Refil	pak	0	—
358	1010306#01000001	kabel LAN	meter	0	—
359	1010306#02000001	lampu pijar Philips	pcs	0	—
360	1010306#10000001	Baterai AA	pcs	0	—

KODE UAKPB : 015.08.0900.527982.000.KD

UAKPB : KANTOR PELAYANAN PERBENDAHARAAN NEGARA TANJUNG PANDAN

Tanggal Cetak : 31/12/2023 19.52.53

Tanggal Opnam : 29/12-2023

Halaman : 12 dari 12

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
361	1010308910000002	Baterai AAA	pcs	0	-
362	1010308910000003	baterai kotak 9V	pcs	0	-
363	1010308910000004	Baterai Besar	pcs	10	10
364	1010308910000005	Baterai lainnya	pcs	0	-
365	1010308910000006	Baterai AA 2	pcs	0	-
366	1010308910000007	23A	pcs	4	4
367	1010308910000008	AA isi 6	pak	0	-
368	1010308910000009	AAA isi 6	pak	0	-
369	1010399399000001	Kalkulator	pcs	0	-
370	1010399399000002	Baterai AA isi 6 Babelmart	pak	0	-

NILAI KINERJA ORGANISASI (NKO)
Kantor Wilayah Ditjen PBN Provinsi Bangka Belitung
Periode s.d. Bulan Desember Tahun 2023

Kode SS/IKU	Sasaran Strategis/IKU	Target	Realisasi	Pol	V/C*	Bobot	Bobot Tertimbang	Indeks Capaian IKU/NSS/Np
Stakeholder (30.00)								111.90
Perbendaharaan Negara yang optimal dan akuntabel								111.90
1a-CP	Nilai kinerja pelaksanaan anggaran K/L	90.00	95.34	Maximize	Proxy Low	19.00%	57.58%	105.93
1b-N	Indeks kualitas LK Kuasa BUN tingkat Kanwil DJPb	3.00	4.00	Maximize	Proxy Moderate	14.00%	42.42%	120.00
Customer (20.00)								110.76
Dukungan manajemen yang efektif								110.76
2a-CP	Tingkat kualitas implementasi RCE	80.00	94.64	Maximize	Proxy Moderate	14.00%	50.00%	118.30
2b-N	Indeks kepuasan satker terhadap layanan Kanwil DJPb	4.66	4.81	Maximize	Proxy Moderate	14.00%	50.00%	103.22
Internal Process (25.00)								115.95
Komunikasi, edukasi, dan standardisasi yang berkesinambungan								107.48
3a-N	Tingkat efektivitas edukasi di bidang pengelolaan perbendaharaan	89.00	95.66	Maximize	Proxy Moderate	14.00%	100.00%	107.48
Pelaksanaan Anggaran yang optimal								115.29
4b-N	Indeks kualitas operasional Treasury	3.50	4.97	Maximize	Proxy Moderate	14.00%	50.00%	120.00
4a-CP	Nilai kinerja penyaluran Dana Transfer ke Daerah pada KPPN	90.00	99.52	Maximize	Proxy Moderate	14.00%	50.00%	110.57
Pengelolaan kas yang prudent, efektif, dan efisien								120.00
5a-N	Persentase akurasi perencanaan kas	80.00	97.59	Maximize	Proxy Low	19.00%	100.00%	120.00
Pertanggungjawaban keuangan negara yang transparan dan akuntabel								120.00
6a-N	Indeks Kualitas Laporan Government Finance Statistic (GFS) tingkat wilayah	3.00	3.75	Maximize	Proxy Moderate	14.00%	42.42%	120.00
6b-N	Indeks kualitas pelaksanaan rekonsiliasi Tingkat UAKPA	3.25	4.00	Maximize	Proxy Low	19.00%	57.58%	120.00
Pembinaan pelaksanaan tugas khusus yang berkualitas								116.99
7a-N	Indeks kualitas pelaksanaan pembinaan dan monitoring pinjaman dan kredit program	85.00	99.44	Maximize	Proxy Moderate	14.00%	100.00%	116.99
7b-N	Indeks kualitas pembinaan BLU dan BLUD	3.25	3.99	Maximize	Moderate	0.00%	0.00%	120.00
Learning and Growth (25.00)								113.37
Penguatan tata kelola dan budaya kerja Kemenkeu Satu dalam ekosistem kolaboratif								117.81
8a-CP	Tingkat implementasi penajaman tugas Treasury, Regional Economist, dan Financial Advisory	80.00	100.00	Maximize	Proxy Moderate	14.00%	50.00%	120.00
8b-N	Tingkat implementasi Budaya Kemenkeu Satu di Wilayah	90.00	104.05	Maximize	Proxy Moderate	14.00%	50.00%	115.61
Organisasi dan SDM yang unggul dan adaptif								110.12
9a-N	Tingkat kualitas pengelolaan kinerja berbasis Strategy Focused Organization	85.00	89.93	Maximize	Proxy Moderate	14.00%	33.33%	105.80
9b-N	Tingkat implementasi Learning Organization	85.00	97.95	Maximize	Proxy Moderate	14.00%	33.33%	115.24
9c-N	Nilai hasil evaluasi pelaksanaan tugas kepatuhan internal	86.00	94.04	Maximize	Proxy Moderate	14.00%	33.33%	109.35
Penguatan pengelolaan keuangan dan BMN yang andal								112.18
10a-CP	Persentase kualitas pelaksanaan anggaran Kanwil DJPb	95.50	99.22	Maximize	Proxy Moderate	14.00%	33.33%	103.90
10b-N	Nilai kualitas LK tingkat UAPPA-W dan UAPPB-W	84.00	94.65	Maximize	Proxy Moderate	14.00%	33.33%	112.68

Kode SS/IKU	Sasaran Strategis/IKU	Target	Realisasi	Pol	V/C*	Bobot	Bobot Tertimbang	Indeks Capaian IKU/NSS/Np
10c-N	Persentase Kualitas Pengelolaan BMN dan Pengadaan	100.00	120.00	Maximize	Proxy Moderate	14.00%	33.33%	120.00
NILAI KINERJA ORGANISASI								113.05

Tanggal pembuatan 24-01-2024 08:53:42

Pangkal Pinang, 10-01-2024
Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal
Perbendaharaan Provinsi Bangka Belitung

Ditandatangani secara digital

Dr. Edih Mulyadi, S.E., M.Si.
NIP. 196908111991031001